

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το Έργο

«Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS»

αρ. Διακήρυξης 4764 / 19-11-2018

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Αναθέτουσα Αρχή: | ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΚΕΕΕ) Ακαδημίας αρ.6 - ΤΚ 10671 Τηλ. 210 3387104, 2103392440, Φαξ 210 3622320 E-mail keeuhci@uhc.gr Ιστοσελίδα www.uhc.gr | |
| Προϋπολογισμός-Εκτιμώμενη αξία σύμβασης : | <p>Προϋπολογισμός Έργου-εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 205.000,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ 254.200,00 €, ΦΠΑ 24%: 49.200,00 €):</p> <ul style="list-style-type: none"> - προϋπολογισμός αρχικού Έργου: 170.000,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 210.800,00€, ΦΠΑ 24%: 40.800,00€) - προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης αύξησης φυσικού αντικειμένου: έως 35.000,00€ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 43.400,00 €, ΦΠΑ 24%: 8.400,00 €) | |
| Διάρκεια: | Προθεσμία εκτέλεσης του έργου: Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης | |
| CPV: | CPV: 72267000-4 Υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και αναβάθμισης εφαρμογών λογισμικού. | |
| Διαδικασία Ανάθεσης: | Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής | |
| Καταληκτική Ημερομηνία και Ώρα Υποβολής Προσφορών : 14.12.2018, ώρα 16.00 | | |
| Ημερομηνία και ώρα Αποσφράγισης Προσφορών : 17.12.2018, ώρα 12.00 | | |
| Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ | | 19/11/2018 |
| Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ | | 19/11/2018 |
| Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής | | 20/11/2018 |

Περιεχόμενα

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ | 5 |
| <i>Συνοπτικά στοιχεία Έργου</i> | 5 |
| 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 7 |
| 1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ..... | 7 |
| 1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ | 7 |
| 1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | 7 |
| 1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΪΣΙΟ | 8 |
| 1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | 10 |
| 1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ..... | 10 |
| 1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ | 10 |
| 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ | 11 |
| 2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ | 11 |
| 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης | 11 |
| 2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης | 11 |
| 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων..... | 11 |
| 2.1.4 Γλώσσα..... | 12 |
| 2.1.5 Εγγυήσεις | 12 |
| 2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 13 |
| 2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής..... | 13 |
| 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής | 14 |
| 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού..... | 14 |
| 2.2.4 Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής & αποδεικτά στοιχεία | 18 |
| 2.2.4.1 Καταλληλότητα Επαγγελματικής Δραστηριότητας..... | 18 |
| 2.2.4.2 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια..... | 18 |
| 2.2.4.3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα..... | 18 |
| 2.2.4.4 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας | 20 |
| 2.2.5 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων | 20 |
| 2.2.6 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής..... | 20 |
| 2.2.6.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών..... | 20 |
| 2.2.6.2 Αποδεικτικά μέσα-Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου..... | 21 |
| 2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ | 30 |
| 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης..... | 30 |
| 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών | 32 |
| 2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ..... | 33 |
| 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών..... | 33 |
| 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών..... | 33 |

| | | |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 2.4.3 | Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»..... | 35 |
| 2.4.4 | Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών..... | 35 |
| 2.4.5 | Χρόνος ισχύος των προσφορών..... | 36 |
| 2.4.6 | Λόγοι απόρριψης προσφορών..... | 36 |
| 3. | ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 38 |
| 3.1 | ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ..... | 38 |
| 3.1.1 | Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών..... | 38 |
| 3.1.2 | Αξιολόγηση προσφορών..... | 38 |
| 3.2 | ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ..... | 40 |
| 3.3 | ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 41 |
| 3.4 | ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ..... | 41 |
| 3.5 | ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ..... | 43 |
| 4. | ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | 44 |
| 4.1 | ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)..... | 44 |
| 4.2 | ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΪΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ..... | 45 |
| 4.3 | ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 45 |
| 4.4 | ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ..... | 46 |
| 4.5 | ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΆ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ..... | 47 |
| 4.5.1 | Δικαιώματα προαίρεσης..... | 47 |
| 4.5.2 | Υποκατάσταση Αναδόχου..... | 47 |
| 4.5.3 | Τροποποιήσεις ήσσονος αξίας..... | 47 |
| 4.6 | ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 48 |
| 5. | ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | 49 |
| 5.1 | ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ..... | 49 |
| 5.2 | ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΈΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ..... | 50 |
| 5.3 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΆ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ..... | 51 |
| 6. | ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ..... | 52 |
| 6.1 | ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 52 |
| 6.2 | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 52 |
| 6.3 | ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 52 |
| 6.4 | ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ..... | 54 |
| 7. | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ..... | 55 |
| 7.1 | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ..... | 55 |
| 7.1.1 | Αντικείμενο του παρόντος έργου..... | 55 |
| 7.1.2 | Η υφιστάμενη υποδομή ΓΕΜΗ..... | 56 |
| 7.1.3 | Υπηρεσίες Βελτίωσης, Συντηρησης και Τεχνικής Υποστηρίξης ΓΕΜΗ..... | 57 |

| | | |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 7.1.3.1 | Υπηρεσίες Βελτίωσης και συντήρησης ΓΕΜΗ | 57 |
| 7.1.3.2 | Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης ΓΕΜΗ | 62 |
| 7.1.3.3 | Μέσα για την παροχή των ως άνω επιμέρους υπηρεσιών..... | 62 |
| 7.1.3.4 | Τεχνικές Προδιαγραφές ζητούμενων υπηρεσιών..... | 64 |
| | Ορισμός της μονάδας μέτρησης των παρεχόμενων υπηρεσιών | 65 |
| | Προσδιορισμός των χρονικών ορίων των παρεχόμενων υπηρεσιών | 65 |
| | Πλαίσιο εγγυημένου επιπέδου παροχής υπηρεσιών | 65 |
| 7.1.3.5 | Συμμόρφωση με τις γενικές προδιαγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών | 69 |
| 7.1.3.6 | Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Έργου..... | 69 |
| 7.1.4 | Υπηρεσίες υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS | 71 |
| 7.1.4.1 | Αντικείμενο του έργου | 71 |
| 7.1.4.2 | Τεχνική περιγραφή του συστήματος για το οποίο απαιτούνται υπηρεσίες παραγωγικής υποστήριξης | 71 |
| | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 73 |
| | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΕΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | 73 |
| | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ BRIS USE CASES ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΕΙ Η ΥΠΟΔΟΜΗ | 73 |
| 7.1.4.3 | Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Έργου..... | 75 |
| 7.2 | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ | 76 |
| 7.3 | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΈΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (Τ.Ε.Υ.Δ.) | 82 |
| 7.4 | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ | 83 |
| 7.5 | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | 85 |
| 7.6 | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ | 86 |
| I. | Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής..... | 86 |
| II. | Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης..... | 87 |
| III. | Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής..... | 88 |
| IV. | Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας..... | 89 |

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

| Συνοπτικά στοιχεία Έργου | |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ | Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS |
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ |
| ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ | ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ |
| ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | CPV: 72267000-4 Υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και αναβάθμισης εφαρμογών λογισμικού. |
| ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ | Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής |
| ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | <p>Προϋπολογισμός Έργου-εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 205.000,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ 254.200,00€, ΦΠΑ 24%: 49.200,00€):</p> <ul style="list-style-type: none"> - προϋπολογισμός αρχικού Έργου: 170.000,00€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 210.800,00€, ΦΠΑ 24%: 40.800,00€) - προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης αύξησης φυσικού αντικειμένου: έως 35.000,00€ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 43.400,00€, ΦΠΑ 24%: 8.400,00€) |
| ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ | Το Έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της ΚΕΕΕ |
| ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ | ΔΩΔΕΚΑ (12) μήνες |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ | 19/11/2018 |
| ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ | 04/12/2018 |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΈΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 19/11/2018 |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Ηλεκτρονική Υποβολή: 14-12-2018 , ημέρα Παρασκευή , ώρα 16:00 |

18PROC004029824 2018-11-19

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS»

| Συνοπτικά στοιχεία Έργου | |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Έντυπη Υποβολή: Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, κατά περίπτωση, σε έντυπη μορφή εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους. |
| ΤΟΠΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Ηλεκτρονική Υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή) Έντυπη μορφή: Η έδρα της ΚΕΕΕ |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ | 20/11/2018 |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 17/12/2018 και ώρα 12:00 |

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι η Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος (ΚΕΕΕ) που εδρεύει στην Αθήνα, Ακαδημίας 6 - ΤΚ 10671 και εκπροσωπείται νόμιμα.

Στοιχεία επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή: «Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος (ΚΕΕΕ), Ακαδημίας 6, Αθήνα, Ελλάδα - ΤΚ 10671, Τηλ. 210-3387104, Φαξ 210-3622320, E-mail keeuuhcci@uhc.gr Ιστοσελίδα www.uhc.gr.

Αρμόδιος για παροχή πληροφοριών σχετικά με την παρούσα: κ. Αναστασία Ξαρχά, Τ.: 2103392440 210 3387104

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της διαδικτυακής πύλης της Αναθέτουσας Αρχής <http://www.uhc.gr>
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1. Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η επιλογή Αναδόχου για το Έργο «Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS».

2. Συνοπτικά αντικείμενο του έργου είναι

2.1. Οι υπηρεσίες συστηματικής Βελτίωσης, Συντήρησης και Τεχνικής υποστήριξης της Παραγωγικής λειτουργίας των υφιστάμενων εφαρμογών του ΠΣ του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (ΓΕΜΗ) επί δώδεκα (12) μήνες και συγκεκριμένα των εφαρμογών - υποσυστημάτων των υπηρεσιών:

- ΓΕΜΗ - υποσύστημα Μητρώου (www.businessregistry.gr)
- ΓΕΜΗ - υποσύστημα Εξωστρέφειας (services.businessportal.gr)
- ΓΕΜΗ - υπηρεσίες web-services προς ΕΣΗΔΗΣ και Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

Στο πλαίσιο της παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αποκαθιστά άμεσα όλα τα σφάλματα και τις δυσλειτουργίες που παρουσιάζονται, να επεκτείνει και να αναπροσαρμόζει τη λειτουργικότητα των εφαρμογών, να παρακολουθεί επισταμένα την λειτουργία των εφαρμογών (Monitoring), να βελτιώνει την απόδοση, την ευχρηστία και τη διαλειτουργικότητά τους, να προβλέπει τυχόν κινδύνους και να φροντίζει για την έγκαιρη αντιμετώπισή τους, να επιλαμβάνεται των θεμάτων ασφάλειας και ακεραιότητας των δεδομένων, να επικοινωνεί αποτελεσματικά με την ΚΕΕΕ για την ανασκόπηση των πεπραγμένων του έργου και τον προγραμματισμό των ενεργειών για την επίτευξη των στόχων του έργου.

