



ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ
ΕΛΛΑΔΟΣ

**Διακήρυξη Ανοικτού Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού
για το Έργο**

**«Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του
συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS»**

Αναθέτουσα Αρχή:	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΚΕΕΕ) Ακαδημίας αρ.6 - ΤΚ 10671 Τηλ. 210 3387104, 2103392440, Φαξ 210 3622320 E-mail keeuhcce@uhc.gr Ιστοσελίδα www.uhc.gr
Προϋπολογισμός- Εκτιμώμενη αξία σύμβασης :	Προϋπολογισμός Έργου-εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 481.700,00€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ 597.308,00 € , ΦΠΑ 24%: 115.608,00€): <ul style="list-style-type: none">- προϋπολογισμός αρχικού Έργου: 401.700,00€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ 498.108,00 €, ΦΠΑ 24%: 96.408,00€)- προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης αύξησης φυσικού αντικειμένου: έως 80.000,00€ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 99.200.00€, ΦΠΑ 24%: 19.200,00€)
Διάρκεια:	Προθεσμία εκτέλεσης του έργου: Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
CPV:	CPV: 72267000-4 Υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και αναβάθμισης εφαρμογών λογισμικού.
Διαδικασία Ανάθεσης:	Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
Καταληκτική Ημερομηνία και Ώρα Υποβολής Προσφορών: 27/08/2021 και ώρα 15:00	
Ημερομηνία και ώρα Αποσφράγισης Προσφορών: 02/09/2021 και ώρα 12:00	
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	22/07/2021
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ	22/07/2021
Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής	22/07/2021

Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	5
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	6
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	9
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	10
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	11
2.1.2	Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	11
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	11
2.1.4	Γλώσσα.....	12
2.1.5	Εγγυήσεις	12
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	13
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....	13
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	14
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	15
	Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής & αποδεικτά στοιχεία	19
2.2.4	Καταλληλότητα Επαγγελματικής Δραστηριότητας	19
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	19
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	19
2.2.6.1	Επαγγελματική Ικανότητα.....	19
2.2.6.2	Ομάδα Έργου	20
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	21
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία.....	21
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	22
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	23
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα	24
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	30
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης.....	30
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	31
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	32
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	32
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	32

2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».....	35
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής	35
2.4.3.2	Τεχνική προσφορά	36
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	36
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	37
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	37
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	39
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	39
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	39
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	41
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	44
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	47
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	48
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	49
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	49
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΆ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	50
4.5.1	Δικαιώματα προαίρεσης.....	50
4.5.2	Υποκατάσταση Αναδόχου	51
4.5.3	Τροποποιήσεις ήσσονος αξίας.....	51
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	53
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΈΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	54
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΆ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	55
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	55
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	56
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	56
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	56
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	58
7.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	59
7.1	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	59
	ΜΕΡΟΣ Α – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	59

7.1.1	Αντικείμενο του παρόντος έργου.....	59
7.1.2	Η υφιστάμενη υποδομή ΓΕΜΗ.....	60
7.1.3	Υπηρεσίες Βελτίωσης, Συντηρησης και Τεχνικής Υποστήριξης ΓΕΜΗ.....	61
7.1.3.1	Υπηρεσίες Βελτίωσης και συντήρησης ΓΕΜΗ.....	61
7.1.3.2	Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης ΓΕΜΗ.....	66
7.1.3.3	Μέσα για την παροχή των ως άνω επιμέρους υπηρεσιών.....	66
7.1.3.4	Τεχνικές Προδιαγραφές ζητούμενων υπηρεσιών.....	68
	Ορισμός της μονάδας μέτρησης των παρεχόμενων υπηρεσιών	69
	Προσδιορισμός των χρονικών ορίων των παρεχόμενων υπηρεσιών	69
	Πλαίσιο εγγυημένου επιπέδου παροχής υπηρεσιών	69
7.1.3.5	Συμμόρφωση με τις γενικές προδιαγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών	72
7.1.3.6	Υπηρεσίες υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS 74	
7.1.3.7	Αντικείμενο του έργου	74
7.1.3.8	Τεχνική περιγραφή του συστήματος για το οποίο απαιτούνται υπηρεσίες παραγωγικής υποστήριξης	74
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	76
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΕΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	76
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ BRIS USE CASES ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΕΙ Η ΥΠΟΔΟΜΗ	76
7.1.4	Υπηρεσίες ανάπτυξης νέων λειτουργικότητων σε υφιστάμενα συστήματα	78
7.1.4.1	Συμμόρφωση με το BRIS Specification v3.....	78
7.1.4.2	Ενεργοποίηση ειδικής ΤΥ ΓΕΜΗ (Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων)	78
7.1.4.3	Συμμόρφωση ΓΕΜΗ με την κοινοτική οδηγία 1151	78
7.1.4.4	Υπηρεσία Know Your Business (KYB)	79
7.1.5	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Έργου	79
	ΜΕΡΟΣ Β – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ.....	80
7.2	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	81
7.3	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	87
7.4	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....	88
7.5	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	90
7.6	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	91
I.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.....	91
II.	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.....	92
III.	Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής.....	93

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος (Κ.Ε.Ε.Ε)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ακαδημίας 6
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10671
Χώρα	Ελλάδα
Τηλέφωνο	210-3387105
Φαξ	210-3622320
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	vassapost@uhc.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Βασίλειος Αποστολόπουλος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.uhc.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	www.uhc.gr

Αναθέτουσα Αρχή:

Αναθέτουσα Αρχή είναι η Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος (ΚΕΕΕ), της οποίας μέλη είναι όλα τα Επιμελητήρια της χώρας.

Η ΚΕΕΕ είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) και διέπεται από την επιμελητηριακή νομοθεσία, όπως περιλαμβάνεται στους ν.4497/2017, 3419/2005, 2081/1992.

Οι σκοποί και οι αρμοδιότητες των Επιμελητηρίων είναι σκοποί και αρμοδιότητες της ΚΕΕΕ.

Σκοποί και αρμοδιότητες της ΚΕΕΕ είναι, μεταξύ άλλων, η μελέτη θεμάτων ανάπτυξης της εθνικής οικονομίας, η παροχή προς την Πολιτεία τεκμηριωμένων εισηγήσεων για κάθε οικονομικό θέμα, η παροχή γνωμοδοτικών εισηγήσεων προς τα μέλη της για κάθε οικονομικό θέμα, η ενημέρωση των μελών της για τα αναπτυξιακά προγράμματα, η εκπόνηση μελετών για τις τάσεις και τις εξελίξεις στην οικονομία, η ανάληψη πρωτοβουλιών εκπαίδευσης και κατάρτισης τεχνικών επαγγελματιών, η διεξαγωγή σεμιναρίων, η συμμετοχή σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) www.uhc.gr και μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση : www.uhc.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1. Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η επιλογή Αναδόχου για το Έργο «Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS».

2. Συνοπτικά αντικείμενο του έργου είναι

2.1. Οι υπηρεσίες συστηματικής Βελτίωσης, Συντήρησης και Τεχνικής υποστήριξης της Παραγωγικής λειτουργίας των υφιστάμενων εφαρμογών του ΠΣ του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (ΓΕΜΗ) επί δώδεκα (12) μήνες και συγκεκριμένα των εφαρμογών - υποσυστημάτων των υπηρεσιών:

- ΓΕΜΗ - υποσύστημα Μητρώου (www.businessregistry.gr)
- ΓΕΜΗ - υποσύστημα Εξωστρέφειας (services.businessportal.gr)
- ΓΕΜΗ - υπηρεσίες web-services προς ΕΣΗΔΗΣ και Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

Στο πλαίσιο της παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αποκαθιστά άμεσα όλα τα σφάλματα και τις δυσλειτουργίες που παρουσιάζονται, να επεκτείνει και να αναπροσαρμόζει τη λειτουργικότητα των εφαρμογών, να παρακολουθεί επισταμένα την λειτουργία των εφαρμογών (Monitoring), να βελτιώνει την απόδοση, την ευχρηστία και τη διαλειτουργικότητά τους, να προβλέπει τυχόν κινδύνους και να φροντίζει για την έγκαιρη αντιμετώπισή τους, να επιλαμβάνεται των θεμάτων ασφάλειας και ακεραιότητας των δεδομένων, να επικοινωνεί αποτελεσματικά με την ΚΕΕΕ για την ανασκόπηση των πεπραγμένων του έργου και τον προγραμματισμό των ενεργειών για την επίτευξη των στόχων του έργου.

2.2. η παρακολούθηση της εύρυθμης λειτουργίας της διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS και η αναβάθμιση των εφαρμογών όποτε διαπιστώνονται δυσλειτουργίες και σφάλματα.

2.3 αναπτύξεις επεκτάσεων υπάρχουσων εφαρμογών ΓΕΜΗ με νέες λειτουργικότητες όπως περιγράφεται αναλυτικά παραπάνω.

3. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες και προμήθειες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 72267000-4 Υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και αναβάθμισης εφαρμογών λογισμικού.

4. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **σε Δώδεκα (12) μήνες** από την υπογραφή της. Η προθεσμία μπορεί

να παραταθεί, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, που συνιστά αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης εκτέλεσης ή ανωτέρα βία, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς αύξηση του τιμήματος.

5. Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.
6. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
7. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών καθώς και εναλλακτικές προσφορές.
8. Προϋπολογισμός αρχικού Έργου: **401.700,00€** μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ **498.108,00 €**, ΦΠΑ 24%: **96.408,00€**)
9. Επίσης προβλέπεται **δικαίωμα προαίρεσης ποσού έως 80.000,00€ πλέον ΦΠΑ** που αφορά επιπλέον εργασίες για την σχεδίαση και ανάπτυξη νέων εφαρμογών καθώς και νέες λειτουργικότητες σε υφιστάμενες εφαρμογές, που μπορεί να προκύψουν και δεν περιγράφονται στο παρόν έργο.
10. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.
11. Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων Ελλάδος.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «*Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις*»
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «*Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων*», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66)

- «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
 - της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 1781)
 - της με αρ. 64233/2021 (ΦΕΚ 2453/Β/09-06-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
 - της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
 - της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
 - του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
 - του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
 - του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
 - του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
 - της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
 - του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
 - του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
 - του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
 - του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»

- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- του Ν. 4591/2019 (ΦΕΚ 19Α) «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία: α) της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2016, για την προσβασιμότητα των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημοσίου τομέα και β) του Άρθρου 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/2455 του Συμβουλίου της 5ης Δεκεμβρίου 2017».
- Την Απόφαση με αριθ. 4/07.07.2021 της Δ.Ε. της ΚΕΕΕ, με την οποία προκηρύσσεται ο παρόν διαγωνισμός και εγκρίνεται το τεύχος διακήρυξης.
- Την Απόφαση με αριθ. 4/07.07.2021 της Δ.Ε. της ΚΕΕΕ, με την οποία συγκροτήθηκε οι επιτροπές διενέργειας και παραλαβής του διαγωνισμού.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **27/8/2021, ημέρα Παρασκευή** και ώρα **15:00** και η Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών είναι η **22/07/2021**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, στις **02/09/2021** και ώρα **12:00**.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **22/07/2020** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 135807, και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, με ημερομηνία αποστολής την **22/07/2021**, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

A) ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

B) ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavglia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.uhc.gr στη διαδρομή: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ► ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ, στις 22/07/2021

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ.....), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα γλώσσα.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα που παρέχονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού Οκτώ Χιλιάδων Οκτακοσίων Δεκατεσσάρων ευρώ (**8.814,00€**)

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **02/04/2022**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις

παραγράφους 2.2.3 έως 2.2. γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των

συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοιακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλακίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλακίου 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με

τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.4. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής & αποδεικτά στοιχεία

2.2.4 Καταλληλότητα Επαγγελματικής Δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για κάθε μια από τις τρεις (3) κλεισμένες τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις συνολικά, μεγαλύτερο από το **200%** του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται ξεχωριστά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

2.2.6.1 Επαγγελματική Ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση ή παραγωγική υποστήριξη έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.

Συγκεκριμένα απαιτείται κατά τα τελευταία **πέντε (5) έτη** (2016, 2017, 2018, 2019, 2020 και εντός του 2021) να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς ή να έχουν συμμετάσχει με ποσοστό μεγαλύτερο του **50%** σε **ένα (1) ή περισσότερα** ολοκληρωμένα έργα, τα οποία μεμονωμένα ή και συνδυαστικά να καλύπτουν όλα τα ακόλουθα πεδία:

Να διαθέτουν εξωστρεφείς διαδικτυακές υπηρεσίες εξυπηρέτησης επιχειρήσεων:

- που περιλαμβάνουν τουλάχιστον 400.000 εγγεγραμμένους χρήστες
- που περιλαμβάνουν στα πλαίσια της διεκπεραίωσής τους ηλεκτρονικές πληρωμές μέσω πιστωτικών καρτών, ηλεκτρονικών παραβόλων και διατραπεζικών συστημάτων ΔΙΑΣ
- που έχουν διεκπεραιώσει τουλάχιστον 300.000 υποθέσεις, κατά μέσο όρο ετησίως για τα τελευταία 3 έτη (2018, 2019, 2020).
- που παράγουν αυτόματα από το σύστημα ψηφιακά υπογεγραμμένα έγγραφα (ΠΠ7/eSeal ψηφιακά υπογεγραμμένα από φορείς)
- Έργο με ανάπτυξη διασύνδεσης ΟΠΣ με χρήση της πλατφόρμας DOMIBUS (πλατφόρμα μηχανισμού διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το BRIS)
- Έργο με ανάπτυξη σε τεχνολογία Grails 2 (με την οποία είναι ανεπτυγμένα ΓΕΜΗ και μηχανισμός διασύνδεσης ΓΕΜΗ με BRIS)
- Έργο διασύνδεσης εθνικού μητρώου με ευρωπαϊκό δίκτυο/α

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ενεργή σύμβαση υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας για μητρώο επιχειρήσεων (τουλάχιστον 400.000 επιχειρήσεων) εξωστρεφών διαδικτυακών υπηρεσιών.

2.2.6.2 Ομάδα Έργου

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Συγκεκριμένα απαιτείται κατ' ελάχιστον:

- ✓ το 80% του ανθρωποχρόνου που θα διατεθεί για το Έργο να καλύπτεται από υπαλλήλους μισθωτής σχέσης εργασίας, (όπως εμφανίζονται στη μισθολογική κατάσταση του υποψηφίου Αναδόχου, η οποία ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ να προσκομιστεί).
- ✓ ως μέλος της Ομάδας Έργου να διατεθεί σε ρόλο Υπεύθυνου Έργου (project manager), υπάλληλο ή στέλεχος του Αναδόχου μισθωτής σχέσης εργασίας, με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δώδεκα (12) ετών, στη Διαχείριση Έργων Πληροφορικής και εμπειρία στην διαχείριση έργων αντίστοιχης πολυπλοκότητας τουλάχιστον τριών (3) ετών. Το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Υπευθύνου του Έργου (ΥΕ) πρέπει να διαθέτει Πανεπιστημιακές σπουδές και διδακτορικό τίτλο ή μεταπτυχιακό τίτλο. Επίσης θα πρέπει να διατεθεί σε ρόλο
- ✓ Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου, υπάλληλο ή στέλεχος του Αναδόχου μισθωτής σχέσης εργασίας, με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών, στη Διαχείριση Έργων Πληροφορικής και εμπειρία στην διαχείριση έργων αντίστοιχης πολυπλοκότητας τουλάχιστον δύο (2) ετών και να διαθέτει Πανεπιστημιακές σπουδές και διδακτορικό τίτλο ή μεταπτυχιακό τίτλο.
- ✓ να διατεθούν κατ' ελάχιστον στην Ομάδα Έργου μέλη, υπάλληλοι μισθωτής σχέσης εργασίας του Αναδόχου, με ειδικότητες:
 - Δύο (2) Υπεύθυνοι Ανάλυσης και Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων, με τα εξής προσόντα
 - Εμπειρία στην πλατφόρμα DOMIBUS
 - Εμπειρία σε τεχνολογία GRAILS2
 - Τρία (3) Στελέχη Υποστήριξης Πληροφοριακών Συστημάτων με τα εξής προσόντα:
 - εμπειρία υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας σε έργα αντίστοιχης πολυπλοκότητας.