2.2. η παρακολούθηση της εύρυθμης λειτουργίας της διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS και η αναβάθμιση των εφαρμογών όποτε διαπιστώνονται δυσλειτουργίες και σφάλματα

3. Το αντικείμενο του Έργου περιγράφεται αναλυτικά στο ΜΕΡΟΣ Β' της παρούσας και οι όροι της σύμβασης μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής περιγράφονται στο «Παράρτημα Ε – Σχέδιο Σύμβασης», που συνιστά αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Διαπραγμάτευση των όρων της σύμβασης δεν επιτρέπεται.

4. Ταξινόμηση κατά CPV: 72267000-4 Υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και αναβάθμισης εφαρμογών λογισμικού.

5. Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου ορίζεται **σε Δώδεκα (12) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης. Η προθεσμία μπορεί να παραταθεί, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, που συνιστά αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης εκτέλεσης ή ανωτέρα βία, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς αύξηση του τιμήματος.

6. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

7. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών καθώς και εναλλακτικές προσφορές.

8. Ο Προϋπολογισμός του Έργου, ανέρχεται στο ποσό των Εκατόν εβδομήντα Χιλιάδων Ευρώ, **€ 170.000,00 πλέον ΦΠΑ** (προϋπολογισμός με ΦΠΑ(24%): € 210.800 ευρώ).

9. Επίσης προβλέπεται **δικαίωμα προαίρεσης ποσού έως 35.000,00€ πλέον ΦΠΑ** που αφορά επιπλέον εργασίες για την σχεδίαση και ανάπτυξη νέων εφαρμογών καθώς και νέες λειτουργικότητες σε υφιστάμενες εφαρμογές, που μπορεί να προκύψουν και δεν περιγράφονται στο παρόν έργο.

10. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

11. Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων Ελλάδος.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Ο Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος και τις ακόλουθες διατάξεις:

- Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Το Ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύει.

- Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- Την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ Β 540/27.3.2008, αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27.3.2008), όπως ισχύει.
- Το Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ 50 Α') «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπως ισχύει.
- Το Ν. 3471/2006 (ΦΕΚ 133 Α') «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών», όπως ισχύει.
- Το Ν. 3979/2011 (138 Α') «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύει.
- Το Ν. 1892/90 (ΦΕΚ 101 Α'): Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις», άρ. 88 «υποχρεώσεις αναδόχων έργων πληροφορικής», όπως ισχύει.
- Τη Συστατική Πράξη ιδρύσεως (Καταστατικό) της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων Ελλάδος (ΚΕΕΕ) και τις ισχύουσες διατάξεις του ΑΚ καθώς και την ειδική νομοθεσία.
- Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν.3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α/14-02-2005), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν.4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013), όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/07-04-2014).
- Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014).
- Το Π.Δ. 80 /2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145 / Α / 05-08-2016).
- Την Απόφαση με αριθ. 3Α/07-09-2018 της Δ.Ε. της ΚΕΕΕ, με την οποία προκηρύσσεται ο παρών διαγωνισμός και εγκρίνεται το τεύχος διακήρυξης.
- Την Απόφαση με αριθ. 3Β/07-09-2018 της Δ.Ε. της ΚΕΕΕ, με την οποία συγκροτήθηκε οι επιτροπές διενέργειας , παραλαβής και ενστάσεων του διαγωνισμού.

Η αναφορά της παρούσας σε νομοθετήματα νοείται ότι γίνεται μόνο προς ρύθμιση ζητημάτων, που δεν ρυθμίζονται κατά τρόπο ολοκληρωμένο από την ίδια τη διακήρυξη.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **14/12/2018** και ώρα **16:00** και η Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών είναι η **19-11-2018**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος. Η αποσφράγιση θα πραγματοποιηθεί στις **17-12-2018** και ώρα **12:00**.

1.6 Δημοσιότητα

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **19-11-2018**.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. στις **19-11-2018**: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό **66755**

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **20-11-2018**

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <http://www.uhc.gr> στη θέση Διαγωνισμοί στις **20-11-2018**.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η από **19/11/2018** Διακήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει σταλεί για δημοσίευση στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ] .
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, έως τις **04.12.2018** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαιών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα γλώσσα.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό και συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα των Παραρτημάτων της παρούσας. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα που παρέχονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπíπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό **2%** του συνολικού προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ).

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής είναι **τέσσερις χιλιάδες εκατό Ευρώ και μηδέν Λεπτά (€ 4.100,00)**.

1. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της ΕΕ ή του ΕΟΧ, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με τον ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Επίσης μπορούν να εκδίδονται από το ΕΤΑΑ – ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
2. Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
3. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής συντάσσονται σύμφωνα με το Παράρτημα Γ.
4. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.
5. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ τριάντα (30) τουλάχιστον ημερών μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται, σύμφωνα με το άρθρο 157 του ν. 4281/2014, στον μεν Ανάδοχο του Διαγωνισμού μετά την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.
6. Στην περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο, επί ποινή αποκλεισμού ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ), η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2 Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης .

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.6.2 Αποδεικτικά μέσα-Δικαιολογητικά της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.4 Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού)

2.2.3.5 Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.6 Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 γ) και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7 Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8 Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής & αποδεικτά στοιχεία

2.2.4.1 Καταλληλότητα Επαγγελματικής Δραστηριότητας

1. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.4.2 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

2. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) κλεισμένες τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2015-2016-2017) ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις συνολικά, μεγαλύτερο από το **200%** του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου.

2.2.4.3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

2.2.4.3.1 Επαγγελματική Ικανότητα

3. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.

Συγκεκριμένα απαιτείται κατά τα τελευταία **επτά (7) έτη** να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς ή να έχουν συμμετάσχει με ποσοστό μεγαλύτερο του **50%** σε **ένα (1) ή περισσότερα** ολοκληρωμένα έργα, τα οποία μεμονωμένα ή και συνδυαστικά να καλύπτουν όλα τα ακόλουθα πεδία:

Να διαθέτει εξωστρεφείς διαδικτυακές υπηρεσίες εξυπηρέτησης επιχειρήσεων:

- που περιλαμβάνουν τουλάχιστον 400.000 εγγεγραμμένους χρήστες
- που περιλαμβάνουν στα πλαίσια της διεκπεραίωσής τους ηλεκτρονικές πληρωμές μέσω πιστωτικών καρτών, ηλεκτρονικών παραβόλων και διατραπεζικών συστημάτων ΔΙΑΣ

- που έχουν διεκπεραιώσει τουλάχιστον 300.000 υποθέσεις , κατά μέσο όρο ετησίως για τα τελευταία 3 έτη (2015 έως 2017)
- που παράγουν αυτόματα από το σύστημα ψηφιακά υπογεγραμμένα έγγραφα (ΠΠ7 ψηφιακά υπογεγραμμένα από φορείς)
- Έργο με ανάπτυξη διασύνδεσης ΟΠΣ με χρήση της πλατφόρμας DOMIBUS (πλατφόρμα μηχανισμού διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το BRIS)
- Έργο με ανάπτυξη σε τεχνολογία Grails 2 (με την οποία είναι ανεπτυγμένα ΓΕΜΗ και μηχανισμός διασύνδεσης ΓΕΜΗ με BRIS)
- Έργο διασύνδεσης εθνικού μητρώου με ευρωπαϊκό δίκτυο/α

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ενεργή σύμβαση υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας για μητρώο επιχειρήσεων (τουλάχιστον 400.000 επιχειρήσεων) εξωστρεφών διαδικτυακών υπηρεσιών.

2.2.4.3.2 Ομάδα Έργου

4. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας . Συγκεκριμένα απαιτείται κατ' ελάχιστον:

- ✓ το 80% του ανθρωποχρόνου που θα διατεθεί για το Έργο να καλύπτεται από υπαλλήλους μισθωτής σχέσης εργασίας, (όπως εμφανίζονται στη μισθολογική κατάσταση του υποψηφίου Αναδόχου, η οποία ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ να προσκομιστεί).
- ✓ ως μέλος της Ομάδας Έργου να διατεθεί σε ρόλο Υπεύθυνου Έργου (project manager), υπάλληλο ή στέλεχος του Αναδόχου μισθωτής σχέσης εργασίας, με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δώδεκα (12) ετών, στη Διαχείριση Έργων Πληροφορικής και εμπειρία στην διαχείριση έργων αντίστοιχης πολυπλοκότητας τουλάχιστον τριών (3) ετών. Το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Υπευθύνου του Έργου (ΥΕ) πρέπει να διαθέτει Πανεπιστημιακές σπουδές και διδακτορικό τίτλο ή μεταπτυχιακό τίτλο. Επίσης θα πρέπει να διατεθεί σε ρόλο Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου, υπάλληλο ή στέλεχος του Αναδόχου μισθωτής σχέσης εργασίας, με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών, στη Διαχείριση Έργων Πληροφορικής και εμπειρία στην διαχείριση έργων αντίστοιχης πολυπλοκότητας τουλάχιστον δύο (2) ετών και να διαθέτει Πανεπιστημιακές σπουδές και διδακτορικό τίτλο ή μεταπτυχιακό τίτλο.
- ✓ να διατεθούν κατ' ελάχιστον στην Ομάδα Έργου μέλη, υπάλληλοι μισθωτής σχέσης εργασίας του Αναδόχου, με ειδικότητες:
 - Δύο (2) Υπεύθυνοι Ανάλυσης και Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων, υπάλληλοι μισθωτής σχέσης εργασίας του Αναδόχου, με τα εξής προσόντα
 - Εμπειρία στην πλατφόρμα DOMIBUS
 - Εμπειρία σε τεχνολογία GRAILS2
 - Τρία (3) Στελέχη Υποστήριξης Πληροφοριακών Συστημάτων με τα εξής προσόντα:
 - εμπειρία υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας σε έργα αντίστοιχης πολυπλοκότητας.

Η εμπειρία και γνώση των στελεχών αυτών θα πρέπει να προκύπτει από 2ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε έργα αντίστοιχης πολυπλοκότητας όπως αυτό ορίστηκε παραπάνω.

2.2.4.4 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας στο πεδίο εφαρμογής της ανάπτυξης και παραγωγικής υποστήριξης ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων.

2.2.5 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου **2.2.4.2**) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου **2.2.4.3**), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.6 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.6.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου **2.2.3** Λόγοι αποκλεισμού και β) πληρούν τα «Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής» της παραγράφου **2.2.4** της παρούσης προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο

Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα III**, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ¹ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα ΤΕΥΔ το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 –της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΤΕΥΔ, υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.6.2 Αποδεικτικά μέσα-Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.5, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.5 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της

¹ Το ΤΕΥΔ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος I Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος II Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος III Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, ..., Μέρος VI Τελικές δηλώσεις

Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 .

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1:

απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 :

περίπτωση α' και β ':

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του
- Πιστοποιητικό ή πιστοποιητικά αρμόδιας/ων αρχής/ών, από το/α οποίο/α να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καθώς και επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές].

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά τον χρόνο της υποβολής τους. Επί αλλοδαπών οικονομικών φορέων και εφόσον από τα προσκομιζόμενα πιστοποιητικά δεν προκύπτει συγκεκριμένη διάρκεια ισχύος τους, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί το αργότερο τριάντα (30) ημέρες πριν την υποβολή τους.

περίπτωση γ ':

- Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β ' :

πιστοποιητικό/ά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους, από το οποίο/α να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας:

- α) δεν τελεί υπό πτώχευση
- β) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης
- γ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης
- δ) δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο
- ε) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού
- στ) δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες

Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την υποβολή τους.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Αν το κράτος-μέλος ή εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους **2.2.3.1** και **2.2.3.2** και στην περίπτωση β' της παραγράφου **2.2.3.3**, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους **2.2.3.1** και **2.2.3.2** και στην περίπτωση β' της παραγράφου **2.2.3.3**.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου **2.2.3.3** :

Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παραπάνω παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο **2.2.3.4**:

Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία . [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία

των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετόχων, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η Αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» και

στ) για την παράγραφο **2.2.3.8**:

Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4.1 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

| | |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | <p>Πιστοποιητικό εγγραφής ή βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού Επιμελητηρίου ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης στο οποίο θα αναγράφεται το ειδικό επάγγελμά τους (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την υποβολή της Προσφοράς. Στις περιπτώσεις Ένωσης εταιρειών το προαναφερόμενο πιστοποιητικό υποβάλλεται για κάθε μέλος της ένωσης.</p> <p>Στην περίπτωση που μια χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.</p> |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.4.2 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

| | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | <p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) κλεισμένες τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2015-2016-2017) ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις συνολικά, μεγαλύτερο από το 200% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου, για το οποίο υποβάλλει προσφορά.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> |
| 2.1 | <p>Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας, που είναι εγκατεστημένος ο φορέας, ή δήλωση περί του συνολικού κύκλου εργασιών για τις οικονομικές χρήσεις 2015, 2016, 2017, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.</p> |

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.4.3 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

| | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | <p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.</p> <p>Συγκεκριμένα απαιτείται κατά τα τελευταία επτά (7) έτη να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς ή να έχουν συμμετάσχει με ποσοστό μεγαλύτερο του 50% σε ένα (1) ή περισσότερα ολοκληρωμένα έργα τα</p> |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

οποία μεμονωμένα ή και συνδυαστικά να καλύπτουν όλα τα ακόλουθα πεδία:

Να διαθέτει εξωστρεφείς διαδικτυακές υπηρεσίες εξυπηρέτησης επιχειρήσεων:

- που περιλαμβάνουν τουλάχιστον 400.000 εγγεγραμμένους χρήστες
- που περιλαμβάνουν στα πλαίσια της διεκπεραίωσής τους ηλεκτρονικές πληρωμές μέσω πιστωτικών καρτών, ηλεκτρονικών παραβόλων και διατραπεζικών συστημάτων ΔΙΑΣ
- που έχουν διεκπεραιώσει τουλάχιστον 300.000 υποθέσεις , κατά μέσο όρο ετησίως για τα τελευταία 3 έτη (2015 εως 2017)
- που παράγουν αυτόματα από το σύστημα ψηφιακά υπογεγραμμένα έγγραφα (ΠΠ7 ψηφιακά υπογεγραμμένα από φορείς)
- Έργο με ανάπτυξη διασύνδεσης ΟΠΣ με χρήση της πλατφόρμας DOMIBUS (πλατφόρμα μηχανισμού διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το BRIS)
- Έργο με ανάπτυξη σε τεχνολογία Grails 2 (με την οποία είναι ανεπτυγμένα ΓΕΜΗ και μηχανισμός διασύνδεσης ΓΕΜΗ με BRIS)
- Έργο διασύνδεσης εθνικού μητρώου με ευρωπαϊκό δίκτυο/α

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ενεργή σύμβαση υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας για μητρώο επιχειρήσεων (τουλάχιστον 400.000 επιχειρήσεων) εξωστρεφών διαδικτυακών υπηρεσιών.

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

3.1 Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που υλοποίησε επιτυχώς ή συμμετείχε με ποσοστό μεγαλύτερο του 50% ο οικονομικός φορέας κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη, σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

| A/A | ΠΕΛΑΤΗΣ | ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ | ΠΡΟΫΠΟ - ΛΟΓΙΣΜΟΣ | ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο) | ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός) | ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία) |
|-----|---------|-----------------------------|--------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | | |

όπου «**ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ**»:

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και δεν αρκεί η σχετική Σύμβαση Έργου.

| | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Από τα παραπάνω έργα, θα πρέπει τουλάχιστον ένα (1) από εκείνα που καλύπτουν το παραπάνω κριτήριο ποιοτικής επιλογής, να παρουσιαστεί αναλυτικά. |
| 4. | <p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν Ομάδα Έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου.</p> <p>Συγκεκριμένα απαιτείται κατ' ελάχιστον:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ το 80% του ανθρωποχρόνου που θα διατεθεί για το Έργο να καλύπτεται από υπαλλήλους μισθωτής σχέσης εργασίας, (όπως εμφανίζονται στη μισθολογική κατάσταση του υποψηφίου Αναδόχου, η οποία ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ να προσκομιστεί) (δηλ. ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ $3.1 \geq 80\%$). ✓ ως μέλος της Ομάδας Έργου να διατεθεί σε ρόλο Υπεύθυνου Έργου (project manager), υπάλληλο ή στέλεχος του Αναδόχου μισθωτής σχέσης εργασίας, με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δώδεκα (12) ετών, στη Διαχείριση Έργων Πληροφορικής και εμπειρία στην διαχείριση έργων αντίστοιχης πολυπλοκότητας τουλάχιστον τριών (3) ετών. Το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Υπευθύνου του Έργου (ΥΕ) πρέπει να διαθέτει Πανεπιστημιακές σπουδές και διδακτορικό τίτλο ή μεταπτυχιακό τίτλο. Επίσης θα πρέπει να διατεθεί σε ρόλο Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου, υπάλληλο ή στέλεχος του Αναδόχου μισθωτής σχέσης εργασίας, με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών, στη Διαχείριση Έργων Πληροφορικής και εμπειρία στην διαχείριση έργων αντίστοιχης πολυπλοκότητας τουλάχιστον δύο (2) ετών και να διαθέτει Πανεπιστημιακές σπουδές και διδακτορικό τίτλο ή μεταπτυχιακό τίτλο. ✓ να διατεθούν κατ' ελάχιστον στην Ομάδα Έργου μέλη, υπάλληλοι μισθωτής σχέσης εργασίας του Αναδόχου, με ειδικότητες: <ul style="list-style-type: none"> ○ Δύο (2) Υπεύθυνοι Ανάλυσης και Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων, υπάλληλοι μισθωτής σχέσης εργασίας του Αναδόχου, με τα εξής προσόντα <ul style="list-style-type: none"> • Εμπειρία στην πλατφόρμα DOMIBUS • Εμπειρία σε τεχνολογία GRAILS2 ○ Τρία (3) Στελέχη Υποστήριξης Πληροφοριακών Συστημάτων με τα εξής προσόντα: <ul style="list-style-type: none"> • εμπειρία υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας σε έργα αντίστοιχης πολυπλοκότητας. <p>Η εμπειρία και γνώση των στελεχών αυτών θα πρέπει να προκύπτει από 2ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε έργα αντίστοιχης πολυπλοκότητας όπως αυτό ορίστηκε παραπάνω.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> |
| 4.1 | Πίνακα των υπαλλήλων του Οικονομικού Φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα: |

| A/A | Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας) | Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Θέση στην Ομάδα Έργου | Ανθρωπομήνες |
|--------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1) | | | | |

Πίνακα των **στελεχών των Υπεργολάβων του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

| A/A | Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου | Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Θέση στην Ομάδα Έργου | Ανθρωπομήνες |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2) | | | | |

Πίνακα των **εξωτερικών συνεργατών του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

| A/A | Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Θέση στην Ομάδα Έργου | Ανθρωπομήνες |
|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3) | | | |

Ο Οικονομικός Φορέας, συμπληρωματικά με τον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει

| | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας, των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες και οι υπεργολάβοι, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους. |
| 4.2 | Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος) |

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.4.4 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

| | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | <p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας στο πεδίο εφαρμογής της ανάπτυξης και παραγωγικής υποστήριξης ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> |
| 5.1 | Πιστοποιητικό που αφορά στην ποιότητα των υπηρεσιών που παρέχει ο προσφέρων (πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών ή επίσημες βεβαιώσεις από αρμόδια γραφεία ή υπηρεσίες για την τήρηση προδιαγραφών ή προτύπων) σε ισχύ, από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας υπηρεσιών σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο ή μεταγενέστερης έκδοσής του. |

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης:

Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου).

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους² που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό

² Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016.

εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Επιπλέον υποβάλλεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης με το οποίο α) συστήνεται η Ένωση β) αναγράφεται να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου και το ποσοστό (όχι απόλυτη τιμή) του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, γ) δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης (leader) δ) και ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.5 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό (ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο).