Η εμπειρία και γνώση των στελεχών αυτών θα πρέπει να προκύπτει από 2ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε έργα αντίστοιχης πολυπλοκότητας όπως αυτό ορίστηκε παραπάνω.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

α) Το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001 ή ισοδύναμο στα πεδία εφαρμογής α)Ανάπτυξη και υποστήριξη λογισμικού και ολοκληρωμένων λύσεων πληροφορικής, β)Παροχή cloud υπηρεσιών πληροφορικής, γ)Υπηρεσίες εκπαίδευσης.

β) Το Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών ISO 27001 ή ισοδύναμο στα πεδία εφαρμογής α)Ανάπτυξη και υποστήριξη λογισμικού και ολοκληρωμένων λύσεων πληροφορικής, β)Παροχή cloud υπηρεσιών πληροφορικής, γ)Υπηρεσίες εκπαίδευσης. .

γ) Το Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001 ή ισοδύναμο στο πεδίο της Ανάπτυξης Λογισμικού και Ολοκληρωμένων Λύσεων Πληροφορικής.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση θα πρέπει να καλύπτεται από κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω

οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η εκτέλεση των κάτωθι εργασιών/ καθηκόντων Υπεύθυνος Έργου, Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου, Υπεύθυνοι Ανάλυσης και Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων γίνεται υποχρεωτικά από τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή .

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα

οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή..

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και

πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας, που είναι εγκατεστημένος ο φορέας, ή δήλωση περί του συνολικού κύκλου εργασιών για τις τρεις (3) κλεισμένες τελευταίες οικονομικές χρήσεις συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του

οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

3.	<p>Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που υλοποίησε επιτυχώς ή συμμετείχε με ποσοστό μεγαλύτερο του 50% ο οικονομικός φορέας κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη, σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A/A</th> <th>ΠΕΛΑΤΗΣ</th> <th>ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</th> <th>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</th> <th>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</th> <th>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)</th> <th>ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)</th> <th>ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>όπου «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. - Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και δεν αρκεί η σχετική Σύμβαση Έργου. <p>Από τα παραπάνω έργα, θα πρέπει τουλάχιστον ένα (1) από εκείνα που καλύπτουν το παραπάνω κριτήριο ποιοτικής επιλογής, να παρουσιαστεί αναλυτικά.</p>	A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)																				
A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)																						
4	<p>Πίνακα των μελών της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A/A</th> <th>Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th>Αντικείμενο Εργασίας</th> <th>Θέση στην Ομάδα Έργου</th> <th>Σχέση Στελέχους με την Εταιρία</th> <th>Ανθρωπομηνες Συμμετοχής</th> <th>Ποσοστό Συμμετοχής στο Έργο (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>2</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>3</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Ο Οικονομικός Φορέας, συμπληρωματικά με τον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας, των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες και οι υπεργολάβοι, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους.</p>	A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Αντικείμενο Εργασίας	Θέση στην Ομάδα Έργου	Σχέση Στελέχους με την Εταιρία	Ανθρωπομηνες Συμμετοχής	Ποσοστό Συμμετοχής στο Έργο (%)	1							2							3						
A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Αντικείμενο Εργασίας	Θέση στην Ομάδα Έργου	Σχέση Στελέχους με την Εταιρία	Ανθρωπομηνες Συμμετοχής	Ποσοστό Συμμετοχής στο Έργο (%)																							
1																													
2																													
3																													

5.	Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος)
----	--

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα σχετικά πιστοποιητικά τα οποία θα πρέπει να βρίσκονται εν ισχύ κατά την υποβολή τους και καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Συντελεστής βαρύτητας (%)
1	Προσέγγιση και μεθοδολογία υλοποίησης έργου	(75%)
1.1	Αντίληψη του υποψηφίου για το περιβάλλον, τους στόχους και το αντικείμενο του έργου	15%
1.2	Μεθοδολογία υλοποίησης έργου – Ανάλυση του έργου σε πακέτα εργασίας, επιμέρους δραστηριότητες και παραδοτέα	10%
1.3	Αναλυτική περιγραφή προτεινόμενης λύσης με αναφορά στα τεχνικά και λειτουργικά στοιχεία του έργου	50%
2	Οργάνωση και Διοίκηση Ομάδας Έργου	(25%)
2.1	Αναλυτικό Οργανωτικό Σχήμα της Ομάδας Έργου και περιγραφή ρόλων	5%
2.2	Σύστημα διασφάλισης ποιότητας και διαχείρισης κινδύνων - κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου	20%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Επεξήγηση Κριτηρίων:

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

1. Προσέγγιση και μεθοδολογία υλοποίησης έργου

1.1 Αντίληψη του υποψηφίου για το περιβάλλον, τους στόχους και το αντικείμενο του έργου

- Η ολοκληρωμένη αντίληψη του προσφέροντος για το αντικείμενο και τις απαιτήσεις του Έργου με τις προσφερόμενες βελτιστοποιήσεις που συνάδουν με τους στόχους του έργου

- Ο συνυπολογισμός των ιδιαιτεροτήτων της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων Ελλάδος και η αξιοποίηση των υφιστάμενων υποδομών της

1.2 Μεθοδολογία υλοποίησης έργου - Ανάλυση του έργου σε πακέτα εργασίας, επιμέρους

δραστηριότητες και παραδοτέα

- Προτεινόμενες μεθοδολογίες, τεχνικά μέσα και εργαλεία για την υλοποίηση του έργου.
- Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί στην αναλυτική περιγραφή των επιμέρους πακέτων εργασίας καθώς και στον χρονοπρογραμματισμό αυτών.

1.3 Αναλυτική περιγραφή προτεινόμενης λύσης με αναφορά στα τεχνικά και λειτουργικά στοιχεία του έργου

Ο βαθμός προσαρμογής της λύσης στις επιχειρησιακές και τεχνολογικές διαστάσεις του έργου, σε λειτουργικούς όρους. Εξετάζεται ειδικότερα κατά πόσο η λύση ενσωματώνει χαρακτηριστικά που διασφαλίζουν τις λειτουργικές ενότητες, ενσωματώνουν κατάλληλες αρχές σχεδίασης που απαντούν πλήρως στις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας με τις υφιστάμενες υποδομές. Αξιολογείται παράλληλα η αναλυτική τεκμηρίωση της προσφερόμενης λύσης και η διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των υφιστάμενων συστημάτων και χρηστών καθόλη την διάρκεια του έργου.

2. Οργάνωση και Διοίκηση Ομάδας Έργου

2.1 Αναλυτικό Οργανωτικό Σχήμα της Ομάδας Έργου και περιγραφή ρόλων.

Η κατανομή του προφερόμενου ανθρωποχρόνου σε σχέση με τη φύση των επί μέρους Πακέτων Εργασίας

2.2 Σύστημα διασφάλισης ποιότητας και διαχείρισης κινδύνων - κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του

Έργου.

Σαφής και στοχευμένη αποτύπωση των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του έργου και περιγραφή του συστήματος ποιότητας και διαχείρισης κινδύνων που θα ακολουθήσει ο υποψήφιος ανάδοχος.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. 2.3.1.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = \sigma_1 \chi_{K1} + \sigma_2 \chi_{K2} + \dots + \sigma_n \chi_{Kn}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (A) της σχέσης:

$$A = 80\% (T/T_{\max}) + 20\% (O_{\min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι και ΙΙ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με αρ. 64233/2021 (ΦΕΚ 2453/Β/09-06-2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την

επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

γ) τα αποδεικτικά νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης

δ) τα αποδεικτικά για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.5 – 2.2-8 αυτής.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς** της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα της παρούσας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην Παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **έξι (06) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι της υποβολής των φακέλων των προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαραίτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών

προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» στις **02/09/2021** και ώρα **12:00**. Στη συνέχεια και την ίδια μέρα αν δεν έχει άλλως προσδιοριστεί, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη αποσφράγισης και του έντυπου φακέλου της προσφοράς, κατά την οποία μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία αυτών κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατηρητική μηχανή της ΚΕΕΕ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής

ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν.

4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και

ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά

κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της

άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά

προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης .

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο ως άνω ακυρωτικό δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Η άσκησή της κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο αποκλειστικά διπλότυπο είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 εδ. γ'-ζ' του ν. 4412/2016. Με την κατάθεση της αιτήσεως αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Ο διάδικος που πέτυχε υπέρ αυτού την αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης αυτής, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

Γ. Διαφορές από τον συγκεκριμένο διαγωνισμό που ανακύπτουν: α) από πράξεις της αναθέτουσας αρχής οι οποίες κοινοποιούνται στον θιγόμενο, ή των οποίων προκύπτει εκ μέρους του πλήρης γνώση, μετά την 1.9.2021, β) από παραλείψεις που συντελούνται από μέρους της μετά την 1.9.2021, εκδικάζονται με τις νέες ειδικές δικονομικές διατάξεις του άρθρου 372 ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 138 ν. 4782/2021 , σύμφωνα με τις οποίες:

Με το ίδιο δικόγραφο δύναται δικονομικά να ασκηθεί αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της ΑΕΠΠ.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν, εκ του νόμου, τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση,

προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπερβολάβο/ υπερβολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπερβολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπερβολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.5.1 Δικαιώματα προαίρεσης

1. Δικαίωμα προαίρεσης αύξησης φυσικού αντικειμένου:

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το κάτωθι δικαίωμα προαίρεσης (σύμφωνο προαίρεσης Αστικού Κώδικα) το οποίο δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωση κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, συγκεκριμένα:

Αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου της παρούσας), με αντίστοιχη αύξηση του συμβατικού τιμήματος, με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψήφιου Οικονομικού Φορέα.

Η ΚΥ ΓΕΜΗ από κοινού με τον Ανάδοχο θα συμφωνεί τα προς ανάπτυξη αντικείμενα καθώς και την απαιτούμενη ανάλωση ανθρωποδύναμης σε ανθρωπομήνες.

4.5.2 Υποκατάσταση Αναδόχου

Η υποκατάσταση αναδόχου είναι δυνατή κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προπρωτευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών, από άλλον οικονομικό φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης.

4.5.3 Τροποποιήσεις ή σσονος αξίας

Η παρούσα σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εφόσον η τροποποίηση είναι ήσσονος αξίας και συγκεκριμένα όταν πληρούνται σωρευτικά τα ακόλουθα κριτήρια :

- η αξία της τροποποίησης είναι κατώτερη και των δύο ακόλουθων τιμών:

- 1) των κατώτατων ορίων εφαρμογής των Οδηγιών και
- 2) του δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αρχικής σύμβασης

Σε περίπτωση περισσότερων, διαδοχικών τροποποιήσεων της αρχικής σύμβασης, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής αθροιστικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων.

- Η τροποποίηση δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση,

υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις στο τέλος κάθε τριμήνου μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των σχετικών παραδοτέων του τριμήνου. Η 4^η δόση θα χορηγηθεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του έργου.

β) Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 50% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016 και την καταβολή του υπολοίπου σε τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις στο τέλος κάθε τριμήνου μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των σχετικών παραδοτέων του τριμήνου. Η 4^η δόση θα χορηγηθεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του έργου.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ%.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **12 μήνες** και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου**. Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

7.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου του Έργου

ΜΕΡΟΣ Α – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

7.1.1 Αντικείμενο του παρόντος έργου

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει να παρέχει:

Υπηρεσίες συστηματικής Βελτίωσης, Συντήρησης και Τεχνικής υποστήριξης της Παραγωγικής λειτουργίας των υφιστάμενων εφαρμογών του ΠΣ του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (ΓΕΜΗ) επί δώδεκα (12) μήνες και συγκεκριμένα των εφαρμογών - υποσυστημάτων των υπηρεσιών:

- ο ΓΕΜΗ - υποσύστημα Μητρώου (www.businessregistry.gr)
- ο ΓΕΜΗ - υποσύστημα Εξωστρέφειας (services.businessportal.gr)
- ο ΓΕΜΗ - υπηρεσίες web-services προς ΕΣΗΔΗΣ και Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

Στο πλαίσιο της παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αποκαθιστά άμεσα όλα τα σφάλματα και τις δυσλειτουργίες που παρουσιάζονται, να επεκτείνει και να αναπροσαρμόζει τη λειτουργικότητα των εφαρμογών, να παρακολουθεί επισταμένα την λειτουργία των εφαρμογών (Monitoring), να βελτιώνει την απόδοση, την ευχρηστία και τη διαλειτουργικότητά τους, να προβλέπει τυχόν κινδύνους και να φροντίζει για την έγκαιρη αντιμετώπισή τους, να επιλαμβάνεται των θεμάτων ασφάλειας και ακεραιότητας των δεδομένων, να επικοινωνεί αποτελεσματικά με την ΚΕΕΕ για την ανασκόπηση των πεπραγμένων του έργου και τον προγραμματισμό των ενεργειών για την επίτευξη των στόχων του έργου.

Με τις παρακάτω ενέργειες διασφαλίζονται:

- Αδιάλειπτη λειτουργία των εφαρμογών και υψηλή διαθεσιμότητα των υπηρεσιών.
- Η εύρυθμη λειτουργία των ανωτέρω εφαρμογών από πλευράς τόσο απόδοσης όσο και ορθότητας
- Η πρόληψη προβλημάτων που προκύπτουν λόγω εναλλαγών στον φόρτο / κίνηση (λόγω εποχικότητας αλλά και λόγω της συνεχούς προσθήκης νέων υπηρεσιών) αλλά και στην αναπόφευκτη φθορά των συστημάτων (aging)
- Παροχή διαρκούς και καλής ποιότητας τεχνικής υποστήριξης
- Διατήρηση και ενίσχυση της επιχειρησιακής ικανότητας του πληροφοριακού περιβάλλοντος της ΚΕΕΕ

Η επιτυχία του έργου εκτείνεται πέρα από τα στενά όρια της παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, σε παροχή υπηρεσιών εγγυημένης ποιότητας βάσει σαφώς προδιαγεγραμμένων χαρακτηριστικών που θα επιτρέπουν τη διατήρηση υψηλών επιπέδων διαθεσιμότητας των εφαρμογών, υψηλού επιπέδου ποιότητας υποστήριξης, διατήρηση και ενίσχυση της επιχειρησιακής ικανότητας του πληροφοριακού περιβάλλοντος της ΚΕΕΕ.