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

| | ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ | Συντελεστής βαρύτητας (%) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1 | Προσέγγιση και μεθοδολογία υλοποίησης έργου | (75%) |
| 1.1 | Αντίληψη του υποψηφίου για το περιβάλλον, τους στόχους και το αντικείμενο του έργου | 15% |
| 1.2 | Μεθοδολογία υλοποίησης έργου – Ανάλυση του έργου σε πακέτα εργασίας, επιμέρους δραστηριότητες και παραδοτέα | 10% |
| 1.3 | Αναλυτική περιγραφή προτεινόμενης λύσης με αναφορά στα τεχνικά και | 50% |

| | | |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | λειτουργικά στοιχεία του έργου | |
| 2 | Οργάνωση και Διοίκηση Ομάδας Έργου | (25%) |
| 2.1 | Αναλυτικό Οργανωτικό Σχήμα της Ομάδας Έργου και περιγραφή ρόλων | 5% |
| 2.2 | Σύστημα διασφάλισης ποιότητας και διαχείρισης κινδύνων - κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου | 20% |
| | ΣΥΝΟΛΟ | 100% |

Επεξήγηση Κριτηρίων:

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

1. Προσέγγιση και μεθοδολογία υλοποίησης έργου

1.1 Αντίληψη του υποψηφίου για το περιβάλλον, τους στόχους και το αντικείμενο του έργου

- Η ολοκληρωμένη αντίληψη του προσφέροντος για το αντικείμενο και τις απαιτήσεις του Έργου με τις προσφερόμενες βελτιστοποιήσεις που συνάδουν με τους στόχους του έργου
- Ο συνυπολογισμός των ιδιομορφιών της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων Ελλάδος και η αξιοποίηση των υφιστάμενων υποδομών της

1.2 Μεθοδολογία υλοποίησης έργου - Ανάλυση του έργου σε πακέτα εργασίας, επιμέρους

δραστηριότητες και παραδοτέα

- Προτεινόμενες μεθοδολογίες, τεχνικά μέσα και εργαλεία για την υλοποίηση του έργου.
- Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί στην αναλυτική περιγραφή των επιμέρους πακέτων εργασίας καθώς και στον χρονοπρογραμματισμό αυτών.

1.3 Αναλυτική περιγραφή προτεινόμενης λύσης με αναφορά στα τεχνικά και λειτουργικά στοιχεία του έργου

Ο βαθμός προσαρμογής της λύσης στις επιχειρησιακές και τεχνολογικές διαστάσεις του έργου, σε λειτουργικούς όρους. Εξετάζεται ειδικότερα κατά πόσο η λύση ενσωματώνει χαρακτηριστικά που διασφαλίζουν τις λειτουργικές ενότητες, ενσωματώνουν κατάλληλες αρχές σχεδίασης που απαντούν πλήρως στις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας με τις υφιστάμενες υποδομές. Αξιολογείται παράλληλα η αναλυτική τεκμηρίωση της προσφερόμενης λύσης και η διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των υφιστάμενων συστημάτων και χρηστών καθόλη την διάρκεια του έργου.

2. Οργάνωση και Διοίκηση Ομάδας Έργου

2.1 Αναλυτικό Οργανωτικό Σχήμα της Ομάδας Έργου και περιγραφή ρόλων.

Η κατανομή του προφερόμενου ανθρωποχρόνου σε σχέση με τη φύση των επί μέρους Πακέτων Εργασίας

2.2 Σύστημα διασφάλισης ποιότητας και διαχείρισης κινδύνων - κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του

Έργου.

Σαφής και στοχευμένη αποτύπωση των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του έργου και περιγραφή του συστήματος ποιότητας και διαχείρισης κινδύνων που θα ακολουθήσει ο υποψήφιος ανάδοχος.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. 2.3.1.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς (B_i) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

A. Κατάταξη προσφορών

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Λ ο οποίος υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = (80) * (B_i / B_{\max}) + (20) * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

B_{\max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K_{\min} το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i

Λ_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς

Το συγκριτικό κόστος K κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει:

- το συνολικό κόστος για το Έργο, χωρίς ΦΠΑ {βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς}

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (Παρ. 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις των «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου» και «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς»

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός **τριών (3) εργασιμών ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ),

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

γ) τα αποδεικτικά νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης

δ) τα αποδεικτικά για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.5 αυτής.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα των Παραρτημάτων: **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου &**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης, της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς** της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα της παρούσας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην Παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **έξι (06) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι της υποβολής των φακέλων των προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- 1) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2, (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- 2) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας διακήρυξης,

- 3) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- 4) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- 5) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- 6) η οποία είναι υπό αίρεση,
- 7) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- 8) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- 9) η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς,
- 10) η οποία παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Συμμόρφωσης και των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές,
- 11) η οποία παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές και των αντιστοίχων Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς με τιμές,
- 12) της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου,
- 13) που η **προσφερόμενη** εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την **ελάχιστη ζητούμενη** και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» στις **17-12-2018** και ώρα **12:00**. Στη συνέχεια και την ίδια μέρα αν δεν έχει άλλως προσδιοριστεί, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη αποσφράγισης και του έντυπου φακέλου της προσφοράς, κατά την οποία μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία αυτών κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της ΚΕΕΕ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα:

- 1) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους,
- 2) στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο υποβάλλεται στην αναθέτουσα αρχή και αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ προκειμένου να εγκριθεί από αυτή και να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του φακέλου των οικονομικών προσφορών».

Στην περίπτωση που τα μέλη της επιτροπής δεν διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή υποβάλλουν τα κατά περίπτωση πρακτικά στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να υπογραφούν ψηφιακά από κατάλληλα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της αναθέτουσας αρχής και στη συνέχεια αναρτώνται στο ΕΣΗΔΗΣ.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Παρ. 3.4 της παρούσας.

- 3) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.
- 4) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή¹³ απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Παρ. 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό

ανάδοχο») και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.6.2 της παρούσας διακήρυξης ήτοι:

- τα αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης,

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών **(3) εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΤΕΥΔ, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τις Παρ. 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού), 2.2.4 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) και 2.2.5 (στήριξη στην ικανότητα τρίτων) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παράγραφους 2.2.4 - 2.2.5 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως έκπτωτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Στην εν λόγω απόφαση αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

- 1) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4 της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- 2) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.6.2 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις **είκοσι (20) ημέρες** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- 1) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- 2) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- 3) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής :

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε **ποσοστό 5%** επί του συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος **δεκατέσσερις (14) μήνες** και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 της παρούσας. Εφόσον παρέχεται με εγγυητική επιστολή τράπεζας το περιεχόμενό της πρέπει να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο **εγγύησης προκαταβολής** με χρόνο ισχύος **δεκατέσσερις (14) μήνες**, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Εγγύηση καλής Λειτουργίας :

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας** (βλ. υπόδειγμα Παράρτημα IV), η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε **ποσοστό 2,5%** του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σε περίπτωση προσφοράς Περιόδου Εγγύησης μεγαλύτερης της ζητούμενης, το παραπάνω ποσοστό (2,5%) της Εγγυητικής Επιστολής προσαυξάνεται κατά μία (1) ποσοστιαία μονάδα για κάθε επί πλέον προσφερόμενο έτος εγγύησης. Κατά την Περίοδο Εγγύησης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου του Έργου.

Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την **ΚΕΕΕ** εγγράφως **δεκαπέντε (15)** ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.6.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Ειδικότερα :

4.5.1 Δικαιώματα προαίρεσης

1. Δικαίωμα προαίρεσης αύξησης φυσικού αντικειμένου:

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το κάτωθι δικαίωμα προαίρεσης (σύμφωνο προαίρεσης Αστικού Κώδικα) το οποίο δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωση κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και υπό την προϋπόθεση σύμφωνης γνώμης της αρμόδιας ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ και της έγκρισης χρηματοδότησης για την άσκησή του, συγκεκριμένα:

- Αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου της παρούσας), έως είκοσι και πενήντα εννέα εκατοστά επί τοις εκατό (20,59 %), με αντίστοιχη αύξηση του συμβατικού τιμήματος, με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψήφιου Οικονομικού Φορέα.

Η αύξηση του φυσικού αντικειμένου αφορά είτε την επικαιροποίηση των κλάδων – τομέων οικονομικών δραστηριοτήτων που θα υπαχθούν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4442/2016 και του ν. 4512/2018 και των σε εξουσιοδότηση αυτών εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων με συνέπεια την εξάπλωση - επέκταση του Συστήματος και στους κλάδους αυτούς, καθώς και την συνακόλουθη σύνδεση της απαιτούμενης διαλειτουργικότητας του Συστήματος με τους τρίτους φορείς που ασκούν τις σχετικές αρμοδιότητες εγκρίσεων, γνωστοποιήσεων και εποπτείας των κλάδων αυτών, είτε την κάλυψη αναγκών που θα προκύψουν από την διαπίστωση αυξημένων απαιτήσεων κατά την κατάρτιση της Μελέτης Εφαρμογής, είτε την προσαρμογή του Συστήματος σε αλλαγές που θα προκύψουν στο υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο.

- Με χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έως **δεκαοχτώ (18) μήνες** από την άσκησή του.

4.5.2 Υποκατάσταση Αναδόχου

Η υποκατάσταση αναδόχου είναι δυνατή κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προπρωτευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών, από άλλον οικονομικό φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης.

4.5.3 Τροποποιήσεις ήσσονος αξίας

Η παρούσα σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εφόσον η τροποποίηση είναι ήσσονος αξίας και συγκεκριμένα όταν πληρούνται σωρευτικά τα ακόλουθα κριτήρια :

- η αξία της τροποποίησης είναι κατώτερη και των δύο ακόλουθων τιμών:

- 1) των κατώτατων ορίων εφαρμογής των Οδηγιών και
- 2) του δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αρχικής σύμβασης

Σε περίπτωση περισσότερων, διαδοχικών τροποποιήσεων της αρχικής σύμβασης, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής αθροιστικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων.

- Η τροποποίηση δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με έναν από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή.

Τρόποι Πληρωμής:

| | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής έως τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής ποσοστού έως 25% του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) με διάρκεια τουλάχιστον δύο (2) μήνες μεγαλύτερη της χρονικής διάρκειας υλοποίησης της Σύμβασης, εφόσον με την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης ποσοστού 5% του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) έχει καλυφθεί το υπόλοιπο ποσοστό 5% της προκαταβολής. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη όπως εκάστοτε ισχύει "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις". Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιαίας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0.25 ποσοστιαίες μονάδες. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου.</p> <p>β) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος θα καταβληθεί σε τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις στο τέλος κάθε τριμήνου μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των σχετικών παραδοτέων του τριμήνου. Η 4^η δόση θα χορηγηθεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του έργου και αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς (1α) τόκος της προκαταβολής.</p> |
| 2 | <p>Το σύνολο του συμβατικού τιμήματος θα καταβληθεί σε τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις στο τέλος κάθε τριμήνου μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των σχετικών παραδοτέων του τριμήνου. Η 4^η δόση θα χορηγηθεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του έργου.</p> |

Σε περίπτωση που στην Οικονομική Προσφορά δεν δηλώνεται με σαφήνεια ο ένας από τους παραπάνω τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει από τους ανωτέρω η Αναθέτουσα Αρχή.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- 1) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- 2) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- 1) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 2) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 3) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 6.4 (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παρ. 11 του άρθρου 221 αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των παραδοτέων /υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο το χρονοδιάγραμμα παράδοσης των τμηματικών παραδόσεων της παρούσας.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **12 μήνες** και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου . Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Η διάρκεια της χορηγούμενης παράτασης ορίζεται και το αναλογούν τίμημα για τον ανάδοχο ορίζονται ώστε να συμβατά με τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 4.5.1. και 4.5.3. της παρούσας. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης της σύμβασης γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) που συγκροτείται από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 και σύμφωνα με τα κατωτέρω αναλυτικώς αναφερόμενα.

Η παράδοση του Έργου από τον ανάδοχο γίνεται υποχρεωτικά εντός των προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος της Παρ. 7.1.3.6 της παρούσας, όπως θα εξειδικευθεί με την προσφορά του αναδόχου και θα αναφερθεί στη Σύμβαση.

Η παράδοση κάθε παραδοτέου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του από την ΕΠΠΕ γίνεται με την εξής διαδικασία:

Ο ανάδοχος υποβάλλει στην ΕΠΠΕ κάθε παραδοτέο με την ένδειξη «Έκδοση 1». Η ΕΠΠΕ το εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως στον ανάδοχο - το αργότερο εντός **δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών** από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσης - τις τυχόν παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός **δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών** από τη λήψη των παρατηρήσεων. Η διαδικασία αναθεώρησης των παραδοτέων μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία, οπότε τα διορθωμένα και συμπληρωμένα παραδοτέα υποβάλλονται με την ένδειξη «Έκδοση 2» και την ένδειξη, Έκδοση 3».

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής η ΕΠΠΕ:

α) Αν κρίνει, ότι το παραδοτέο, όπως τυχόν διορθώθηκε και συμπληρώθηκε κατά τα ανωτέρω, ανταποκρίνεται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο παραλαβής του παραδοτέου, το οποίο υποβάλει στην αναθέτουσα αρχή που αποφασίζει το αργότερο μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή του. Σε περίπτωση άπρακτης παρόδου της προθεσμίας αυτής θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια και εφαρμόζεται το άρθρο 219 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

β) Αν κρίνει, ότι το παραδοτέο, όπως τυχόν διορθώθηκε και συμπληρώθηκε κατά τα ανωτέρω, δεν ανταποκρίνεται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει προσωρινό πρωτόκολλο, στο οποίο αναφέρει τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις και γνωμοδοτεί, αν αυτές επηρεάζουν την καταλληλότητα του παραδοτέου και συνεπώς αν μπορεί να καλύψει τις ανάγκες της σύμβασης. Σε καταφατική περίπτωση με το ίδιο πρωτόκολλο η ΕΠΠΕ εισηγείται την επιβολή έκπτωσης επί της συμβατικής τιμής, ανάλογης με τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις, διαφορετικά εισηγείται την απόρριψη και, αν το κρίνει σκόπιμο, την αντικατάσταση του παραδοτέου. Το πρωτόκολλο αυτό υποβάλλεται από την ΕΠΠΕ στην αναθέτουσα αρχή η οποία αποφασίζει επί της παραλαβής και της εκπτώσεως επί της συμβατικής τιμής. Αν η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει την παραλαβή του παραδοτέου με παρεκκλίσεις η ΕΠΠΕ συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής με βάση την απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Αν η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει την απόρριψη του παραδοτέου, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, μπορεί να εγκρίνει την αντικατάστασή του με άλλο, που να είναι σύμφωνο με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που τάσσεται με την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία δεν μπορεί να υπερβαίνει το 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο ανάδοχος θεωρείται εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινική ρήτρα λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει το παραδοτέο που απορρίφθηκε μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

7.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου του Έργου

7.1.1 Αντικείμενο του παρόντος έργου

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει να παρέχει:

Υπηρεσίες συστηματικής Βελτίωσης, Συντήρησης και Τεχνικής υποστήριξης της Παραγωγικής λειτουργίας των υφιστάμενων εφαρμογών του ΠΣ του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (ΓΕΜΗ) επί δώδεκα (12) μήνες και συγκεκριμένα των εφαρμογών - υποσυστημάτων των υπηρεσιών:

- ΓΕΜΗ - υποσύστημα Μητρώου (www.businessregistry.gr)
- ΓΕΜΗ - υποσύστημα Εξωστρέφειας (services.businessportal.gr)
- ΓΕΜΗ - υπηρεσίες web-services προς ΕΣΗΔΗΣ και Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

Στο πλαίσιο της παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αποκαθιστά άμεσα όλα τα σφάλματα και τις δυσλειτουργίες που παρουσιάζονται, να επεκτείνει και να αναπροσαρμόζει τη λειτουργικότητα των εφαρμογών, να παρακολουθεί επισταμένα την λειτουργία των εφαρμογών (Monitoring), να βελτιώνει την απόδοση, την ευχρηστία και τη διαλειτουργικότητά τους, να προβλέπει τυχόν κινδύνους και να φροντίζει για την έγκαιρη αντιμετώπισή τους, να επιλαμβάνεται των θεμάτων ασφάλειας και ακεραιότητας των δεδομένων, να επικοινωνεί αποτελεσματικά με την ΚΕΕΕ για την ανασκόπηση των πεπραγμένων του έργου και τον προγραμματισμό των ενεργειών για την επίτευξη των στόχων του έργου.

Με τις παρακάτω ενέργειες διασφαλίζονται:

- Αδιάλειπτη λειτουργία των εφαρμογών και υψηλή διαθεσιμότητα των υπηρεσιών.
- Η εύρυθμη λειτουργία των ανωτέρω εφαρμογών από πλευράς τόσο απόδοσης όσο και ορθότητας
- Η πρόληψη προβλημάτων που προκύπτουν λόγω εναλλαγών στον φόρτο / κίνηση (λόγω εποχικότητας αλλά και λόγω της συνεχούς προσθήκης νέων υπηρεσιών) αλλά και στην αναπόφευκτη φθορά των συστημάτων (aging)
- Παροχή διαρκούς και καλής ποιότητας τεχνικής υποστήριξης
- Διατήρηση και ενίσχυση της επιχειρησιακής ικανότητας του πληροφοριακού περιβάλλοντος της ΚΕΕΕ

Η επιτυχία του έργου εκτείνεται πέρα από τα στενά όρια της παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, σε παροχή υπηρεσιών εγγυημένης ποιότητας βάσει σαφώς προδιαγεγραμμένων χαρακτηριστικών που θα επιτρέπουν τη διατήρηση υψηλών επιπέδων διαθεσιμότητας των εφαρμογών, υψηλού επιπέδου ποιότητας υποστήριξης, διατήρηση και ενίσχυση της επιχειρησιακής ικανότητας του πληροφοριακού περιβάλλοντος της ΚΕΕΕ.

Σημειώνεται ότι αν δεν παρασχεθούν οι παρακάτω υπηρεσίες τότε τα συστήματα:

- Αντιμετωπίζουν άμεσο πρόβλημα εύρυθμης λειτουργίας
- Έχουν μειωμένη απόδοση με τον χρόνο

- Από κάποιο σημείο και μετά καθίστανται μη λειτουργικά

7.1.2 Η υφιστάμενη υποδομή ΓΕΜΗ

Είναι γνωστό, ότι η ανάγκη συγκρότησης ενός ενιαίου πλαισίου οργάνωσης, ενημέρωσης και χρήσης των μητρώων της δημόσιας διοίκησης αποτελούσε ανέκαθεν πάγια απαίτηση των συναλλασσόμενων με τους φορείς του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα και ιδιαίτερα της επιχειρηματικής κοινότητας.

Είναι ευρέως αποδεκτό ότι η δημιουργία του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) όλων των νομικών μορφών επιχειρήσεων στην Ελλάδα έχει βοηθήσει στην παρακολούθηση των εμπορικών επιχειρήσεων από την πολιτεία και την καλύτερη εξυπηρέτηση των ίδιων των επιχειρήσεων από την κεντρική διοίκηση και τους αρμόδιους φορείς της, όπως συμβαίνει σε πάρα πολλές χώρες διεθνώς.

Στην Ελλάδα, η προ ετών θεσμοθέτηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.), σε συνδυασμό με την αναβάθμιση του ρόλου των Επιμελητηριακών Φορέων, αποτελούν καθοριστικούς παράγοντες στον άξονα της απλοποίησης των γενικότερων διαδικασιών του επιχειρηματικού περιβάλλοντος, τόσο για την κάλυψη αναγκών και απαιτήσεων των πάσης φύσεως εμπλεκόμενων, όσο και για την ουσιαστική χρήση και αξιοποίηση των πληροφοριών που συλλέγονται. Η λειτουργία μιας σύγχρονης και ενημερωμένης κεντρικής βάσης μητρώου επιχειρήσεων έχει διευκολύνει σε μεγάλο βαθμό στη μείωση των γραφειοκρατικών διαδικασιών δημιουργίας ή μεταβολής μιας επιχείρησης, αλλά και έκδοσης και υποβολής πιστοποιητικών «εταιρικής ενημερότητας» για όλες σχεδόν τις συναλλαγές μιας εταιρείας. Παράλληλα, ένα γενικό και ενιαίο μητρώο επιχειρήσεων, έχει δημιουργήσει ευρύτερες προϋποθέσεις πληροφόρησης και εκμετάλλευσης της πληροφορίας για ολόκληρο τον δημόσιο τομέα. Χάρη σ' αυτό, έχει γίνει εφικτή η αποτελεσματικότερη στατιστική παρακολούθηση των στοιχείων των επιχειρήσεων, η ακριβέστερη άσκηση πολιτικής, νομοθετικής ή και ελεγκτικής εξουσίας προς τις επιχειρήσεις αλλά και σε σχέση με αυτές.

Το ΓΕΜΗ στοχεύει συνεχώς στη ριζική αναμόρφωση της λειτουργίας των μητρώων επιχειρήσεων πάσης νομικής μορφής και τη δημιουργία ενός ενιαίου περιβάλλοντος αυτοματοποιημένης επεξεργασίας και υψηλής αποδοτικότητας ενός Γενικού Εμπορικού Μητρώου.