Σημειώνεται ότι αν δεν παρασχεθούν οι παρακάτω υπηρεσίες τότε τα συστήματα:

- Αντιμετωπίζουν άμεσο πρόβλημα εύρυθμης λειτουργίας
- Έχουν μειωμένη απόδοση με τον χρόνο

- Από κάποιο σημείο και μετά καθίστανται μη λειτουργικά

Επίσης, αντικείμενο του έργου είναι και η επέκταση των υφιστάμενων συστημάτων με νέες λειτουργίες όπως περιγράφεται παρακάτω.

7.1.2 Η υφιστάμενη υποδομή ΓΕΜΗ

Είναι γνωστό, ότι η ανάγκη συγκρότησης ενός ενιαίου πλαισίου οργάνωσης, ενημέρωσης και χρήσης των μητρώων της δημόσιας διοίκησης αποτελούσε ανέκαθεν πάγια απαίτηση των συναλλασσόμενων με τους φορείς του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα και ιδιαίτερα της επιχειρηματικής κοινότητας.

Είναι ευρέως αποδεκτό ότι η δημιουργία του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) όλων των νομικών μορφών επιχειρήσεων στην Ελλάδα έχει βοηθήσει στην παρακολούθηση των εμπορικών επιχειρήσεων από την πολιτεία και την καλύτερη εξυπηρέτηση των ίδιων των επιχειρήσεων από την κεντρική διοίκηση και τους αρμόδιους φορείς της, όπως συμβαίνει σε πάρα πολλές χώρες διεθνώς.

Στην Ελλάδα, η προ ετών θεσμοθέτηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.), σε συνδυασμό με την αναβάθμιση του ρόλου των Επιμελητηριακών Φορέων, αποτελούν καθοριστικούς παράγοντες στον άξονα της απλοποίησης των γενικότερων διαδικασιών του επιχειρηματικού περιβάλλοντος, τόσο για την κάλυψη αναγκών και απαιτήσεων των πάσης φύσεως εμπλεκόμενων, όσο και για την ουσιαστική χρήση και αξιοποίηση των πληροφοριών που συλλέγονται. Η λειτουργία μιας σύγχρονης και ενημερωμένης κεντρικής βάσης μητρώου επιχειρήσεων έχει διευκολύνει σε μεγάλο βαθμό στη μείωση των γραφειοκρατικών διαδικασιών δημιουργίας ή μεταβολής μιας επιχείρησης, αλλά και έκδοσης και υποβολής πιστοποιητικών «εταιρικής ενημερότητας» για όλες σχεδόν τις συναλλαγές μιας εταιρείας. Παράλληλα, ένα γενικό και ενιαίο μητρώο επιχειρήσεων, έχει δημιουργήσει ευρύτερες προϋποθέσεις πληροφόρησης και εκμετάλλευσης της πληροφορίας για ολόκληρο τον δημόσιο τομέα. Χάρη σ' αυτό, έχει γίνει εφικτή η αποτελεσματικότερη στατιστική παρακολούθηση των στοιχείων των επιχειρήσεων, η ακριβέστερη άσκηση πολιτικής, νομοθετικής ή και ελεγκτικής εξουσίας προς τις επιχειρήσεις αλλά και σε σχέση με αυτές.

Το ΓΕΜΗ στοχεύει συνεχώς στη ριζική αναμόρφωση της λειτουργίας των μητρώων επιχειρήσεων πάσης νομικής μορφής και τη δημιουργία ενός ενιαίου περιβάλλοντος αυτοματοποιημένης επεξεργασίας και υψηλής αποδοτικότητας ενός Γενικού Εμπορικού Μητρώου.

Η Κεντρική Υπηρεσία ΓΕΜΗ της ΚΕΕ υλοποίησε επίσης τη νέα Υπηρεσία «Ηλεκτρονικής Υποβολής Δικαιολογητικών», που απαιτούνται κατά περίπτωση, για τη καταχώρηση μεταβολών και στοιχείων των εταιρειών στο ΓΕΜΗ (**ΓΕΜΗ - υποσύστημα Εξωστρέφειας**) άρχισε να λειτουργεί από τον Ιούνιο του 2013 με νέες λειτουργικότητες να προστίθενται στον πορεία. Η λειτουργικότητα αυτή υλοποιήθηκε, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 7 σε συνδυασμό με το άρθρο 4 του νόμου 3419/2005 όπως ισχύει και με αναλογική εφαρμογή των διατάξεων της ΚΥΑ (Κ1-802/23-3-2011 – ΦΕΚ 470/Β/2011). Βάσει αυτής, κάθε εταιρεία θα διεκπεραιώνει τη συνολική διαδικασία, υποβολής αιτημάτων, κατάθεσης δικαιολογητικών για τις μεταβολές, πληρωμές των τελών, μέσω κατάλληλου περιβάλλοντος (web φόρμες) και με ειδικούς κωδικούς χρήστη και πρόσβασης στο σύστημα του ΓΕΜΗ, που θα εκδίδονται και θα χορηγούνται από τη Κεντρική Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.

Ακόμα, ηλεκτρονικά γίνονται και οι διαδικασίες α) διαβίβασης των δικ/κων των ΑΕ στις Περιφέρειες για άσκηση του εποπτικού ελέγχου και για έκδοση σχετικών αποφάσεων ή εγγράφων, όπου και όταν απαιτείται, β) η λήψη των σχετικών αποφάσεων ή εγγράφων των Περιφερειών, γ) οι καταχωρίσεις στο ΓΕΜΗ, δ) η έκδοση περιληπτικών ανακοινώσεων και η διαβίβαση τους στο ΦΕΚ (όπου απαιτείται για περιπτώσεις ΑΕ, ΕΠΕ και για το Υποκαταστημάτων Αλλοδαπών).

Ήδη το ΓΕΜΗ εξυπηρετεί ηλεκτρονικά τις περισσότερες διαδικασίες των επιχειρήσεων και διεκπεραιώνει πάνω από 500.000 συναλλαγές μεταβολής μερίδας ΓΕΜΗ, έκδοσης πιστοποιητικών, πληρωμών, κλπ, συνολικής αξίας πάνω από 25.000.000 ευρώ, σε χρονικό διάστημα ενός έτους, (μόνο οι συναλλαγές μέσω του businessportal.gr, χωρίς να συνυπολογισθούν οι συναλλαγές που πραγματοποιούνται μέσω των Επιμελητηρίων).

Το Πληροφοριακό Σύστημα του ΓΕΜΗ-Υποσύστημα Μητρώου είναι ένα πλήρως διαδικτυακό σύστημα (full web) που υλοποιήθηκε με χρήση:

- OS: CentOS 6.5
- Application Server: Apache Tomcat 7
- RDBMS: SQLSERVER 2008 R2
- ανάπτυξη εφαρμογών σε περιβάλλον Grails 2.5

Το Πληροφοριακό Σύστημα του ΓΕΜΗ - υποσύστημα εξωστρέφειας είναι ένα πλήρως διαδικτυακό σύστημα (full web) που υλοποιήθηκε με χρήση :

- OS: CentOS 6.5
- Application Server: Apache Tomcat 7
- RDBMS: SQLSERVER 2008 R2
- ανάπτυξη εφαρμογών σε περιβάλλον Grails 2.5

Το Πληροφοριακό Σύστημα web-services προς ΕΣΗΔΗΣ και Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης είναι ένα διαδικτυακό σύστημα υπηρεσιών (SOAP Web Services) που υλοποιήθηκε με χρήση :

- OS: CentOS 6.5
- Application Server: Apache Tomcat 7
- RDBMS: SQLSERVER 2008 R2
- MONGODB 3.0
- ανάπτυξη εφαρμογών σε περιβάλλον Grails 2.5

7.1.3 Υπηρεσίες Βελτίωσης, Συντηρησης και Τεχνικής Υποστηρίξης ΓΕΜΗ

7.1.3.1 Υπηρεσίες Βελτίωσης και συντήρησης ΓΕΜΗ

Οι υπηρεσίες συντήρησης διακρίνονται σε υπηρεσίες προληπτικής, επανορθωτικής και προσαρμοστικής συντήρησης των υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΕΜΗ και Business Portal). Οι εν λόγω υπηρεσίες έχουν ως στόχο:

- α) τον προληπτικό έλεγχο και τον εντοπισμό τυχόν σφαλμάτων και δυσλειτουργιών των εφαρμογών
- β) στη διόρθωση σφαλμάτων και δυσλειτουργιών που εμφανίζονται κατά την παραγωγική λειτουργία των ως άνω εφαρμογών και
- γ) σε λειτουργική προσαρμογή των εφαρμογών, των διεπαφών τους και της δομής της βάσης δεδομένων.

Οι εργασίες που απαιτούνται για την διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των εφαρμογών περιλαμβάνουν τα παρακάτω:

A) Υπηρεσίες Προληπτικής Συντήρησης

- Παρακολούθηση σημείων των εφαρμογών που χρήζουν προσοχής στις εφαρμογές μέσω ειδικών εργαλείων application performance monitoring.
- Εντοπισμός, βάσει των παραπάνω, σημείων των εφαρμογών που χρήζουν προσοχής / διορθωτικής ενέργειας και υλοποίηση παρεμβατικών δράσεων π.χ. Refactoring / performance tuning συγκεκριμένων σημείων κώδικα που υστερούν σε απόδοση λόγω aging της υποδομής ή/και απρόσμενης αύξησης του φόρτου, Εργασίες συντήρησης Βάσης Δεδομένων, Παρακολούθηση κίνησης κόμβων και παρεμβατικές ενέργειες, μέγιστη αξιοποίηση υφιστάμενων υποδομών
- Παρακολούθηση σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος σε κάθε έναν από τους εξυπηρετητές της ΜΟΔ (20 τον αριθμό) π.χ. Παρακολούθηση πληρότητας τοπικού και απομακρυσμένου storage και διορθωτικές κινήσεις, Διαγραφή αρχείων που πλέον δεν χρειάζονται, Μεταφορά σε άλλον εξυπηρετητή / storage, Διαμόρφωση και ένταξη στον εξυπηρετητή επιπρόσθετου storage όποτε απαιτείται, κινήσεις άμεσης αποφόρτισης όποτε απαιτείται (π.χ. επανεκκίνηση application servers), συνεργασία με την ΜΟΔ για προσθήκη RAM μέσω virtualization, Παρακολούθηση χρήσης / κορεσμού επεξεργαστών (CPU), κινήσεις άμεσης αποφόρτισης όποτε απαιτείται .
- Παρακολούθηση διαθεσιμότητας και αλλαγών τρίτων συστημάτων, ώστε να προλαμβάνονται αρνητικές επιδράσεις στα συστήματα ΓΕΜΗ (π.χ. Συστήματα συναλλαγών ΔΙΑΣ (offline και online), Συστήματα ΓΠΣ (ΟAUTH για την εγγραφή χρηστών, e-Παράβολα), Σύστημα πληρωμών με κάρτες (Τ. Πειραιώς), Σύστημα εκτέλεσης εμβασμάτων (Τ. Πειραιώς), Cloud υποδομή αποστολής e-mail
- Περιστασιακά, μαζική αποστολή ενημερωτικών e-mail στους χρήστες / επιχειρήσεις μέσω της υποδομής cloud.
- Εργασίες στους Web / Application Servers (π.χ. Log rotation σε περιπτώσεις απότομης αύξησής τους, Παρακολούθηση logs για αναγνώριση νέων σφαλμάτων / δυσλειτουργιών, Παρακολούθηση φόρτου application server με ειδικά εργαλεία monitoring που οδηγούν σε βελτιώσεις των εφαρμογών
- Να παρακολουθεί και να βελτιστοποιεί (monitoring tuning and optimizing) την απόδοση της βάσης δεδομένων (ανάλυση στατιστικών βάσης δεδομένων, αξιολόγηση αιτιών καθυστέρησης, εφαρμογή αλλαγών για βελτίωση χρόνων απόκρισης, μείωση paging & swapping, βέλτιστη κατανομή transactions κ.ο.κ.)
- Βελτιστοποίηση των τεχνικών χαρακτηριστικών του λογισμικού των υφιστάμενων εφαρμογών που επηρεάζουν την απόδοση, την αξιοπιστία και την ασφάλειά του
- Εντοπισμός και διόρθωση αφανών (λανθανόντων) ελαττωμάτων του λογισμικού εφαρμογών πριν την εκδήλωσή τους ως ουσιαστικών σφαλμάτων
- Να παρακολουθεί τη διαδικασία ενημέρωσης του παραγωγικού συστήματος με αυτό που χρησιμοποιείται στο περιβάλλον ανάπτυξης και εκπαίδευσης
- Να διενεργεί προληπτικούς ελέγχους των μηχανισμών ασφαλείας και προστασίας της ακεραιότητας των δεδομένων
- Να διενεργεί περιοδικό έλεγχο του περιεχομένου των αντιγράφων ασφαλείας και ώστε να είναι δυνατή ενδεχόμενη επαναφορά των δεδομένων (διαδικασία restore) σε περιπτώσεις καταστροφής
- Να επιθεωρεί και να βελτιστοποιεί τα τεχνικά χαρακτηριστικά του λογισμικού εφαρμογών που επηρεάζουν τη διαλειτουργικότητα, την απόδοση, την αξιοπιστία και την ασφάλειά του

- Να διενεργεί προληπτικό έλεγχο καλής λειτουργίας και εντοπισμό και διόρθωση αφανών (λανθανόντων) ελαττωμάτων του λογισμικού εφαρμογών πριν την εκδήλωσή τους ως ουσιαστικών σφαλμάτων.

Για την κάλυψη των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης, ο ανάδοχος πρέπει να προσφέρει τουλάχιστον έξι (6) ελέγχους προληπτικής συντήρησης για το λογισμικό εφαρμογών, τις διεπαφές τους και τις βάσεις δεδομένων.

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καθορίζει σε συνεργασία και με τη σύμφωνη γνώμη της ΚΕΕ τις ακριβείς ημερομηνίες και ώρες διενέργειας της προληπτικής συντήρησης. Είναι επιθυμητό οι εργασίες προληπτικής συντήρησης να πραγματοποιούνται εκτός ωρών λειτουργίας της ΚΕΕ.
- Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένο σχέδιο για την παροχή των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης, με προσδιορισμένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, συντάσσοντας σχετική τεχνική έκθεση για την κάλυψη των εν λόγω υπηρεσιών. Το εν λόγω σχέδιο πρέπει να βασίζεται στις γενικές και ειδικότερες τεχνικές προδιαγραφές που διέπουν την παροχή των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης. Ειδικότερα, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στο ως άνω σχέδιο να περιγράψει όλες τις διαδικασίες ελέγχων που πρέπει να εκτελούνται, τον τρόπο παρουσίασης των αποτελεσμάτων τους και το χρονικό προγραμματισμό τους. Στο ίδιο σχέδιο, ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να περιγράψει τις συγκεκριμένες ενέργειες και διαδικασίες που θα διασφαλίζουν την ακεραιότητα, την ασφάλεια και τη διαθεσιμότητα των πληροφοριών και των δεδομένων, τους ελέγχους που θα αφορούν στον εντοπισμό των αιτιών καθυστερημένης απόκρισης των εφαρμογών, καθώς και στις ενέργειες που απαιτούνται για τη βελτίωση των χρόνων απόκρισης της βάσης δεδομένων και του συστήματος συνολικά. Τέλος, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να περιγράψει τις κατάλληλες τεχνικές και μεθόδους που θα εφαρμόσει κατά την τήρηση των αντιγράφων ασφαλείας (βάσης δεδομένων, εφαρμογών) ώστε σε περίπτωση επαναφοράς των δεδομένων (διαδικασία restore), να υφίσταται πλήρης αξιοπιστία και ταχύτητα.