Η Κεντρική Υπηρεσία ΓΕΜΗ της ΚΕΕ υλοποίησε επίσης τη νέα Υπηρεσία «Ηλεκτρονικής Υποβολής Δικαιολογητικών», που απαιτούνται κατά περίπτωση, για τη καταχώρηση μεταβολών και στοιχείων των εταιρειών στο ΓΕΜΗ (**ΓΕΜΗ - υποσύστημα Εξωστρέφειας**) άρχισε να λειτουργεί από τον Ιούνιο του 2013 με νέες λειτουργικότητες να προστίθενται στον πορεία. Η λειτουργικότητα αυτή υλοποιήθηκε, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 7 σε συνδυασμό με το άρθρο 4 του νόμου 3419/2005 όπως ισχύει και με αναλογική εφαρμογή των διατάξεων της ΚΥΑ (Κ1-802/23-3-2011 – ΦΕΚ 470/Β/2011). Βάσει αυτής, κάθε εταιρεία θα διεκπεραιώνει τη συνολική διαδικασία, υποβολής αιτημάτων, κατάθεσης δικαιολογητικών για τις μεταβολές, πληρωμές των τελών, μέσω κατάλληλου περιβάλλοντος (web φόρμες) και με ειδικούς κωδικούς χρήστη και πρόσβασης στο σύστημα του ΓΕΜΗ, που θα εκδίδονται και θα χορηγούνται από τη Κεντρική Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.

Ακόμα, ηλεκτρονικά γίνονται και οι διαδικασίες α) διαβίβασης των δικ/κων των ΑΕ στις Περιφέρειες για άσκηση του εποπτικού ελέγχου και για έκδοση σχετικών αποφάσεων ή εγγράφων, όπου και όταν απαιτείται, β) η λήψη των σχετικών αποφάσεων ή εγγράφων των Περιφερειών, γ) οι καταχωρίσεις στο ΓΕΜΗ, δ) η έκδοση περιληπτικών ανακοινώσεων και η διαβίβαση τους στο ΦΕΚ (όπου απαιτείται για περιπτώσεις ΑΕ, ΕΠΕ και για το Υποκαταστημάτων Αλλοδαπών).

Ήδη το ΓΕΜΗ εξυπηρετεί ηλεκτρονικά τις περισσότερες διαδικασίες των επιχειρήσεων και διεκπεραιώνει πάνω από 500.000 συναλλαγές μεταβολής μερίδας ΓΕΜΗ, έκδοσης πιστοποιητικών, πληρωμών, κλπ, συνολικής αξίας πάνω από 25.000.000 ευρώ, σε χρονικό διάστημα ενός έτους, (μόνο οι συναλλαγές μέσω του businessportal.gr, χωρίς να συνυπολογισθούν οι συναλλαγές που πραγματοποιούνται μέσω των Επιμελητηρίων).

Το Πληροφοριακό Σύστημα του ΓΕΜΗ-Υποσύστημα Μητρώου είναι ένα πλήρως διαδικτυακό σύστημα (full web) που υλοποιήθηκε με χρήση:

- OS: CentOS 6.5
- Application Server: Apache Tomcat 7
- RDBMS: SQLSERVER 2008 R2
- ανάπτυξη εφαρμογών σε περιβάλλον Grails 2.5

Το Πληροφοριακό Σύστημα του ΓΕΜΗ - υποσύστημα εξωστρέφειας είναι ένα πλήρως διαδικτυακό σύστημα (full web) που υλοποιήθηκε με χρήση :

- OS: CentOS 6.5
- Application Server: Apache Tomcat 7
- RDBMS: SQLSERVER 2008 R2
- ανάπτυξη εφαρμογών σε περιβάλλον Grails 2.5

Το Πληροφοριακό Σύστημα web-services προς ΕΣΗΔΗΣ και Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης είναι ένα διαδικτυακό σύστημα υπηρεσιών (SOAP Web Services) που υλοποιήθηκε με χρήση :

- OS: CentOS 6.5
- Application Server: Apache Tomcat 7
- RDBMS: SQLSERVER 2008 R2
- MONGODB 3.0
- ανάπτυξη εφαρμογών σε περιβάλλον Grails 2.5

7.1.3 Υπηρεσίες Βελτίωσης, Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης ΓΕΜΗ

7.1.3.1 Υπηρεσίες Βελτίωσης και συντήρησης ΓΕΜΗ

Οι υπηρεσίες συντήρησης διακρίνονται σε υπηρεσίες προληπτικής, επανορθωτικής και προσαρμοστικής συντήρησης των υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΕΜΗ και Business Portal). Οι εν λόγω υπηρεσίες έχουν ως στόχο:

- α) τον προληπτικό έλεγχο και τον εντοπισμό τυχόν σφαλμάτων και δυσλειτουργιών των εφαρμογών
- β) στη διάρθωση σφαλμάτων και δυσλειτουργιών που εμφανίζονται κατά την παραγωγική λειτουργία των ως άνω εφαρμογών και
- γ) σε λειτουργική προσαρμογή των εφαρμογών, των διεπαφών τους και της δομής της βάσης δεδομένων.

Οι εργασίες που απαιτούνται για την διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των εφαρμογών περιλαμβάνουν τα παρακάτω:

A) Υπηρεσίες Προληπτικής Συντήρησης

- Παρακολούθηση σημείων των εφαρμογών που χρήζουν προσοχής στις εφαρμογές μέσω ειδικών εργαλείων application performance monitoring.
- Εντοπισμός, βάσει των παραπάνω, σημείων των εφαρμογών που χρήζουν προσοχής / διορθωτικής ενέργειας και υλοποίηση παρεμβατικών δράσεων π.χ. Refactoring / performance tuning συγκεκριμένων σημείων κώδικα που υστερούν σε απόδοση λόγω aging της υποδομής ή/και απρόσμενης αύξησης του φόρτου, Εργασίες συντήρησης Βάσης Δεδομένων, Παρακολούθηση κίνησης κόμβων και παρεμβατικές ενέργειες, μέγιστη αξιοποίηση υφιστάμενων υποδομών
- Παρακολούθηση σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος σε κάθε έναν από τους εξυπηρετητές της ΜΟΔ (14 τον αριθμό) π.χ. Παρακολούθηση πληρότητας τοπικού και απομακρυσμένου storage και διορθωτικές κινήσεις, Διαγραφή αρχείων που πλέον δεν χρειάζονται, Μεταφορά σε άλλον εξυπηρετητή / storage, Διαμόρφωση και ένταξη στον εξυπηρετητή επιπρόσθετου storage όποτε απαιτείται, κινήσεις άμεσης αποφόρτισης όποτε απαιτείται (π.χ. επανεκκίνηση application servers), συνεργασία με την ΜΟΔ για προσθήκη RAM μέσω virtualization, Παρακολούθηση χρήσης / κορεσμού επεξεργαστών (CPU), κινήσεις άμεσης αποφόρτισης όποτε απαιτείται .
- Παρακολούθηση διαθεσιμότητας και αλλαγών τρίτων συστημάτων, ώστε να προλαμβάνονται αρνητικές επιδράσεις στα συστήματα ΓΕΜΗ (π.χ. Συστήματα συναλλαγών ΔΙΑΣ (offline και online), Συστήματα ΓΓΠΣ (ΟΑΥΤΗ για την εγγραφή χρηστών, e-Παράβολα), Σύστημα πληρωμών με κάρτες (Τ. Πειραιώς), Σύστημα εκτέλεσης εμβασμάτων (Τ. Πειραιώς), Cloud υποδομή αποστολής e-mail
- Περιστασιακά, μαζική αποστολή ενημερωτικών e-mail στους χρήστες / επιχειρήσεις μέσω της υποδομής cloud.
- Εργασίες στους Web / Application Servers (π.χ. Log rotation σε περιπτώσεις απότομης αύξησής τους, Παρακολούθηση logs για αναγνώριση νέων σφαλμάτων / δυσλειτουργιών, Παρακολούθηση φόρτου application server με ειδικά εργαλεία monitoring που οδηγούν σε βελτιώσεις των εφαρμογών
- Να παρακολουθεί και να βελτιστοποιεί (monitoring tuning and optimizing) την απόδοση της βάσης δεδομένων (ανάλυση στατιστικών βάσης δεδομένων, αξιολόγηση αιτιών καθυστέρησης, εφαρμογή αλλαγών για βελτίωση χρόνων απόκρισης, μείωση paging & swapping, βέλτιστη κατανομή transactions κ.ο.κ.)
- Βελτιστοποίηση των τεχνικών χαρακτηριστικών του λογισμικού των υφιστάμενων εφαρμογών που επηρεάζουν την απόδοση, την αξιοπιστία και την ασφάλειά του
- Εντοπισμός και διόρθωση αφανών (λανθανόντων) ελαττωμάτων του λογισμικού εφαρμογών πριν την εκδήλωσή τους ως ουσιαστικών σφαλμάτων
- Να παρακολουθεί τη διαδικασία ενημέρωσης του παραγωγικού συστήματος με αυτό που χρησιμοποιείται στο περιβάλλον ανάπτυξης και εκπαίδευσης
- Να διενεργεί προληπτικούς ελέγχους των μηχανισμών ασφαλείας και προστασίας της ακεραιότητας των δεδομένων
- Να διενεργεί περιοδικό έλεγχο του περιεχομένου των αντιγράφων ασφαλείας και ώστε να είναι δυνατή ενδεχόμενη επαναφορά των δεδομένων (διαδικασία restore) σε περιπτώσεις καταστροφής

- Να επιθεωρεί και να βελτιστοποιεί τα τεχνικά χαρακτηριστικά του λογισμικού εφαρμογών που επηρεάζουν τη διαλειτουργικότητα, την απόδοση, την αξιοπιστία και την ασφάλειά του
- Να διενεργεί προληπτικό έλεγχο καλής λειτουργίας και εντοπισμό και διόρθωση αφανών (λανθανόντων) ελαττωμάτων του λογισμικού εφαρμογών πριν την εκδήλωσή τους ως ουσιαστικών σφαλμάτων.

Για την κάλυψη των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης, ο ανάδοχος πρέπει να προσφέρει τουλάχιστον έξι (6) ελέγχους προληπτικής συντήρησης για το λογισμικό εφαρμογών, τις διεπαφές τους και τις βάσεις δεδομένων.

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καθορίζει σε συνεργασία και με τη σύμφωνη γνώμη της ΚΕΕ τις ακριβείς ημερομηνίες και ώρες διενέργειας της προληπτικής συντήρησης. Είναι επιθυμητό οι εργασίες προληπτικής συντήρησης να πραγματοποιούνται εκτός ωρών λειτουργίας της ΚΕΕ.
- Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένο σχέδιο για την παροχή των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης, με προσδιορισμένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, συντάσσοντας σχετική τεχνική έκθεση για την κάλυψη των εν λόγω υπηρεσιών. Το εν λόγω σχέδιο πρέπει να βασίζεται στις γενικές και ειδικότερες τεχνικές προδιαγραφές που διέπουν την παροχή των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης. Ειδικότερα, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στο ως άνω σχέδιο να περιγράψει όλες τις διαδικασίες ελέγχων που πρέπει να εκτελούνται, τον τρόπο παρουσίασης των αποτελεσμάτων τους και το χρονικό προγραμματισμό τους. Στο ίδιο σχέδιο, ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να περιγράψει τις συγκεκριμένες ενέργειες και διαδικασίες που θα διασφαλίζουν την ακεραιότητα, την ασφάλεια και τη διαθεσιμότητα των πληροφοριών και των δεδομένων, τους ελέγχους που θα αφορούν στον εντοπισμό των αιτιών καθυστερημένης απόκρισης των εφαρμογών, καθώς και στις ενέργειες που απαιτούνται για τη βελτίωση των χρόνων απόκρισης της βάσης δεδομένων και του συστήματος συνολικά. Τέλος, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να περιγράψει τις κατάλληλες τεχνικές και μεθόδους που θα εφαρμόσει κατά την τήρηση των αντιγράφων ασφαλείας (βάσης δεδομένων, εφαρμογών) ώστε σε περίπτωση επαναφοράς των δεδομένων (διαδικασία restore), να υφίσταται πλήρης αξιοπιστία και ταχύτητα.

Β) Υπηρεσίες Επανορθωτικής συντήρησης

Η επανορθωτική συντήρηση αποσκοπεί στη διόρθωση σφαλμάτων των εφαρμογών και των βάσεων δεδομένων που εμφανίζονται κατά την παραγωγική λειτουργία. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εντοπίζει τα αίτια των σφαλμάτων αυτών και να τα αποκαθιστά, διασφαλίζοντας τη λειτουργικότητά του ΟΠΣ και την απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών της ΚΕΕ.

Κατά την παροχή των υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης, ο ανάδοχος υποχρεούται:

Να επαναφέρει τα δεδομένα από τα τηρούμενα αντίγραφα ασφαλείας (διαδικασία restore) σε περιπτώσεις καταστροφής (ανάκαμψη από καταστροφή)

Διασφάλιση των χρονικών ορίων απαιτούμενης διαθεσιμότητας των υφιστάμενων εφαρμογών ΓΕΜΗ και Business Portal

Αποκατάσταση αστοχίας των υφιστάμενων εφαρμογών στην παραγωγή ορθών αποτελεσμάτων

Αποκατάσταση της αδυναμίας εκτέλεσης λειτουργιών των υφιστάμενων εφαρμογών

Εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των εφαρμογών μετά από ελεγχόμενες παρεμβάσεις βελτίωσης μικρής κλίμακας τμημάτων του εξοπλισμού πληροφορικής που έχουν σαν αποτέλεσμα την εμφάνιση προβλημάτων ολοκλήρωσης (integration), ή σφαλμάτων

Διορθωτικές ενέργειες σε αστοχίες ή αδυναμίες του Λογισμικού Εφαρμογών που οφείλονται , σε αμέλεια και κακή ή λανθασμένη χρήση των εφαρμογών

να προβαίνει σε επανεγκατάσταση λογισμικού που έχει καταστραφεί (corrupted)

να αποκαθιστά αδυναμίες εκτέλεσης λειτουργιών των εφαρμογών

Έλεγχος και διόρθωση δεδομένων λόγω λανθασμένων κινήσεων των χρηστών, ή λανθασμένων ενημερώσεων που προξενήθηκαν ως συνέπεια κακής λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών

Ο ανάδοχος οφείλει να παρακολουθεί τη διαθεσιμότητα των εφαρμογών και των βάσεων δεδομένων και εφόσον ειδοποιείται για τυχόν προβλήματα μη διαθεσιμότητας να προβαίνει άμεσα στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες.

Στο πλαίσιο της επανορθωτικής συντήρησης και για κάθε τροποποίηση στο κώδικα και στο σχήμα της βάσης δεδομένων που θα πραγματοποιηθεί προκειμένου να αποκατασταθούν σφάλματα και δυσλειτουργίες, ο ανάδοχος πρέπει να δημιουργεί νέα έκδοση της εφαρμογής και να ακολουθεί όλες τις διαδικασίες διαχείρισης και εγκατάστασης της, όπως αυτές περιγράφονται κατωτέρω στην παράγραφο για τις υπηρεσίες προσαρμοστικής συντήρησης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να περιγράφει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένο σχέδιο για την κάλυψη των υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης, με προσδιορισμένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, συντάσσοντας σχετική τεχνική έκθεση για την κάλυψη των εν λόγω υπηρεσιών. Το εν λόγω σχέδιο πρέπει να βασίζεται στις γενικές και ειδικότερες τεχνικές προδιαγραφές που διέπουν την παροχή των υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης. Ειδικότερα, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στο ως άνω σχέδιο να περιγράφει λεπτομερώς το είδος και την ποιότητα των υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης που θα παρέχει τόσο για τον εντοπισμό των αιτιών που προκαλούν τα σφάλματα στη λειτουργία του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ, όσο και για τις διαδικασίες που θα ακολουθεί για την αποκατάστασή τους (προσωρινή αποκατάσταση, μόνιμη αποκατάσταση κλπ), λαμβάνοντας υπόψη τη απαιτούμενη διαλειτουργικότητα και διαθεσιμότητά των εφαρμογών.

Γ) Υπηρεσίες Προσαρμοστικής συντήρησης

Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά από σχετικό αίτημα της ΚΕΕ να υλοποιεί διορθωτικές αλλαγές για την ενσωμάτωση πρόσθετης λειτουργικότητας στο λογισμικό των εφαρμογών του ΟΠΣ της ΚΕΕ και στη δομή των βάσεων δεδομένων. Στις υπηρεσίες προσαρμοστικής συντήρησης που υποχρεούται να παρέχει ο ανάδοχος περιλαμβάνονται ενδεικτικά τα εξής:

Βελτίωση του περιβάλλοντος χρήσης (user Interface) των εφαρμογών, η οποία αναφέρεται στην υλοποίηση νέων τρόπων χρήσης των διαθεσίμων λειτουργιών των εφαρμογών (πχ νέες φόρμες), καθώς και νέων λειτουργιών παρουσίασης των διαθεσίμων δεδομένων (πχ νέες εκτυπώσεις)

Λειτουργικές Προσαρμογές των εφαρμογών σε μεταβολές της επιχειρησιακής λογικής (π.χ. θεσμικές, κανονιστικές, νομοθετικές)

Μερικός ανασχεδιασμός και ανάπτυξη τμήματος των εφαρμογών και των διεπαφών λογισμικού, παραμετροποίηση και αλλαγές στον κώδικα των εφαρμογών και στη δομή των βάσεων δεδομένων

Μερικός ανασχεδιασμός και παραμετροποίηση της Βάσης Δεδομένων

Επικαιροποίηση του φακέλου τεκμηρίωσης των εφαρμογών σε κάθε αλλαγή στον κώδικα, στις διεπαφές και στη δομή των βάσεων δεδομένων των υφιστάμενων εφαρμογών

Διαχείριση νέων εκδόσεων των εφαρμογών

Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations και διεπαφών των υφιστάμενων εφαρμογών με τις νεότερες εκδόσεις

Αποτελεσματική ανάλυση δεδομένων και παραγωγή κατάλληλων στατιστικών για την έγκυρη και έγκαιρη ικανοποίηση σε απαιτήσεις για πληροφόρηση

Εξαγωγή στατιστικών στοιχείων από τις βάσεις δεδομένων.

Οι τροποποιητικές παρεμβάσεις στον κώδικα των εφαρμογών και στη δομή της βάσης δεδομένων αφορούν διακριτές ενέργειες με ανθρωποπροσπάθεια μικρότερη των 15 ανθρωποημερών ανά βελτίωση. Το σύνολο των ενεργειών αυτών δεν μπορεί να είναι περισσότερες από 15 συνολικά. Για την ορθή διαχείριση του ΠΣ ΓΕΜΗ της ΚΕΕ πρέπει τυχόν τροποποιήσεις στον κώδικα των εφαρμογών ή/και στη δομή της βάσης δεδομένων, είτε οφείλονται σε λειτουργική προσαρμογή των εφαρμογών λόγω σχετικού αιτήματος της ΚΕΕ, είτε οφείλονται σε αποκατάσταση εντοπισμένων σφαλμάτων, να εντάσσονται σε διαφορετικές εκδόσεις του λογισμικού.

Η κάθε νέα έκδοση του λογισμικού που θα προκύπτει πρέπει να περιλαμβάνει την πλήρη και ενημερωμένη τεκμηρίωση του λογισμικού, καθώς και τεύχος περιγραφής και τεκμηρίωσης των τροποποιήσεων της κάθε έκδοσης σε σχέση με την προηγούμενη. Επίσης, πρέπει να συνοδεύεται από το σύνολο των ορισμών δομών και σχημάτων δεδομένων (πχ XML Schemas, σχήματα Βάσεων Δεδομένων) που τυχόν σχεδιαστούν, αναπτυχθούν, τροποποιηθούν.

Οι τροποποιήσεις στον κώδικα των εφαρμογών καθώς και οι πιθανές επεκτάσεις της λειτουργικότητας τους θα πραγματοποιούνται από τον ανάδοχο με τρόπο ώστε να επιτρέπουν στο προσωπικό της ΚΕΕ α) να μελετά τον τρόπο λειτουργίας της εφαρμογής και να την προσαρμόζει στις ανάγκες της ΚΕΕ, β) σε συνεργασία με τον ανάδοχο να βελτιώνει το λογισμικό και να δημοσιεύει/διαθέτει τις βελτιώσεις αυτές.

Ενδεικτικά αποτυπώνεται η διαδικασία και τα βήματα που θα ακολουθούνται για την ενεργοποίηση της προσαρμοστικής συντήρησης:

Η ΚΕΕ μέσω της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας αναγγέλλει στον ανάδοχο τα αιτήματα για λειτουργικές προσαρμογές σε εφαρμογές του ΓΕΜΗ μαζί με την εκτιμώμενη ανθρωποπροσπάθεια και την προτεραιότητα υλοποίησής τους.

Ο ανάδοχος υποβάλλει μελέτη και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των αιτούμενων λειτουργικών και τεχνικών προσαρμογών, καθώς και μελέτη για ενδεχόμενη μετάπτωση δεδομένων, οι οποίες πρέπει να εγκριθούν από την ΚΕΕ πριν από την έναρξη των εργασιών προσαρμοστικής συντήρησης.

Ο ανάδοχος μετά την έγκριση της ΚΕΕ ξεκινάει την υλοποίηση των αιτούμενων λειτουργικών προσαρμογών ακολουθώντας την προτεινόμενη στην τεχνική προσφορά του μεθοδολογία ανάλυσης, σχεδιασμού, ανάπτυξης, ελέγχου και τεκμηρίωσης εφαρμογών.