B) Υπηρεσίες Επανορθωτικής συντήρησης

Η επανορθωτική συντήρηση αποσκοπεί στη διόρθωση σφαλμάτων των εφαρμογών και των βάσεων δεδομένων που εμφανίζονται κατά την παραγωγική λειτουργία. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εντοπίζει τα αίτια των σφαλμάτων αυτών και να τα αποκαθιστά, διασφαλίζοντας τη λειτουργικότητά του ΟΠΣ και την απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών της ΚΕΕ.

Κατά την παροχή των υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης, ο ανάδοχος υποχρεούται:

Να επαναφέρει τα δεδομένα από τα τηρούμενα αντίγραφα ασφαλείας (διαδικασία restore) σε περιπτώσεις καταστροφής (ανάκαμψη από καταστροφή)

Διασφάλιση των χρονικών ορίων απαιτούμενης διαθεσιμότητας των υφιστάμενων εφαρμογών ΓΕΜΗ και Business Portal

Αποκατάσταση αστοχίας των υφιστάμενων εφαρμογών στην παραγωγή ορθών αποτελεσμάτων

Αποκατάσταση της αδυναμίας εκτέλεσης λειτουργιών των υφιστάμενων εφαρμογών

Εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των εφαρμογών μετά από ελεγχόμενες παρεμβάσεις βελτίωσης μικρής κλίμακας τμημάτων του εξοπλισμού πληροφορικής που έχουν σαν αποτέλεσμα την εμφάνιση προβλημάτων ολοκλήρωσης (integration), ή σφαλμάτων

Διορθωτικές ενέργειες σε αστοχίες ή αδυναμίες του Λογισμικού Εφαρμογών που οφείλονται, σε αμέλεια

και κακή ή λανθασμένη χρήση των εφαρμογών

να προβαίνει σε επανεγκατάσταση λογισμικού που έχει καταστραφεί (corrupted)

να αποκαθιστά αδυναμίες εκτέλεσης λειτουργιών των εφαρμογών

Έλεγχος και διόρθωση δεδομένων λόγω λανθασμένων κινήσεων των χρηστών, ή λανθασμένων ενημερώσεων που προξενήθηκαν ως συνέπεια κακής λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών

Ο ανάδοχος οφείλει να παρακολουθεί τη διαθεσιμότητα των εφαρμογών και των βάσεων δεδομένων και εφόσον ειδοποιείται για τυχόν προβλήματα μη διαθεσιμότητας να προβαίνει άμεσα στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες.

Στο πλαίσιο της επανορθωτικής συντήρησης και για κάθε τροποποίηση στο κώδικα και στο σχήμα της βάσης δεδομένων που θα πραγματοποιηθεί προκειμένου να αποκατασταθούν σφάλματα και δυσλειτουργίες, ο ανάδοχος πρέπει να δημιουργεί νέα έκδοση της εφαρμογής και να ακολουθεί όλες τις διαδικασίες διαχείρισης και εγκατάστασης της, όπως αυτές περιγράφονται κατωτέρω στην παράγραφο για τις υπηρεσίες προσαρμοστικής συντήρησης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να περιγράφει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένο σχέδιο για την κάλυψη των υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης, με προσδιορισμένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, συντάσσοντας σχετική τεχνική έκθεση για την κάλυψη των εν λόγω υπηρεσιών. Το εν λόγω σχέδιο πρέπει να βασίζεται στις γενικές και ειδικότερες τεχνικές προδιαγραφές που διέπουν την παροχή των υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης. Ειδικότερα, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στο ως άνω σχέδιο να περιγράφει λεπτομερώς το είδος και την ποιότητα των υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης που θα παρέχει τόσο για τον εντοπισμό των αιτιών που προκαλούν τα σφάλματα στη λειτουργία του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ, όσο και για τις διαδικασίες που θα ακολουθεί για την αποκατάστασή τους (προσωρινή αποκατάσταση, μόνιμη αποκατάσταση κλπ), λαμβάνοντας υπόψη τη απαιτούμενη διαλειτουργικότητα και διαθεσιμότητά των εφαρμογών.

Γ) Υπηρεσίες Προσαρμοστικής συντήρησης

Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά από σχετικό αίτημα της ΚΕΕ να υλοποιεί διορθωτικές αλλαγές για την ενσωμάτωση πρόσθετης λειτουργικότητας στο λογισμικό των εφαρμογών του ΟΠΣ της ΚΕΕ και στη δομή των βάσεων δεδομένων. Στις υπηρεσίες προσαρμοστικής συντήρησης που υποχρεούται να παρέχει ο ανάδοχος περιλαμβάνονται ενδεικτικά τα εξής:

- Βελτίωση του περιβάλλοντος χρήσης (user Interface) των εφαρμογών, η οποία αναφέρεται στην υλοποίηση νέων τρόπων χρήσης των διαθεσίμων λειτουργιών των εφαρμογών (πχ νέες φόρμες), καθώς και νέων λειτουργιών παρουσίασης των διαθεσίμων δεδομένων (πχ νέες εκτυπώσεις)
- Λειτουργικές Προσαρμογές των εφαρμογών σε μεταβολές της επιχειρησιακής λογικής (π.χ. θεσμικές, κανονιστικές, νομοθετικές)
- Μερικός ανασχεδιασμός και ανάπτυξη τμήματος των εφαρμογών και των διεπαφών λογισμικού, παραμετροποίηση και αλλαγές στον κώδικα των εφαρμογών και στη δομή των βάσεων δεδομένων
- Μερικός ανασχεδιασμός και παραμετροποίηση της Βάσης Δεδομένων
- Επικαιροποίηση του φακέλου τεκμηρίωσης των εφαρμογών σε κάθε αλλαγή στον κώδικα, στις διεπαφές και στη δομή των βάσεων δεδομένων των υφιστάμενων εφαρμογών
- Διαχείριση νέων εκδόσεων των εφαρμογών
- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations και διεπαφών των υφιστάμενων εφαρμογών με τις νεότερες εκδόσεις
- Αποτελεσματική ανάλυση δεδομένων και παραγωγή κατάλληλων στατιστικών για την έγκυρη και

έγκαιρη ικανοποίηση σε απαιτήσεις για πληροφόρηση

- Εξαγωγή στατιστικών στοιχείων από τις βάσεις δεδομένων.

Οι τροποποιητικές παρεμβάσεις στον κώδικα των εφαρμογών και στη δομή της βάσης δεδομένων αφορούν διακριτές ενέργειες με ανθρωποπροσπάθεια μικρότερη ή ίση του ενός (1) ανθρωπομήνα ανά βελτίωση. Το σύνολο των ενεργειών αυτών δεν μπορεί να είναι περισσότερες από δεκαοκτώ (18) συνολικά. Για την ορθή διαχείριση του ΠΣ ΓΕΜΗ της ΚΕΕ πρέπει τυχόν τροποποιήσεις στον κώδικα των εφαρμογών ή/και στη δομή της βάσης δεδομένων, είτε οφείλονται σε λειτουργική προσαρμογή των εφαρμογών λόγω σχετικού αιτήματος της ΚΕΕ, είτε οφείλονται σε αποκατάσταση εντοπισμένων σφαλμάτων, να εντάσσονται σε διαφορετικές εκδόσεις του λογισμικού.

Η κάθε νέα έκδοση του λογισμικού που θα προκύπτει πρέπει να περιλαμβάνει την πλήρη και ενημερωμένη τεκμηρίωση του λογισμικού, καθώς και τεύχος περιγραφής και τεκμηρίωσης των τροποποιήσεων της κάθε έκδοσης σε σχέση με την προηγούμενη. Επίσης, πρέπει να συνοδεύεται από το σύνολο των ορισμών δομών και σχημάτων δεδομένων (πχ XML Schemas, σχήματα Βάσεων Δεδομένων) που τυχόν σχεδιαστούν, αναπτυχθούν, τροποποιηθούν.

Οι τροποποιήσεις στον κώδικα των εφαρμογών καθώς και οι πιθανές επεκτάσεις της λειτουργικότητας τους θα πραγματοποιούνται από τον ανάδοχο με τρόπο ώστε να επιτρέπουν στο προσωπικό της ΚΕΕ α) να μελετά τον τρόπο λειτουργίας της εφαρμογής και να την προσαρμόζει στις ανάγκες της ΚΕΕ, β) σε συνεργασία με τον ανάδοχο να βελτιώνει το λογισμικό και να δημοσιεύει/διαθέτει τις βελτιώσεις αυτές.

Ενδεικτικά αποτυπώνεται η διαδικασία και τα βήματα που θα ακολουθούνται για την ενεργοποίηση της προσαρμοστικής συντήρησης:

- Η ΚΕΕΕ μέσω της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας αναγγέλλει στον ανάδοχο τα αιτήματα για λειτουργικές προσαρμογές σε εφαρμογές του ΓΕΜΗ μαζί με την εκτιμώμενη ανθρωποπροσπάθεια και την προτεραιότητα υλοποίησής τους.
- Ο ανάδοχος υποβάλλει μελέτη και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των αιτούμενων λειτουργικών και τεχνικών προσαρμογών, καθώς και μελέτη για ενδεχόμενη μετάπτωση δεδομένων, οι οποίες πρέπει να εγκριθούν από την ΚΕΕΕ πριν από την έναρξη των εργασιών προσαρμοστικής συντήρησης.
- Ο ανάδοχος μετά την έγκριση της ΚΕΕΕ ξεκινάει την υλοποίηση των αιτούμενων λειτουργικών προσαρμογών ακολουθώντας την προτεινόμενη στην τεχνική προσφορά του μεθοδολογία ανάλυσης, σχεδιασμού, ανάπτυξης, ελέγχου και τεκμηρίωσης εφαρμογών.
- Η ολοκλήρωση των λειτουργικών προσαρμογών από τον ανάδοχο σηματοδοτείται με τη δημιουργία, εγκατάσταση και θέση σε παραγωγική λειτουργία της νέας έκδοσης της εφαρμογής που θα παραχθεί μετά την ενσωμάτωση και τον έλεγχο των λειτουργικών προσαρμογών, καθώς και με την παράδοση από τον ανάδοχο του επικαιροποιημένου φακέλου τεκμηρίωσης της εφαρμογής.
- Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να περιγράφει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένο σχέδιο για την κάλυψη των υπηρεσιών προσαρμοστικής συντήρησης, με προσδιορισμένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, συντάσσοντας σχετική τεχνική έκθεση για την κάλυψη των εν λόγω υπηρεσιών. Το εν λόγω σχέδιο πρέπει να βασίζεται στις γενικές και ειδικότερες τεχνικές προδιαγραφές που διέπουν την παροχή των υπηρεσιών προσαρμοστικής συντήρησης. Ειδικότερα, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στο ως άνω σχέδιο να περιγράφει α) τη μεθοδολογία και τα πρότυπα ανάλυσης, σχεδιασμού, υλοποίησης, ελέγχων και τεκμηρίωσης που θα ακολουθήσει για την ενσωμάτωση λειτουργικών προσαρμογών στις εφαρμογές, στις

διεπαφές τους και στη δομή της βάσης δεδομένων, β) τα εργαλεία και τις διαδικασίες δημιουργίας και διαχείρισης διαφορετικών εκδόσεων των εφαρμογών και γ) τη μεθοδολογία επικαιροποίησης του φακέλου τεκμηρίωσής των εφαρμογών. Οφείλει, τέλος, να περιγράφει τη διαδικασία μέσω της οποίας θα είναι δυνατή η ενεργή συμμετοχή του προσωπικού της ΚΕΕ κατά τη διαχείριση τροποποιήσεων/επεκτάσεων του κώδικα των εφαρμογών και του σχήματος της βάσης δεδομένων.

7.1.3.2 Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης ΓΕΜΗ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες λειτουργικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ αναφορικά με τη χρήση και τη λειτουργικότητα των εφαρμογών αλλά και τη διαχείριση του ΟΠΣ του ΓΕΜΗ, όταν αυτό ζητηθεί από την ΚΕΕ.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να περιγράφει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένο σχέδιο για την κάλυψη των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης με προσδιορισμένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, συντάσσοντας σχετική τεχνική έκθεση για την κάλυψη των εν λόγω υπηρεσιών. Το εν λόγω σχέδιο πρέπει να βασίζεται στις γενικές και ειδικότερες τεχνικές προδιαγραφές που διέπουν την παροχή των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης. Ειδικότερα, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στο ως άνω σχέδιο να περιγράφει αναλυτικά την ποιότητα και τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει προκειμένου να παρέχει υπηρεσίες λειτουργικής υποστήριξης στα στελέχη της ΚΕΕ.

7.1.3.3 Μέσα για την παροχή των ως άνω επιμέρους υπηρεσιών

Η κάλυψη των υπηρεσιών που αφορούν στη συντήρηση των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ και αφετέρου στην τεχνική υποστήριξη των ως άνω εφαρμογών και προϊόντων, γίνεται με τη χρήση των μέσων εκείνων που επιτρέπουν στον ανάδοχο την παροχή των ως άνω υπηρεσιών, είτε μέσω γραμμής άμεσης βοήθειας, είτε μέσω απομακρυσμένης ή επιτόπιας υποστήριξης.

■ ΓΡΑΜΜΗ ΑΜΕΣΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ

Για την άμεση ανταπόκριση στα αιτήματα της ΚΕΕ, ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει εργαλείο γραμμής άμεσης βοήθειας. Η γραμμή άμεσης βοήθειας, που θα αποτελεί το σημείο επικοινωνίας της ΚΕΕ με τον ανάδοχο, θα λειτουργεί στις εγκαταστάσεις του αναδόχου, θα υποδέχεται τα αιτήματα της ΚΕΕ για παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης και μέσω αυτής θα δρομολογείται κατάλληλα η άμεση ικανοποίησή τους.

Τα αιτήματα αναγγέλλονται στη Γραμμή Άμεσης Βοήθειας από τη ΚΕΕ και αφορούν κυρίως απαιτήσεις για διόρθωση/αποκατάσταση σφαλμάτων, ή δυσλειτουργιών του ΓΕΜΗ (αιτήματα επανορθωτικής συντήρησης), απαιτήσεις για λειτουργική προσαρμογή του ΓΕΜΗ (αιτήματα προσαρμοστικής συντήρησης), αιτήματα λειτουργικής υποστήριξης (αιτήματα τεχνικής υποστήριξης).

Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει τυποποιημένο ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης των αιτημάτων στο οποίο θα έχει πρόσβαση το προσωπικό της ΚΕΕ και θα είναι διαθέσιμο καθημερινά όλο το 24ωρο καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Η αναγγελία αιτημάτων από τη ΚΕΕ στη Γραμμή Άμεσης Βοήθειας μπορεί να γίνεται εναλλακτικά με τηλέφωνο, e-mail, fax, ή μέσω του τυποποιημένου ηλεκτρονικού συστήματος διαχείρισης αιτημάτων.

Ο χρόνος απόκρισης του αναδόχου σε αιτήματα που υποβάλλονται από τη ΚΕΕ στη γραμμή άμεσης βοήθειας, δεν πρέπει να υπερβαίνει τη μιάμιση ώρα (1ώρα και 30 λεπτά). Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος

οφείλει σε περίπτωση αναγγελίας αιτήματος της ΚΕΕ στη γραμμή άμεσης βοήθειας να αποκριθεί εντός μιάμισης ώρας εντός ΚΩΚ από τη στιγμή της αναγγελίας.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει να καταγράφει το σύνολο των αιτημάτων/αναφορών που αναγγέλλονται στη Γραμμή Άμεσης Βοήθειας, ώστε να είναι δυνατή η παρακολούθηση της πορείας αντιμετώπισης και ολοκλήρωσής τους. Ειδικότερα, για κάθε αίτημα που αναγγέλλεται από τη ΚΕΕ στη γραμμή άμεσης βοήθειας, θα καταγράφονται ενδεικτικά από τον ανάδοχο τα παρακάτω στοιχεία:

- Μοναδικός Αριθμός Αιτήματος
- Χρόνος αναγγελίας αιτήματος/αναφοράς (ακριβής ημερομηνία και ώρα)
- Στοιχεία προσώπου που αναγγέλλει το αίτημα/πρόβλημα/βλάβη
- Θέμα του αιτήματος (σφάλμα, δυσλειτουργία, λειτουργική προσαρμογή κοκ)
- Κατηγορία Λογισμικού που αφορά το Αίτημα (εφαρμογή, Βάση Δεδομένων, προϊόν)
- Περιγραφή αιτήματος
- Χαρακτηρισμός Αιτήματος (Υπερεπείγον σφάλμα, Επείγον σφάλμα, Σφάλμα ρουτίνας, Αίτημα υψηλής, μεσαίας, χαμηλής προτεραιότητας)
- Μέσο επίλυσης/ικανοποίησης αιτήματος (επιτόπια υποστήριξη, απομακρυσμένη υποστήριξη)
- Χρόνος Απόκρισης (ακριβής ημερομηνία και ώρα αρχικής απόκρισης αναδόχου στο αίτημα)
- Περιγραφή των αιτιών που προκάλεσαν σφάλματα/δυσλειτουργίες (αφορά κυρίως αιτήματα επανορθωτικής συντήρησης)
- Χρόνος Ικανοποίησης Αιτήματος (ακριβής ημερομηνία και ώρα επίλυσης/ολοκλήρωσης αιτήματος)
- Συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης (αφορά κυρίως αιτήματα προσαρμοστικής συντήρησης, τεχνικής υποστήριξης)
- Ανθρωποπροσπάθεια για την επίλυση/υλοποίηση του αιτήματος
- Στοιχεία τεχνικών ομάδας έργου αναδόχου που ανέλαβαν την επίλυση/υλοποίηση
- Περιγραφή ενεργειών ολοκλήρωσης (τρόπος επίλυσης ή/και υλοποίησης).

Μέσω του τυποποιημένου ηλεκτρονικού συστήματος της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας θα είναι δυνατή η εξαγωγή αναφορών σε σχέση με:

- α) τον αριθμό, τον τύπο, την κατηγορία και τη θεματολογία των αιτημάτων που έχουν αντιμετωπιστεί,
- β) τον αριθμό, τον τύπο, την κατηγορία και τη θεματολογία των αιτημάτων που βρίσκονται σε εκκρεμότητα,
- γ) το χρόνο απόκρισης σε αιτήματα και τις τυχόν υπερβάσεις των αποδεκτών χρονικών ορίων,
- δ) τα απαιτούμενα χρονικά όρια διαθεσιμότητας των εφαρμογών του ΓΕΜΗ, ε) τα αποδεκτά χρονικά όρια παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένο σχέδιο για την παροχή του εργαλείου της γραμμής άμεσης βοήθειας, με προσδιορισμένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, συντάσσοντας σχετική τεχνική έκθεση για την κάλυψη της. Το εν λόγω σχέδιο πρέπει να είναι προσαρμοσμένο σε όλες τις γενικές και ειδικότερες τεχνικές προδιαγραφές των επιμέρους υπηρεσιών για τις οποίες χρησιμοποιείται η γραμμή άμεσης βοήθειας. Ειδικότερα, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στο ως άνω σχέδιο να περιγράψει τη δομή και την οργάνωση της γραμμής άμεσης βοήθειας, όλες τις αναγκαίες υποδομές και εργαλεία για τη κάλυψη των απαιτήσεων λειτουργίας της, τους εναλλακτικούς τρόπους επικοινωνίας της ΚΕΕ με τη γραμμή άμεσης βοήθειας, τις ροές χειρισμού και επίλυσης αιτημάτων και ερωτημάτων, τη διασφάλιση της ιχνηλασιμότητας των προβλημάτων από τη στιγμή που εμφανίζονται μέχρι και τη στιγμή που επιλύονται, την έκδοση στατιστικών στοιχείων και αναφορών, την παρακολούθηση των απαιτούμενων χρονικών ορίων παροχής των υπηρεσιών, τη μηνιαία διαθεσιμότητα των εφαρμογών του ΟΠΣ και των απαιτούμενων χρονικών

ορίων απόκρισης σε αναγγελίες αιτημάτων, τη διαχείριση και την τεκμηρίωση των αλλαγών του ΟΠΣ, την παρακολούθηση της ίδιας της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας και των επιπέδων ανταπόκρισής της.

▪ **ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΜΕΝΗ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ο ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να παρέχει κάποιες από τις επιμέρους υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του ΟΠΣ της ΚΕΕΕ και μέσω ασφαλών διαδικασιών απομακρυσμένης πρόσβασης των τεχνικών της ομάδας έργου του στα συστήματα της ΚΕΕΕ. Η ΚΕΕΕ καθορίζει τους δυνάμενους να έχουν πρόσβαση στους Κεντρικούς Εξυπηρετητές του ΟΠΣ, καθώς επίσης και το επίπεδο πρόσβασης κάθε χρήστη. Στο πλαίσιο της απομακρυσμένης υποστήριξης οι τεχνικοί του αναδόχου είτε παρέχουν κατάλληλες οδηγίες προς το προσωπικό της ΚΕΕΕ, προκειμένου να επιλυθεί το οποιοδήποτε πρόβλημα, είτε με τη συνδρομή του προσωπικού της ΚΕΕΕ αποκτούν ασφαλή πρόσβαση στα συστήματα που χρειάζεται να παρέμβουν.

Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση που κατόπιν ενεργειών μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης ή μέσω κατάλληλων οδηγιών προς το προσωπικό της ΚΕΕΕ το πρόβλημα συνεχίζει να υφίσταται, τότε ο ανάδοχος δεσμεύεται για την επιτόπια, στις εγκαταστάσεις της ΜΟΔ/ΚΕΕΕ, αυτοψία και επίλυση του από τεχνικό της ομάδας έργου του. Στην περίπτωση αυτή ο χρόνος επίλυσης του προβλήματος προσμετράται από την ώρα αρχικής αναγγελίας της αναφοράς βλάβης/δυσλειτουργίας στη γραμμή άμεσης βοήθειας.

Σε κάθε περίπτωση και εφόσον η ΚΕΕΕ αιτηθεί την φυσική παρουσία τεχνικού για παροχή συγκεκριμένης υπηρεσίας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει την ανωτέρω υπηρεσία μέσω επιτόπιας παρουσίας εξειδικευμένου τεχνικού της ομάδας έργου του στις εγκαταστάσεις της ΜΟΔ/ΚΕΕΕ.

Κατά τα λοιπά, η απομακρυσμένη παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης γίνεται σύμφωνα με τις γενικές και ειδικότερες προδιαγραφές που διέπουν κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία.

▪ **ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του ΟΠΣ της ΚΕΕΕ με την καθημερινή επιτόπια παρουσία τεχνικών της ομάδας έργου του όταν χρειάζεται, στις εγκαταστάσεις της ΚΕΕΕ. Το πλάνο εργασιών επιτόπιας υποστήριξης συμφωνείται σε εβδομαδιαία βάση μεταξύ του αναδόχου και της ΚΕΕ και ορίζονται οι κατάλληλοι τεχνικοί της ομάδας έργου του αναδόχου που θα παρέχουν υπηρεσίες στις εγκαταστάσεις της ΚΕΕΕ. Σε περίπτωση έκτακτων αναγκών και κατόπιν σχετικού (ad hoc) αιτήματος της ΚΕΕΕ (αφορά κυρίως αιτήματα επανορθωτικής και προσαρμοστικής συντήρησης), το ως άνω πλάνο εργασιών αναθεωρείται και ο ανάδοχος σε συνεργασία με τη ΚΕΕΕ φροντίζει να διατεθούν άμεσα για επιτόπια υποστήριξη στις εγκαταστάσεις τη ΚΕΕΕ οι πλέον κατάλληλοι για την επίλυση/υλοποίηση του συγκεκριμένου αιτήματος τεχνικοί της ομάδας έργου του.

7.1.3.4 Τεχνικές Προδιαγραφές ζητούμενων υπηρεσιών

Κατά την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕΕ ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τις ακόλουθες τεχνικές προδιαγραφές, τις οποίες πρέπει να λαμβάνει υπόψη κατά την προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου.

Ορισμός της μονάδας μέτρησης των παρεχόμενων υπηρεσιών

Η ανθρωποπροσπάθεια που απαιτείται για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ υπολογίζεται σε ανθρωπομήνες. Κάθε ανθρωπομήνας ορίζεται ότι περιλαμβάνει είκοσι δύο (22) ημέρες με οκτάωρη απασχόληση.

Προσδιορισμός των χρονικών ορίων των παρεχόμενων υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ θα παρέχονται από τον ανάδοχο για όλο το διάστημα ισχύος της σύμβασης κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή, από τις 9:00 π.μ. έως τις 17:00 μ.μ. (ΚΩΚ - κανονικές ώρες κάλυψης), βάσει συγκεκριμένου πλαισίου για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών που επιτρέπει την τήρηση της αποδεκτής διαθεσιμότητας ανά εφαρμογή.

Για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα (ΕΩΚ - επιπλέον ώρες κάλυψης), ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προτείνει κατάλληλη διαδικασία για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, σε περίπτωση που η ΚΕΕ κρίνει αναγκαία την παροχή τους λόγω έκτακτης ανάγκης ή κινδύνου. Στην πρότασή του ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να ορίζει τον τρόπο πρόσβασης και επικοινωνίας στο προσωπικό ανάγκης που διαθέτει (π.χ. μέσω κινητού τηλεφώνου).

Πλαίσιο εγγυημένου επιπέδου παροχής υπηρεσιών

▪ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΤΟΥ ΓΕΜΗ ΤΗΣ ΚΕΕ

Σε περίπτωση εμφάνισης οποιουδήποτε προβλήματος/δυσλειτουργίας στις εφαρμογές του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ ο ανάδοχος υποχρεούται να αντιμετωπίσει αυτό εντός προδιαγεγραμμένων χρονικών ορίων. Η πρόβλεψη για την αποκατάσταση εντός συγκεκριμένου χρονικού πλαισίου τυχόν προβλημάτων/δυσλειτουργιών αφορά κυρίως στις υπηρεσίες επανορθωτικής συντήρησης.

Για τις υπηρεσίες επανορθωτικής συντήρησης, ο χρόνος που μπορούν οι εφαρμογές να τεθούν εκτός λειτουργίας είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία του προβλήματος /δυσλειτουργίας μέχρι και την αποκατάστασή του. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα/εφαρμογή, ο χρόνος αποκατάστασης των προβλημάτων/δυσλειτουργιών προσμετράται αθροιστικά σε μηνιαία βάση.

Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος για την αποκατάσταση των προβλημάτων/δυσλειτουργιών ανά διακριτή εφαρμογή εκ μέρους του αναδόχου από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης του προβλήματος ορίζεται:

- σε τρεις (3) ώρες εντός ΚΩΚ για αιτήματα υπερ-υψηλής προτεραιότητας
- σε οκτώ (8) ώρες εντός ΚΩΚ για αιτήματα υψηλής προτεραιότητας,
- σε δεκατέσσερις (14) ώρες εντός ΚΩΚ για αιτήματα μεσαίας προτεραιότητας και
- σε είκοσι μία (21) ώρες εντός ΚΩΚ για αιτήματα χαμηλής προτεραιότητας.

Ο ανωτέρω μέγιστος αποδεκτός χρόνος εντός ΚΩΚ αποκατάστασης προβλημάτων / δυσλειτουργιών ανά διακριτή εφαρμογή θέτει και το μέγιστο αποδεκτό χρόνο εκτός λειτουργίας – μη διαθεσιμότητας της σε μηνιαία βάση, διάστημα κατά το οποίο προσμετρώνται αθροιστικά όλοι οι χρόνοι εκτός λειτουργίας της

Σε περίπτωση υπέρβασης των ανωτέρω ορισθέντων αποδεκτών χρονικών ορίων για την αποκατάσταση προβλήματος και για κάθε επιπλέον ώρα εντός ΚΩΚ μη διαθεσιμότητας των εφαρμογών επιβάλλονται στον ανάδοχο Ρήτρες μη Διαθεσιμότητας, όπως περιγράφονται στο οικείο άρθρο του Σχεδίου της Σύμβασης.

Διευκρινίζεται ότι : α) η μη διαθεσιμότητα μιας εφαρμογής επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των εφαρμογών που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, β) ως χρόνος εκτός λειτουργίας θεωρείται και ο χρόνος κατά τον οποίο το λογισμικό εφαρμογών λειτουργεί χωρίς ενημερωμένα δεδομένα και γ)

προκειμένου να αποφεύγονται ακραίες περιπτώσεις, ο χρόνος εκτός λειτουργίας ενός μικρού μέρους μιας εφαρμογής (πχ ενός επιμέρους εκτυπωτικού προγράμματος της εφαρμογής), εφόσον από κοινού συμφωνείται μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και αναδόχου ως μη κρίσιμο μέρος της εφαρμογής, δεν εκλαμβάνεται ως χρόνος εκτός λειτουργίας της και η εφαρμογή θεωρείται διαθέσιμη. Σε περίπτωση μη συμφωνίας των δύο μερών (Αναθέτουσα Αρχή και ανάδοχος) ως προς την κρισιμότητα του μέρους της εφαρμογής που βρίσκεται εκτός λειτουργίας, υπερισχύει η γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

Ως χρόνος εκτός λειτουργίας δε θεωρείται ο χρόνος που απαιτείται για προγραμματισμένες εργασίες προληπτικής συντηρήσεως που εκτελούνται από τον ανάδοχο κατόπιν συνεννοήσεως με την Αναθέτουσα Αρχή.

Στο χρόνο εκτός λειτουργίας (downtime) δεν λαμβάνονται υπ' όψιν οι διακοπές λειτουργίας λόγω μη λειτουργίας των εξυπηρετητών/datacenter/δικτύου ή λόγω ανωτέρας βίας ή λόγω άλλων γεγονότων υπεράνω του ορίου των δυνατοτήτων και ικανοτήτων ελέγχου του αναδόχου. Αντιθέτως, λαμβάνονται υπ' όψιν οι διακοπές λειτουργίας λόγω επανορθωτικής συντήρησης ΓΕΜΗ της ΚΕΕΕ.

▪ **ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΧΡΟΝΙΚΑ ΌΡΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ ΣΕ ΑΙΤΗΜΑ**

Όπου απαιτείται η απόκριση του αναδόχου σε αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκριθεί άμεσα και το πολύ εντός της επόμενης μιάμισης ώρας (1 ώρα και 30 λεπτά) εντός ΚΩΚ από την αναγγελία του αιτήματος. Τα ανωτέρω αποδεκτά όρια απόκρισης σε αίτημα (1 ώρα και 30 λεπτά εντός ΚΩΚ) θέτουν και το μέγιστο αποδεκτό χρόνο καθυστέρησης απόκρισης σε αιτήματα σε μηνιαία βάση, διάστημα κατά το οποίο προσμετρώνται αθροιστικά οι χρόνοι καθυστέρησης απόκρισης στα αιτήματα που αναγγέλλονται από τη Αναθέτουσα Αρχή μέσα στο μήνα αναφοράς. Διευκρινίζεται ότι απόκριση του αναδόχου σε αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής θεωρείται η απάντηση του αναδόχου στην αναγγελία του αιτήματος και η έναρξη των απαιτούμενων ενεργειών εκ μέρους του για την αποκατάσταση / επίλυση / ικανοποίηση του αιτήματος .

Για κάθε επιπλέον ώρα εντός ΚΩΚ υπέρβασης του αποδεκτού χρόνου απόκρισης σε αιτήματα που έχουν αναγγελθεί από τη Αναθέτουσα Αρχή στη γραμμή άμεσης βοήθειας, επιβάλλονται στον ανάδοχο Ρήτρες Καθυστερήσης, όπως περιγράφονται στο οικείο άρθρο του Σχεδίου της Σύμβασης.

▪ **ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΧΡΟΝΙΚΑ ΌΡΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΟΛΟΪΠΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΛΕΟΝ ΤΗΣ ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ)**

Για τις **υπηρεσίες προσαρμοστικής συντήρησης**, ο ανάδοχος οφείλει να θέσει σε λειτουργία τη νέα έκδοση της εφαρμογής που θα προκύψει μετά την υλοποίηση της αιτούμενης λειτουργικής προσαρμογής της, από τις 9.00 – 17.00 της ημερομηνίας συμφωνημένης παράδοσής της. Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος καθυστέρησης ενεργοποίησης από τον ανάδοχο της ανωτέρω ορισθείσας νέας έκδοσης της εφαρμογής προσδιορίζεται στις οκτώ (8) ώρες εντός ΚΩΚ και προσμετράται από τις 9.00 το πρωί της επόμενης εργάσιμης ημέρας μετά την εκπνοή της ημερομηνίας συμφωνημένης παράδοσής της. Το ανωτέρω χρονικό όριο για την καθυστέρηση παράδοσης της νέας έκδοσης της εφαρμογής (οκτώ ώρες εντός ΚΩΚ) θέτει και το μέγιστο αποδεκτό χρόνο καθυστέρησης για την παράδοση των νέων εκδόσεων των εφαρμογών που προκύπτουν μετά την υλοποίηση αιτούμενων λειτουργικών προσαρμογών στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών προσαρμοστικής συντήρησης σε μηνιαία βάση, διάστημα κατά το οποίο προσμετρώνται αθροιστικά όλοι οι χρόνοι καθυστέρησης παράδοσης των νέων εκδόσεων των εφαρμογών.

Για κάθε επιπλέον ώρα καθυστέρησης εντός ΚΩΚ παράδοσης των νέων εκδόσεων των εφαρμογών που προκύπτουν από λειτουργικές προσαρμογές τους στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών προσαρμοστικής συντήρησης, επιβάλλονται στον ανάδοχο Ρήτρες Καθυστερήσης, όπως περιγράφονται στο οικείο άρθρο του Σχεδίου της Σύμβασης.

Για τις **υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης**, ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες λειτουργικής υποστήριξης που έχει αιτηθεί η ΚΕΕ, την ημερομηνία και ώρα συμφωνημένης παροχής τους. Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος καθυστέρησης παροχής από τον ανάδοχο των υπηρεσιών λειτουργικής υποστήριξης προσδιορίζεται σε οκτώ (8) ώρες εντός ΚΩΚ και προσμετράται από τις 9.00 το πρωί της επόμενης εργάσιμης ημέρας μετά την εκπνοή της ημερομηνίας συμφωνημένης παροχής των υπηρεσιών. Το ανωτέρω χρονικό όριο (οκτώ ώρες εντός ΚΩΚ) καθυστέρησης παροχής από τον ανάδοχο των συμφωνημένων υπηρεσιών λειτουργικής υποστήριξης θέτει και το μέγιστο επιτρεπτό χρόνο καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών σε μηνιαία βάση, διάστημα κατά το οποίο προσμετρώνται αθροιστικά όλοι οι χρόνοι καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών λειτουργικής υποστήριξης μέσα στο μήνα αναφοράς.

Για κάθε επιπλέον ώρα καθυστέρησης εντός ΚΩΚ παροχής των συμφωνηθέντων υπηρεσιών λειτουργικής υποστήριξης επιβάλλονται στον ανάδοχο Ρήτρες Καθυστέρησης, όπως περιγράφονται στο οικείο άρθρο του Σχεδίου της Σύμβασης .

Για τις **υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης**, ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης την ημερομηνία και ώρα συμφωνημένης παροχής τους. Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος καθυστέρησης παροχής από τον ανάδοχο των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης προσδιορίζεται στις οκτώ (8) ώρες εντός ΚΩΚ και προσμετράται από τις 9.00 το πρωί της επόμενης εργάσιμης ημέρας μετά την εκπνοή της συμφωνημένης ημερομηνίας παροχής των υπηρεσιών. Το ανωτέρω χρονικό όριο (οκτώ ώρες εντός ΚΩΚ) καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης θέτει και το μέγιστο αποδεκτό χρόνο καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης σε μηνιαία βάση, διάστημα κατά το οποίο προσμετρώνται αθροιστικά όλοι οι χρόνοι καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης μέσα στο μήνα αναφοράς

Για κάθε επιπλέον ώρα καθυστέρησης εντός ΚΩΚ παροχής των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης, επιβάλλονται στον ανάδοχο Ρήτρες Καθυστέρησης, όπως περιγράφονται στο οικείο άρθρο του Σχεδίου της Σύμβασης .

▪ **ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕΕ, ο ανάδοχος δεσμεύεται να ακολουθεί πολιτική άμεσης συνεργασίας με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής. Στα πλαίσια αυτά, ο ανάδοχος πρέπει να είναι διατεθειμένος να λειτουργεί σε περιβάλλον «μεικτών» ομάδων (απαρτιζόμενων από στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου), με στόχο τη βέλτιστη διάχυση της αναγκαίας τεχνογνωσίας στους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής για την περαιτέρω διαχείριση και εξέλιξη των εφαρμογών του παρόντος έργου.

Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος δεσμεύεται να ακολουθεί την πολιτική άμεσης και αμοιβαίας συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής ακόμα και κατά τη διάρκεια ανάπτυξης/τροποποίησης του κώδικα των εφαρμογών ή/και της δομής της βάσης δεδομένων.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να εντοπίζει σφάλματα στο λογισμικό των εφαρμογών και σε συνεργασία με τον ανάδοχο να τα αποκαθιστά. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναπτύσσει και να εντάσσει σε συνεργασία με τον ανάδοχο σε παραγωγική λειτουργία λειτουργικές προσαρμογές βελτιώσεις/προσθήκες/διορθώσεις/παραμετροποιήσεις στις εφαρμογές και στη δομή της βάσης δεδομένων, ακολουθώντας το πλαίσιο που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

▪ **ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΈΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει ένα ολοκληρωμένο σχήμα ομάδας έργου όπου θα καταγράφεται το προσωπικό που θα διαθέσει για την υλοποίηση του έργου, οι ρόλοι και το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύπτει ο υπεύθυνος και τα μέλη της ομάδας έργου.

▪ **ΠΑΡΟΧΗ ΠΑΡΕΠΌΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ**

Ο ανάδοχος οφείλει να περιγράψει αναλυτικά και με σαφήνεια στην προσφορά του τα πάσης φύσεως πρόσθετα εργαλεία λογισμικού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

▪ **ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ**

Η επίτευξη της επιθυμητής ποιότητας του έργου απαιτεί την εφαρμογή ενός συστήματος διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας από τον ανάδοχο, το οποίο θα πρέπει να προβλέπει, κατ' ελάχιστο, τα εξής:

- Καθορισμό μετρικών ποιότητας Έργου και πλαισίου ελέγχου αυτής
- Λεπτομερή σχεδιασμό διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας
- Μηχανισμό εφαρμογής και διαχείρισης / επαλήθευσης εφαρμογής των επιλεγμένων διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας
- Περιοδικό έλεγχο και αποτίμηση των διαδικασιών και της αποτελεσματικότητας της διαδικασίας
- Διαδικασίες δρομολόγησης διορθωτικών / προληπτικών δράσεων.

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να περιγράψει στην Τεχνική Προσφορά του την Πολιτική Ποιότητας ή το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας που διαθέτει καθώς και τις διεργασίες διασφάλισης ποιότητας που θα εφαρμόσει για την υλοποίηση του έργου. Στην πρόταση του αναδόχου θα αποτυπώνονται κυρίως:

- τα πρότυπα παροχής υπηρεσιών με ακριβή καθορισμό του τι απαιτείται και από ποιον,
- οι διαδικασίες αποτίμησης της αποτελεσματικότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών,
- οι διαδικασίες αναθεώρησης και βελτίωσης του τρόπου παροχής των υπηρεσιών,
- οι διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας και της τεχνικής αρτιότητας των παραδοτέων του έργου
- η αναλυτική περιγραφή της δομής των ενοτήτων για κάθε παραδοτέο
- οι κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου

▪ **ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ**

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αποδείξει την κατανόηση των κρίσιμων ζητημάτων που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων του παρόντος έργου, τους κινδύνους και τα πιθανά συμβάντα που ενδέχεται να επηρεάσουν την ομαλή υλοποίηση του αντικειμένου αυτού. Για το λόγο αυτό, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει στην Τεχνική του Προσφορά να παρουσιάσει ένα λειτουργικό Σχέδιο Διαχείρισης Κινδύνων, όπου να περιγράφει πώς θα δομούνται και θα εκτελούνται ο εντοπισμός, η ποιοτική και ποσοτική ανάλυση, ο σχεδιασμός της αντιμετώπισης, η παρακολούθηση και ο έλεγχος κινδύνων κατά τη διάρκεια του κύκλου ζωής του έργου καθώς και τα μέτρα που θα λάβει για τη μείωση ή/και την αποφυγή τους.

7.1.3.5 Συμμόρφωση με τις γενικές προδιαγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών

Για τη συμμόρφωση με τις ως άνω γενικές προδιαγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει επί ποινή αποκλεισμού, να προσκομίσει στον φάκελο Τεχνικής Προσφοράς:

1) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 του προσφέροντος ότι δεσμεύεται κατά την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης που αποτελούν το φυσικό αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης :
α) να τηρεί το απόρρητο για όλες τις πληροφορίες και δεδομένα που περιέχονται εις γνώση του πριν,

κατά την διάρκεια και μετά το πέρας του Έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, β) να ακολουθεί πολιτική άμεσης συνεργασίας με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και να λειτουργεί σε περιβάλλον «μεικτών» ομάδων για τους σκοπούς της υπό ανάθεση σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

2) Αναλυτική πρόταση ενός ολοκληρωμένου σχήματος για τη διοίκηση του έργου, όπου θα καταγράφεται το προσωπικό που θα διαθέσει για την υλοποίηση του έργου, οι ρόλοι και το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύπτει ο υπεύθυνος και τα μέλη της ομάδας έργου.

3) Αναλυτική περιγραφή των πάσης φύσεως πρόσθετων εργαλείων λογισμικού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

4) Αναλυτική πρόταση ενός πλαισίου συνεργασίας του αναδόχου με τη Αναθέτουσα Αρχή, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

5) Αναλυτική πρόταση ενός ολοκληρωμένου συστήματος διασφάλισης ποιότητας, όπου θα περιγράφονται όλες τις ενέργειες και τα μέτρα που θα λαμβάνει ο ανάδοχος σε όλη τη διάρκεια του έργου, προκειμένου να εξασφαλίζεται η ποιότητα, η πληρότητα και η απαιτούμενη χρονική απόκριση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

6) Αναλυτική πρόταση ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης κινδύνων, όπου θα περιγράφονται αναλυτικά οι διαδικασίες εντοπισμού, οι τρόποι αντιμετώπισης, η παρακολούθηση και ο έλεγχος κινδύνων κατά τη διάρκεια του κύκλου ζωής του έργου, τα μέτρα που θα λάβει για τη μείωση ή/και την αποφυγή τους, καθώς και οι κατάλληλες διαδικασίες για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης ή κινδύνων.

7) Αναλυτική πρόταση σχετικά με τη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου που θα ακολουθήσει ο ανάδοχος.

Σημειώνεται ότι οι ως άνω τεχνικές εκθέσεις όπου περιγράφονται οι τεχνικές προδιαγραφές πρέπει να είναι πλήρης, σαφείς, τεκμηριωμένες και να περιγράφουν μόνο μια (1) προτεινόμενη λύση για κάθε επιμέρους υπηρεσία.

7.1.3.6 Υπηρεσίες υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS

7.1.3.7 Αντικείμενο του έργου

Αντικείμενο του έργου είναι:

- η παρακολούθηση της εύρυθμης λειτουργίας της διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS
- η αναβάθμιση των εφαρμογών όποτε διαπιστώνονται δυσλειτουργίες και σφάλματα, δεδομένου ότι η διασύνδεση τέθηκε πρόσφατα σε παραγωγική λειτουργία
- η διαμόρφωση / βελτίωση όπως απαιτηθεί στις νέες οθόνες του ΓΕΜΗ που απευθύνονται αποκλειστικά στην διασύνδεση του ΓΕΜΗ με το BRIS

Για τον σκοπό αυτό ο ανάδοχος οφείλει να επικοινωνεί και να συνεργάζεται όπως απαιτηθεί με τους:

1. Κεντρική υπηρεσία ΓΕΜΗ και Γενική Γραμματεία Εμπορίου
2. Ομάδα τεχνικής διαχείρισης BRIS

Το αντικείμενο του έργου δεν περιλαμβάνει την ανάπτυξη και παροχή νέων λειτουργιών αλλά αποκλειστικά και μόνο υπηρεσίες διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας της διασύνδεσης ΓΕΜΗ και BRIS όπως αυτό έχει διατεθεί παραγωγικά σήμερα.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες σε επίπεδο:

- εφαρμογών – όπως αυτές αναπτύχθηκαν στο δίκτυο, παρέχοντας υπηρεσίες αποσφαλμάτωσης, βελτίωσης απόδοσης και παρακολούθησης αδιάλειπτης παροχής των σχετικών υπηρεσιών
- συστήματος – όπως αυτό διαμορφώθηκε στο δίκτυο και περιλαμβάνει εργασίες απόδοσης και παρακολούθησης αδιάλειπτης παροχής των σχετικών υπηρεσιών λειτουργικού συστήματος και λοιπών συστημικών λογισμικών όπως application servers, διασυνδέσεις με το RDBMS του ΓΕΜΗ ΚΟΚ

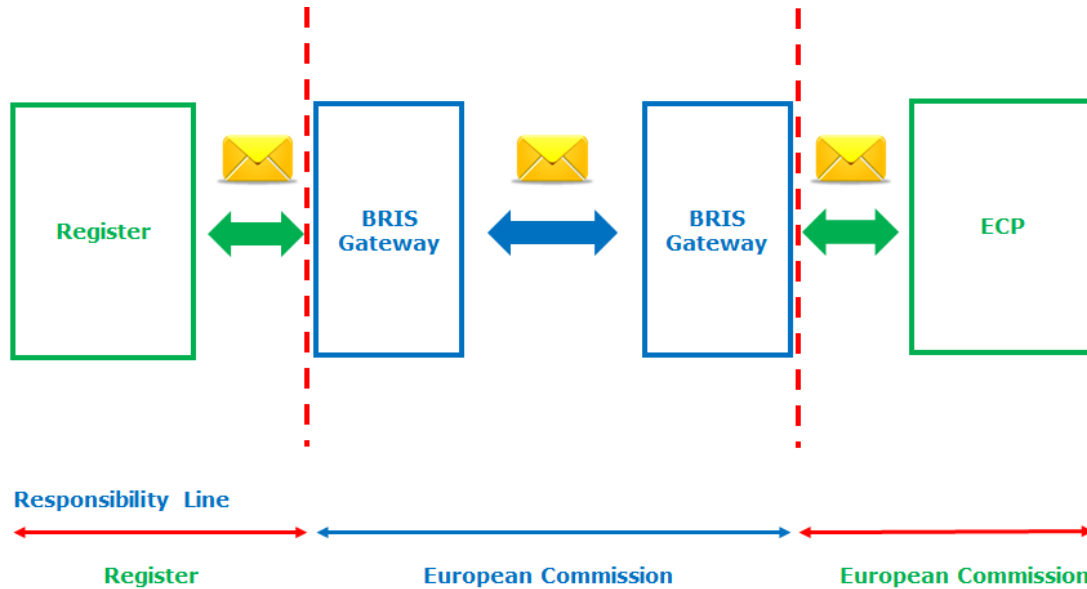
7.1.3.8 Τεχνική περιγραφή του συστήματος για το οποίο απαιτούνται υπηρεσίες παραγωγικής υποστήριξης

Το υπό υποστήριξη σύστημα υλοποιεί την διασύνδεση του ΓΕΜΗ με το δίκτυο Ευρωπαϊκών Μητρώων Επιχειρήσεων BRIS (Business Registers Interconnection System) με βάση το BRIS Specification v2. Η διασύνδεση περιλαμβάνει σενάρια ενημέρωσης του ελληνικού μητρώου για επιχειρήσεις που το αφορούν καθώς και σενάρια ανάκτησης πληροφοριών του ελληνικού μητρώου από το κεντρικό ευρωπαϊκό σύστημα.

Η αρχιτεκτονική του συνολικού συστήματος περιλαμβάνει δύο άκρα:

- Το ΓΕΜΗ, το ελληνικό μητρώο επιχειρήσεων (BR)
- Το κεντρικό ευρωπαϊκό σύστημα (ECP).

Σε κάθε άκρο υπάρχει εγκατεστημένη μια πύλη (gateway) που αναλαμβάνει την επικοινωνία μεταξύ των δύο πόλων. Στο παρακάτω σχήμα φαίνεται η βασική αρχιτεκτονική του συστήματος.



Όπως φαίνεται στην εικόνα, το κύκλωμα επικοινωνίας του ΓΕΜΗ με το ευρωπαϊκό σύστημα περιλαμβάνει τέσσερα σημεία:

1. **Register:** Το ελληνικό μητρώο. Στο σύστημα του ΓΕΜΗ υλοποιήθηκε το σύνολο των λειτουργιών εξυπηρετούν τις απαιτήσεις του κεντρικού συστήματος για ενημέρωση και ανάκτηση πληροφοριών.
2. **BRIS Gateway (Register):** Ο κόμβος επικοινωνίας ο οποίος στο κύκλωμα τοποθετείται στην πλευρά του ελληνικού μητρώου. Σύμφωνα με τις προδιαγραφές είναι ένας κόμβος Domibus για αλλαγή μηνυμάτων.
3. **BRIS Gateway (ECP):** Ο αντίστοιχος κόμβος επικοινωνίας του ευρωπαϊκού κεντρικού συστήματος. Αποτελεί επίσης κόμβο domibus για ανταλλαγή μηνυμάτων.
4. **ECP:** Ευρωπαϊκό κεντρικό σύστημα. Πρόκειται για την πλατφόρμα η οποία εξυπηρετεί τις αιτήσεις προς το κεντρικό σύστημα.

Από τα παραπάνω δομικά στοιχεία, στις υποχρεώσεις της ελληνικής πλευράς ήταν η υλοποίηση και εγκατάσταση και θέση σε παραγωγική λειτουργία των δύο πρώτων στοιχείων. Εγκαταστάθηκε η απαραίτητη υποδομή για την υποστήριξη της λειτουργίας. Υλοποιήθηκαν τα προδιαγεγραμμένα σενάρια λειτουργίας για την κάλυψη των αναγκών της διασύνδεσης. Υλοποιήθηκε επίσης και η απαραίτητη υποδομή για την διεξαγωγή των δοκιμών των σεναρίων λειτουργίας.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Στα πλαίσια του έργου εκτιμάται ότι θα απαιτηθεί η δέσμευση τουλάχιστον δύο (2) μηχανικών πληροφορικής / εξειδικευμένων στελεχών για όλη την διάρκεια του έργου, προκειμένου αυτοί να παρέχουν υπηρεσίες:

- διαχείρισης λειτουργικού συστήματος
- διαχείρισης δικτύου και ασφαλούς πρόσβασης στα ΟΠΣ ΓΕΜΗ και δίκτυο BRIS
- διαχείρισης των εμπλεκόμενων συστημικών λογισμικών όπως application servers, DOMIBUS υποδομή κλπ
- μικροβελτιώσεων και μικροτροποποιήσεων του συστήματος διασύνδεσης με το BRIS
- παρακολούθησης εύρυθμης και ασφαλούς λειτουργίας των παραπάνω

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΕΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Οι υπηρεσίες φιλοξενούνται στο data center της ΜΟΔ σε δύο (2) virtual machines με τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- CentOS 7.3 64bit λειτουργικό σύστημα
- πλατφόρμα Domibus με Apache Tomcat 8 και MySQL 5
- custom JavaEE (Grails) εφαρμογές διασύνδεσης του Domibus με το ΓΕΜΗ, σε Apache Tomcat 8

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ BRIS USE CASES ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΕΙ Η ΥΠΟΔΟΜΗ

Η υποδομή σήμερα διαθέτει για τις ανάγκες διασύνδεσης με το BRIS (specification v2) τις παρακάτω υπηρεσίες – όπως περιγράφονται από τα αντίστοιχα BRIS use cases:

Service UC-BR-7.2 Country-Specific Search (optional)	
Service UC-BR-7.3 Retrieve Company Details	
Service UC-BR-7.4 Retrieve Document	
Service UC-BR-7.5 Notify Cross-Border Merger Event	
Service UC-BR-7.6 Receive Cross-Border Merger Event Notification.....	
Service UC-BR-7.7 Notify Branch Disclosure Event	
Service UC-BR-7.8 Receive Branch Disclosure Event Notification	
Service UC-BR-7.9 Request to Update LED (NOT for FR and IT)	
Service UC-BR-7.10 Request to Subscribe Parent Companies.....	
Service UC-BR-7.11 Full Update LED Request (NOT for FR and IT)	
Service UC-BR-7.12 Send Connectivity Request	
Service UC-BR-7.13 Receive Connectivity Request	
UC-BR-7.14 Submit Add or Remove BR Request	
Service UC-BR-7.15 Receive BR Add or Remove Notification.....	
UC-BR-7.16 Submit Legal Form Request	
Service UC-BR-7.17 Receive Legal Form Notification.....	
UC-BR-7.18 Submit Change Business Register Code Request	
Service UC-BR-7.19 Receive Change Business Register Code Notification	
Service UC-BR-7.20 Send CompanyEUID Notification	
Service UC-BR-7.21 Receive CompanyEUID Notification	
Service UC-BR-7.22 Send Search LED Request	

Εκτός των παραπάνω βασικών ροών, σε κάθε περίπτωση ροής, υλοποιήθηκε και ο χειρισμός των παρακάτω έκτακτων ροών, οι οποίες προκύπτουν σε περιπτώσεις σφαλμάτων στο αντίστοιχο σενάριο:

- Χειρισμός κατά την περίπτωση που το εισερχόμενο αίτημα δεν είναι αποδεκτό: ένα σφάλμα λάθους αποστέλλεται στην κεντρική πλατφόρμα και ολοκληρώνεται το σενάριο.
- Χειρισμός κατά την περίπτωση που αποτυγχάνει η αποστολή της απάντησης (μήνυμα σφάλματος ή επιβεβαίωσης) στην κεντρική πλατφόρμα: για έναν προκαθορισμένο αριθμό προσπαθειών, το BR επιχειρεί να ξαναστείλει το μήνυμα απάντησης. Αν δεν είναι δυνατή η επιτυχία, ενημερώνεται ο administrator και ολοκληρώνεται το σενάριο. Σε ενδεχόμενη επιτυχία επιστρέφει στη βασική ροή.
- Χειρισμός κατά την περίπτωση που η κεντρική πλατφόρμα δεν αποδεχτεί το μήνυμα: σε αυτή την περίπτωση ενημερώνει το BR με ένα μήνυμα λάθους, το οποίο το λαμβάνει το BR και το καταγράφει.

7.1.4 Υπηρεσίες ανάπτυξης νέων λειτουργικοτήτων σε υφιστάμενα συστήματα

Οι αναπτύξεις αφορούν τα παρακάτω:

7.1.4.1 Συμμόρφωση με το BRIS Specification v3

Αντικείμενο είναι η αναβάθμιση του υπάρχοντος συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το BRIS – που σήμερα καλύπτει το τρέχον specification v2 – στις νεότερες απαιτήσεις που τίθενται εν ισχύ, με το specification v3

Για τον σκοπό αυτό θα πρέπει να υλοποιηθούν όλα τα use cases που προβλέπει ως υποχρεωτικά το BRIS 3.0 Specification, και πιο συγκεκριμένα τα:

- UC-BR-7.23 Request Full Subscribe Parent Companies
- UC-BR-7.24 Send Register Branch Notification
- UC-BR-7.25 Receive Register Branch Notification
- UC-BR-7.26 Send Closure Branch Notification
- UC-BR-7.27 Receive Closure Branch Notification
- UC-BR-7.28 Send Update Branch Notification
- UC-BR-7.29 Receive Update Branch Notification
- UC-BR-7.30 Send Update Parent Company Notification
- UC-BR-7.31 Receive Update Parent Company Notification

7.1.4.2 Ενεργοποίηση ειδικής ΤΥ ΓΕΜΗ (Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων)

Αντικείμενο είναι η ενεργοποίηση ειδικής ΤΥ ΓΕΜΗ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για το μητρώο φορέων Κ.Α.Ο, καθιστώντας το Μητρώο Φορέων Κ.Α.Ο υπηρεσία ΓΕΜΗ με μέλη τους Φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας.

Οι τροποποιήσεις / επεμβάσεις στο ΟΠΣ ΓΕΜΗ αφορούν:

- Μετάπτωση στοιχείων από το Υπουργείου Εργασίας / αρχικοποίηση μερίδας ΓΕΜΗ
- Διάθεση περιβάλλοντος ΤΥ ΓΕΜΗ για το μητρώο Κ.Α.Ο

7.1.4.3 Συμμόρφωση ΓΕΜΗ με την κοινοτική οδηγία 1151

Στα πλαίσια του έργου θα πρέπει να τροποποιηθεί το τρέχον ΟΠΣ ΓΕΜΗ ώστε να πληρεί τις απαιτήσεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ής Ιουνίου 2019, για την **τροποποίηση της οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132 όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου**

7.1.4.4 Υπηρεσία Know Your Business (KYB)

Αντικείμενο είναι η υλοποίηση στο ΓΕΜΗ υπηρεσίας Know Your Business (KYB) κατ'αντιστοιχία του Know Your Customer (KYC) που πράφατα τέθηκε σε λειτουργία για τα φυσικά πρόσωπα.

Σκοπός είναι η διάθεση βασικών στοιχείων επιχείρησης / μέλους του ΓΕΜΗ προς τον κάθε έχοντα το δικαίωμα νόμιμης πρόβασης, με την σύμφωνη γνώμη της επιχείρησης και περιλαμβάνει την ανάπτυξη:

- Διεπαφών προγραμματιστή (web services) και
- Περιβάλλον λειτουργίας και διαχείρισης από την επιχείρηση

7.1.5 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Έργου

Ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε **Δώδεκα (12) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης. Ειδικότερα η ανάλυση του Έργου ανά Φάση έχει ως εξής:

Φάση Α': Μελέτη και Ανάλυση Απαιτήσεων

Ο Ανάδοχος σε διάστημα μισού (1/2) μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου και αφού μελετήσει και αξιολογήσει την υφιστάμενη κατάσταση & τις απαιτήσεις του φορέα, υποχρεούται να καταθέσει Μελέτη Ανάλυσης Απαιτήσεων Έργου. Κατά την φάση αυτή, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διοργανώνει συναντήσεις κατά τις οποίες τα μέλη της Ομάδας Εργασίας του φορέα θα βοηθούν και υποστηρίζουν στη συλλογή πληροφοριών για τον αναλυτικό προσδιορισμό των απαιτήσεων.

Φάση Β': Παροχή των υπηρεσιών

Η Φάση Β περιλαμβάνει:

- Α) Την παραγωγική διαδικασία παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του ΠΣ ΓΕΜΗ.
- Β) Την Παραγωγική Υποστήριξη του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS.
- Γ) Την ανάπτυξη νέων λειτουργικοτήτων.

Η Φάση Β ' ξεκινάει από την έναρξη του έργου και περιλαμβάνει την υποχρέωση του αναδόχου να παρέχει τις υπό ανάθεση υπηρεσίες, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται στην παρούσα.

ΜΕΡΟΣ Β – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Ο Προϋπολογισμός του αρχικού Έργου είναι **401.700,00€** μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 498.108,00€, ΦΠΑ 24%: 96.408,00€) και αναλύεται σε:

- Προϋπολογισμός Υπηρεσιών Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS: **210.600,00€** (μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ)
- Προϋπολογισμός ανάπτυξης νέων λειτουργικοτήτων σε υφιστάμενα συστήματα: **191.100,00€** (μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ)

Σε περίπτωση που μεταβολή της νομοθεσίας ή οποιαδήποτε αλλαγή του νομικού πλαισίου επηρεάζει τις προδιαγραφές των νέων λειτουργικοτήτων στα υφιστάμενα συστήματα όπως αυτές περιγράφονται στην προκήρυξη, η αναθέτουσα αρχή δύναται να τροποποιήσει την σύμβαση καταλλήλως μέχρι και να διαγράψει την σχετική απαίτηση, εφόσον δεν έχει παραληφθεί το σχετικό αντικείμενο.

Σε περίπτωση ΜΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ή ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗΣ των νέων λειτουργικοτήτων, η αναθέτουσα αρχή δύναται να διαγράψει την σχετική απαίτηση.

Προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης αύξησης φυσικού αντικειμένου: έως **80.000,00€** (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 99.200.00€, ΦΠΑ 24%: 19.200,00€)

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος.

7.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Πίνακες Συμμόρφωσης

Οδηγίες συμπλήρωσης

<p>Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.</p>
<p>Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίματος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίματος όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.</p> <p>Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαραίματος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαραίματος όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.</p>
<p>Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.</p>
<p>Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο δικαιολογητικό εκείνο στοιχείο που προσκομίζεται προς απόδειξη πλήρωσης της συγκεκριμένης απαίτησης. Η παραπομπή γίνεται με συγκεκριμένη αναφορά στην αρίθμηση, όπως αποτυπώνεται στο κείμενο της διακήρυξης. Η παραπομπή μπορεί να αφορά σε χαρακτηριστικά της τεχνικής προσφοράς στην τεχνική έκθεση όπου αποτυπώνεται το ολοκληρωμένο σχέδιο ή η μέθοδος υλοποίησης για κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία, στις αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας τους ή στην αναφορά μεθοδολογίας για την παροχή τους κλπ, που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.</p>

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Διευκρινίσεις:

1. Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.
2. Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.
3. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.
4. Σε περίπτωση που οποιαδήποτε, από τις ανωτέρω αναφερόμενες στους επισυναπτόμενους πίνακες υποχρεώσεις, δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
1	Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης	ΝΑΙ		
2	Τήρηση απορρήτου για όλες τις πληροφορίες και δεδομένα που περιέχονται εις γνώση του αναδόχου πριν, κατά την διάρκεια και μετά το πέρας της σύμβασης, τήρηση πολιτικής άμεσης συνεργασίας με τα στελέχη της ΚΕΕ, λειτουργία σε περιβάλλον «μεικτών» ομάδων	ΝΑΙ		
3	Τήρηση του μέγιστα αποδεκτού χρόνου αποκατάστασης σφαλμάτων /δυσλειτουργιών ανά διακριτή εφαρμογή	ΝΑΙ		
4	Τήρηση του μέγιστα αποδεκτού χρόνου απόκρισης σε αίτημα της ΚΕΕ	ΝΑΙ		
5	Τήρηση του μέγιστα αποδεκτού χρόνου παροχής υπηρεσιών	ΝΑΙ		
6	Παράδοση της κάθε νέας έκδοσης της εφαρμογής που θα προκύψει μετά την υλοποίηση της αιτούμενης λειτουργικής προσαρμογής της, από τις 9.00 – 17.00 της ημερομηνίας συμφωνημένης παράδοσής της.	ΝΑΙ		
7	Εφαρμογή συστήματος διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας	ΝΑΙ		
8	Πρόταση ολοκληρωμένου σχήματος διοίκησης έργου	ΝΑΙ		
9	Περιγραφή των πάσης φύσεως πρόσθετων εργαλείων λογισμικού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την ολοκληρωμένη παροχή των υπό ανάθεση υπηρεσιών	ΝΑΙ		
10	Απόδειξη της κατανόησης του έργου, των κινδύνων κλπ, καθώς και λήψη των αναγκαίων προληπτικών μέτρων για την αποφυγή ή/και αντιμετώπιση καταστάσεων κινδύνου/ έκτακτης ανάγκης	ΝΑΙ		
	ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΑ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ			
A.	Υπηρεσίες Βελτίωσης και συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης ΓΕΜΗ			

A1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΓΕΜΗ			
12	Παρακολούθηση σημείων των εφαρμογών που χρήζουν προσοχής στις εφαρμογές μέσω ειδικών εργαλείων application performance monitoring	NAI		
13	Εντοπισμός, βάσει των παραπάνω, σημείων των εφαρμογών που χρήζουν προσοχής / διορθωτικής ενέργειας και υλοποίηση παρεμβατικών δράσεων π.χ. Refactoring / performance tuning συγκεκριμένων σημείων κώδικα που υστερούν σε απόδοση λόγω aging της υποδομής ή/και απρόσμενης αύξησης του φόρτου, Εργασίες συντήρησης Βάσης Δεδομένων, Παρακολούθηση κίνησης κόμβων και παρεμβατικές ενέργειες, μέγιστη αξιοποίηση υφιστάμενων υποδομών	≥ 2		
14	Παρακολούθηση σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος σε κάθε έναν από τους εξυπηρετητές της ΜΟΔ (14 τον αριθμό) π.χ. Παρακολούθηση πληρότητας τοπικού και απομακρυσμένου storage και διορθωτικές κινήσεις, Διαγραφή αρχείων που πλέον δεν χρειάζονται, Μεταφορά σε άλλον εξυπηρετητή / storage, Διαμόρφωση και ένταξη στον εξυπηρετητή επιπρόσθετου storage όποτε απαιτείται, κινήσεις άμεσης αποφόρτισης όποτε απαιτείται (π.χ. επανεκκίνηση application servers), συνεργασία με την ΜΟΔ για προσθήκη RAM μέσω virtualization, Παρακολούθηση χρήσης / κορεσμού επεξεργαστών (CPU), κινήσεις άμεσης αποφόρτισης όποτε απαιτείται	NAI		
15	Παρακολούθηση διαθεσιμότητας και αλλαγών τρίτων συστημάτων, ώστε να προλαμβάνονται αρνητικές επιδράσεις στα συστήματα ΓΕΜΗ (π.χ. Συστήματα συναλλαγών ΔΙΑΣ (offline και online), Συστήματα ΓΓΠΣ (OAUTH για την εγγραφή χρηστών, e-Παράβολα), Σύστημα πληρωμών με κάρτες (Τ. Πειραιώς), Σύστημα εκτέλεσης εμβασμάτων (Τ. Πειραιώς), Cloud υποδομή αποστολής e-mai	NAI		
16	Περιστασιακά, μαζική αποστολή ενημερωτικών e-mail στους χρήστες / επιχειρήσεις μέσω της υποδομής cloud	NAI		
17	Εργασίες στους Web / Application Servers (π.χ. Log rotation σε περπτώσεις απότομης αύξησής τους, Παρακολούθηση logs για αναγνώριση νέων σφαλμάτων / δυσλειτουργιών, Παρακολούθηση φόρτου application server με ειδικά εργαλεία monitoring που οδηγούν σε βελτιώσεις των εφαρμογών	NAI		
18	Να παρακολουθεί και να βελτιστοποιεί (monitoring tuning and optimizing) την απόδοση της βάσης δεδομένων (ανάλυση στατιστικών βάσης δεδομένων, αξιολόγηση αιτιών καθυστέρησης, εφαρμογή αλλαγών για βελτίωση χρόνων απόκρισης, μείωση paging & swapping, βέλτιστη κατανομή transactions κ.ο.κ.)	NAI		
19	Βελτιστοποίηση των τεχνικών χαρακτηριστικών του λογισμικού των υφιστάμενων εφαρμογών που επηρεάζουν την απόδοση, την αξιοπιστία και την ασφάλειά του	NAI		

20	Εντοπισμός και διόρθωση αφανών (λανθανόντων) ελαττωμάτων του λογισμικού εφαρμογών πριν την εκδήλωσή τους ως ουσιαστικών σφαλμάτων	NAI		
21	Να παρακολουθεί τη διαδικασία ενημέρωσης του παραγωγικού συστήματος με αυτό που χρησιμοποιείται στο περιβάλλον ανάπτυξης και εκπαίδευσης	NAI		
22	Να διενεργεί προληπτικούς ελέγχους των μηχανισμών ασφαλείας και προστασίας της ακεραιότητας των δεδομένων	NAI		
23	Να διενεργεί περιοδικό έλεγχο του περιεχομένου των αντιγράφων ασφαλείας και ώστε να είναι δυνατή ενδεχόμενη επαναφορά των δεδομένων (διαδικασία restore) σε περιπτώσεις καταστροφής	NAI		
24	Να επιθεωρεί και να βελτιστοποιεί τα τεχνικά χαρακτηριστικά του λογισμικού εφαρμογών που επηρεάζουν τη διαλειτουργικότητα, την απόδοση, την αξιοπιστία και την ασφάλειά του	NAI		
25	Να διενεργεί προληπτικό έλεγχο καλής λειτουργίας και εντοπισμό και διόρθωση αφανών (λανθανόντων) ελαττωμάτων του λογισμικού εφαρμογών πριν την εκδήλωσή τους ως ουσιαστικών σφαλμάτων	NAI		
26	Για την κάλυψη των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης, ο ανάδοχος πρέπει να προσφέρει τουλάχιστον έξι (6) ελέγχους προληπτικής συντήρησης για το λογισμικό εφαρμογών, τις διεπαφές τους και τις βάσεις δεδομένων	NAI		
A2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΓΕΜΗ			
27	Να επαναφέρει τα δεδομένα από τα τηρούμενα αντίγραφα ασφαλείας (διαδικασία restore) σε περιπτώσεις καταστροφής (ανάκαμψη από καταστροφή)	NAI		
28	Διασφάλιση των χρονικών ορίων απαιτούμενης διαθεσιμότητας των υφιστάμενων εφαρμογών ΓΕΜΗ και Business Portal	NAI		
29	Αποκατάσταση αστοχίας των υφιστάμενων εφαρμογών στην παραγωγή ορθών αποτελεσμάτων	NAI		
30	Αποκατάσταση της αδυναμίας εκτέλεσης λειτουργιών των υφιστάμενων εφαρμογών	NAI		
31	Διορθωτικές ενέργειες σε αστοχίες ή αδυναμίες του Λογισμικού Εφαρμογών που οφείλονται, σε αμέλεια και κακή ή λανθασμένη χρήση των εφαρμογών	NAI		
32	να προβαίνει σε επανεγκατάσταση λογισμικού που έχει καταστραφεί (corrupted)	NAI		
33	να αποκαθιστά αδυναμίες εκτέλεσης λειτουργιών των εφαρμογών	NAI		
34	Έλεγχος και διόρθωση δεδομένων λόγω λανθασμένων κινήσεων των χρηστών, ή λανθασμένων ενημερώσεων που προξενήθηκαν ως συνέπεια κακής λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών	NAI		
A3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΓΕΜΗ			
35	Βελτίωση του περιβάλλοντος χρήσης (user Interface) των	NAI		

	εφαρμογών, η οποία αναφέρεται στην υλοποίηση νέων τρόπων χρήσης των διαθέσιμων λειτουργιών των εφαρμογών (πχ νέες φόρμες), καθώς και νέων λειτουργιών παρουσίασης των διαθέσιμων δεδομένων (πχ νέες εκτυπώσεις)			
36	Λειτουργικές Προσαρμογές των εφαρμογών σε μεταβολές της επιχειρησιακής λογικής (π.χ. θεσμικές, κανονιστικές, νομοθετικές)	ΝΑΙ		
37	Μερικός ανασχεδιασμός και ανάπτυξη τμήματος των εφαρμογών και των διεπαφών λογισμικού, παραμετροποίηση και αλλαγές στον κώδικα των εφαρμογών και στη δομή των βάσεων δεδομένων	ΝΑΙ		
38	Μερικός ανασχεδιασμός και παραμετροποίηση της Βάσης Δεδομένων	ΝΑΙ		
39	Επικαιροποίηση του φακέλου τεκμηρίωσης των εφαρμογών σε κάθε αλλαγή στον κώδικα, στις διεπαφές και στη δομή των βάσεων δεδομένων των υφιστάμενων εφαρμογών	ΝΑΙ		
40	Διαχείριση νέων εκδόσεων των εφαρμογών	ΝΑΙ		
41	Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations και διεπαφών των υφιστάμενων εφαρμογών με τις νεότερες εκδόσεις	ΝΑΙ		
42	Αποτελεσματική ανάλυση δεδομένων και παραγωγή κατάλληλων στατιστικών για την έγκυρη και έγκαιρη ικανοποίηση σε απαιτήσεις για πληροφόρηση	ΝΑΙ		
43	Εξαγωγή στατιστικών στοιχείων από τις βάσεις δεδομένων.	ΝΑΙ		
44	Οι τροποποιητικές παρεμβάσεις στον κώδικα των εφαρμογών και στη δομή της βάσης δεδομένων αφορούν διακριτές ενέργειες με ανθρωποπροσπάθεια μικρότερη των 15 ανθρωπομερών ανά βελτίωση. Το σύνολο των ενεργειών αυτών δεν μπορεί να είναι περισσότερες από 15 συνολικά.	ΝΑΙ		
A4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΕΜΗ			
45	Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες λειτουργικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕΕ σύμφωνα με την παράγραφο Β.2.2.2 της διακήρυξης.	ΝΑΙ		
46	Μέσα για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών σύμφωνα την παράγραφο Β.2.2.3 της διακήρυξης.	ΝΑΙ		
B.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΜΗ ΜΕ ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ BRIS			
47	Αναλυτική περιγραφή υπηρεσιών υποστήριξης της εύρυθμης και ασφαλούς λειτουργίας της διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS	ΝΑΙ		
48	Παροχή υπηρεσιών βελτιώσεων και συντήρησης εφαρμογής περιορισμένης έκτασης στο σύστημα διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS (πλατφόρμες JavaEE, Grails 2.5, DOMIBUS)	ΝΑΙ		
49	Παροχή υπηρεσιών βελτιώσεων και συντήρησης εφαρμογής	ΝΑΙ		

	περιορισμένης έκτασης στο σχετικό υποσύστημα του ΓΕΜΗ (συντήρηση και ανάπτυξη λογισμικού σε πλατφόρμα Grails 2.5)			
50	Διάθεση τουλάχιστον δύο (2) στελεχών για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών	ΝΑΙ		
Γ.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΝΕΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΩΝ ΣΕ ΓΕΜΗ ΚΑΙ BRIS			
51	Δημιουργία μητρώου Κ.Α.Λ.Ο – περιβάλλον διαχείρισης νέας αρμόδιας ΤΥ ΓΕΜΗ	ΝΑΙ		
52	συμμόρφωση με BRIS3	ΝΑΙ		
53	συμμόρφωση ΓΕΜΗ με την κοινοτική οδηγία 1151	ΝΑΙ		
54	KYC - Know Your Customer για επιχειρήσεις με στοιχεία του ΓΕΜΗ (ΚΥΒ)	ΝΑΙ		

7.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται :

1. Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
2. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου .xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ (<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=el>)

7.4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: __ / __ / ____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έργο	Εργοδότης	Θέση ¹ και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__ / __ / ____ -	

¹ Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο:
«Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS»

			—/—/— —	
			—/—/— — - —/—/— —	
			—/—/— — - —/—/— —	

7.5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

(Ανήκει στην/..... Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών της ΚΕΕ)

Προς : Την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων (ΚΕΕ)

Σύμφωνα με την/..... πρόσκληση υποβολής προσφορών για την σύναψη σύμβασης με αντικείμενο τις «Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS», προσφέρω την ακόλουθη τιμή ως εξής:

	Είδος	Τιμή Μονάδος	Πλήθος	Συνολική Τιμή (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24% επί της συνολικής τιμής	Συνολική τιμή με ΦΠΑ
Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ	A/M					
Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS	A/M					
Υπηρεσίες ανάπτυξης νέων λειτουργικοτήτων σε ΓΕΜΗ και BRIS	A/M					
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ						

Δηλώνω ότι δεσμεύομαι από τις προσφερόμενες τιμές και τις υποβάλλω προκειμένου να χρησιμοποιηθούν κατά τη σύναψη σύμβασης στην περίπτωση ανάδειξής μου ως αναδόχου του παρόντος διαγωνισμού.

....., ΗΗ/ΜΜ/ΕΕΕΕ

Ο Προσφέρων

[υπογραφή – σφραγίδα]

7.6 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος

Ακαδημίας αρ.6 - ΤΚ 10671, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της (Αναθέτουσας Αρχής), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)“/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με την παρ. **Error! Reference source not found.** της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

II. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος

Ακαδημίας αρ.6 - ΤΚ 10671, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη *διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. Β.5.1 της παρούσας* της/ (Αναθέτουσας Αρχής).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (**διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ.4.1 της παρούσας**)

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

III. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ:

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: Την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος

Ακαδημίας αρ.6 - ΤΚ 10671, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή), , πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ.4.1 της παρούσας**)».

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