Η ολοκλήρωση των λειτουργικών προσαρμογών από τον ανάδοχο σηματοδοτείται με τη δημιουργία, εγκατάσταση και θέση σε παραγωγική λειτουργία της νέας έκδοσης της εφαρμογής που θα παραχθεί μετά την ενσωμάτωση και τον έλεγχο των λειτουργικών προσαρμογών, καθώς και με την παράδοση από τον ανάδοχο του επικαιροποιημένου φακέλου τεκμηρίωσης της εφαρμογής.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένο σχέδιο για την κάλυψη των υπηρεσιών προσαρμοστικής συντήρησης, με προσδιορισμένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, συντάσσοντας σχετική τεχνική έκθεση για την κάλυψη των εν λόγω υπηρεσιών.

Το εν λόγω σχέδιο πρέπει να βασίζεται στις γενικές και ειδικότερες τεχνικές προδιαγραφές που διέπουν την παροχή των υπηρεσιών προσαρμοστικής συντήρησης. Ειδικότερα, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στο ως άνω σχέδιο να περιγράφει α) τη μεθοδολογία και τα πρότυπα ανάλυσης, σχεδιασμού, υλοποίησης, ελέγχων και τεκμηρίωσης που θα ακολουθήσει για την ενσωμάτωση λειτουργικών προσαρμογών στις εφαρμογές, στις διεπαφές τους και στη δομή της βάσης δεδομένων, β) τα εργαλεία και τις διαδικασίες δημιουργίας και διαχείρισης διαφορετικών εκδόσεων των εφαρμογών και γ) τη μεθοδολογία επικαιροποίησης του φακέλου τεκμηρίωσής των εφαρμογών. Οφείλει, τέλος, να περιγράφει τη διαδικασία μέσω της οποίας θα είναι δυνατή η ενεργή συμμετοχή του προσωπικού της ΚΕΕ κατά τη διαχείριση τροποποιήσεων/επεκτάσεων του κώδικα των εφαρμογών και του σχήματος της βάσης δεδομένων.

7.1.3.2 Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης ΓΕΜΗ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες λειτουργικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ αναφορικά με τη χρήση και τη λειτουργικότητα των εφαρμογών αλλά και τη διαχείριση του ΟΠΣ του ΓΕΜΗ, όταν αυτό ζητηθεί από την ΚΕΕ.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να περιγράφει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένο σχέδιο για την κάλυψη των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης με προσδιορισμένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, συντάσσοντας σχετική τεχνική έκθεση για την κάλυψη των εν λόγω υπηρεσιών. Το εν λόγω σχέδιο πρέπει να βασίζεται στις γενικές και ειδικότερες τεχνικές προδιαγραφές που διέπουν την παροχή των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης. Ειδικότερα, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στο ως άνω σχέδιο να περιγράφει αναλυτικά την ποιότητα και τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει προκειμένου να παρέχει υπηρεσίες λειτουργικής υποστήριξης στα στελέχη της ΚΕΕ.

7.1.3.3 Μέσα για την παροχή των ως άνω επιμέρους υπηρεσιών

Η κάλυψη των υπηρεσιών που αφορούν στη συντήρηση των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ και αφετέρου στην τεχνική υποστήριξη των ως άνω εφαρμογών και προϊόντων, γίνεται με τη χρήση των μέσων εκείνων που επιτρέπουν στον ανάδοχο την παροχή των ως άνω υπηρεσιών, είτε μέσω γραμμής άμεσης βοήθειας, είτε μέσω απομακρυσμένης ή επιτόπιας υποστήριξης.

▪ ΓΡΑΜΜΗ ΑΜΕΣΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ

Για την άμεση ανταπόκριση στα αιτήματα της ΚΕΕ, ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει εργαλείο γραμμής άμεσης βοήθειας. Η γραμμή άμεσης βοήθειας, που θα αποτελεί το σημείο επικοινωνίας της ΚΕΕ με τον ανάδοχο, θα λειτουργεί στις εγκαταστάσεις του αναδόχου, θα υποδέχεται τα αιτήματα της ΚΕΕ για παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης και μέσω αυτής θα δρομολογείται κατάλληλα η άμεση ικανοποίησή τους.

Τα αιτήματα αναγγέλλονται στη Γραμμή Άμεσης Βοήθειας από τη ΚΕΕ και αφορούν κυρίως απαιτήσεις για διόρθωση/αποκατάσταση σφαλμάτων, ή δυσλειτουργιών του ΓΕΜΗ (αιτήματα επανορθωτικής συντήρησης), απαιτήσεις για λειτουργική προσαρμογή του ΓΕΜΗ (αιτήματα προσαρμοστικής συντήρησης), αιτήματα λειτουργικής υποστήριξης (αιτήματα τεχνικής υποστήριξης).

Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει τυποποιημένο ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης των αιτημάτων στο οποίο θα έχει πρόσβαση το προσωπικό της ΚΕΕ και θα είναι διαθέσιμο καθημερινά όλο το 24ωρο καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Η αναγγελία αιτημάτων από τη ΚΕΕ στη Γραμμή Άμεσης Βοήθειας μπορεί να γίνεται εναλλακτικά με τηλέφωνο, e-mail, fax, ή μέσω του τυποποιημένου ηλεκτρονικού συστήματος διαχείρισης αιτημάτων.

Ο χρόνος απόκρισης του αναδόχου σε αιτήματα που υποβάλλονται από τη ΚΕΕ στη γραμμή άμεσης βοήθειας, δεν πρέπει να υπερβαίνει τη μιάμιση ώρα (1ώρα και 30 λεπτά). Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος οφείλει σε περίπτωση αναγγελίας αιτήματος της ΚΕΕ στη γραμμή άμεσης βοήθειας να αποκριθεί εντός μιάμισης ώρας εντός ΚΩΚ από τη στιγμή της αναγγελίας.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει να καταγράφει το σύνολο των αιτημάτων/αναφορών που αναγγέλλονται στη Γραμμή Άμεσης Βοήθειας, ώστε να είναι δυνατή η παρακολούθηση της πορείας αντιμετώπισης και ολοκλήρωσής τους. Ειδικότερα, για κάθε αίτημα που αναγγέλλεται από τη ΚΕΕ στη γραμμή άμεσης βοήθειας, θα καταγράφονται ενδεικτικά από τον ανάδοχο τα παρακάτω στοιχεία:

Μοναδικός Αριθμός Αιτήματος

Χρόνος αναγγελίας αιτήματος/αναφοράς (ακριβής ημερομηνία και ώρα)

Στοιχεία προσώπου που αναγγέλλει το αίτημα/πρόβλημα/βλάβη

Θέμα του αιτήματος (σφάλμα, δυσλειτουργία, λειτουργική προσαρμογή κοκ)

Κατηγορία Λογισμικού που αφορά το Αίτημα (εφαρμογή, Βάση Δεδομένων, προϊόν)

Περιγραφή αιτήματος

Χαρακτηρισμός Αιτήματος (Υπερεπείγον σφάλμα, Επείγον σφάλμα, Σφάλμα ρουτίνας, Αίτημα υψηλής, μεσαίας, χαμηλής προτεραιότητας)

Μέσο επίλυσης/ικανοποίησης αιτήματος (επιτόπια υποστήριξη, απομακρυσμένη υποστήριξη)

Χρόνος Απόκρισης (ακριβής ημερομηνία και ώρα αρχικής απόκρισης αναδόχου στο αίτημα)

Περιγραφή των αιτιών που προκάλεσαν σφάλματα/δυσλειτουργίες (αφορά κυρίως αιτήματα επανορθωτικής συντήρησης)

Χρόνος Ικανοποίησης Αιτήματος (ακριβής ημερομηνία και ώρα επίλυσης/ολοκλήρωσης αιτήματος)

Συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης (αφορά κυρίως αιτήματα προσαρμοστικής συντήρησης, τεχνικής υποστήριξης)

Ανθρωποπροσπάθεια για την επίλυση/υλοποίηση του αιτήματος

Στοιχεία τεχνικών ομάδας έργου αναδόχου που ανέλαβαν την επίλυση/υλοποίηση

Περιγραφή ενεργειών ολοκλήρωσης (τρόπος επίλυσης ή/και υλοποίησης).

Μέσω του τυποποιημένου ηλεκτρονικού συστήματος της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας θα είναι δυνατή η εξαγωγή αναφορών σε σχέση με: α) τον αριθμό, τον τύπο, την κατηγορία και τη θεματολογία των αιτημάτων που έχουν αντιμετωπιστεί, β) τον αριθμό, τον τύπο, την κατηγορία και τη θεματολογία των αιτημάτων που βρίσκονται σε εκκρεμότητα, γ) το χρόνο απόκρισης σε αιτήματα και τις τυχόν υπερβάσεις των αποδεκτών χρονικών ορίων, δ) τα απαιτούμενα χρονικά όρια διαθεσιμότητας των εφαρμογών του ΓΕΜΗ, ε) τα αποδεκτά χρονικά όρια παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να περιγράφει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένο σχέδιο για την παροχή του εργαλείου της γραμμής άμεσης βοήθειας, με προσδιορισμένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά, συντάσσοντας σχετική τεχνική έκθεση για την κάλυψη της. Το εν λόγω σχέδιο πρέπει να είναι προσαρμοσμένο σε όλες τις γενικές και ειδικότερες τεχνικές προδιαγραφές των επιμέρους υπηρεσιών για τις οποίες χρησιμοποιείται η γραμμή άμεσης βοήθειας. Ειδικότερα, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στο ως άνω σχέδιο να περιγράφει τη δομή και την οργάνωση της γραμμής άμεσης βοήθειας, όλες τις αναγκαίες υποδομές και εργαλεία για τη κάλυψη των απαιτήσεων λειτουργίας της, τους εναλλακτικούς τρόπους επικοινωνίας της ΚΕΕ με τη γραμμή άμεσης βοήθειας, τις ροές χειρισμού και επίλυσης αιτημάτων και ερωτημάτων, τη διασφάλιση της ιχνηλασιμότητας των προβλημάτων από τη στιγμή

που εμφανίζονται μέχρι και τη στιγμή που επιλύονται, την έκδοση στατιστικών στοιχείων και αναφορών, την παρακολούθηση των απαιτούμενων χρονικών ορίων παροχής των υπηρεσιών, τη μηνιαία διαθεσιμότητα των εφαρμογών του ΟΠΣ και των απαιτούμενων χρονικών ορίων απόκρισης σε αναγγελίες αιτημάτων, τη διαχείριση και την τεκμηρίωση των αλλαγών του ΟΠΣ, την παρακολούθηση της ίδιας της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας και των επιπέδων ανταπόκρισής της.

▪ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΜΕΝΗ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να παρέχει κάποιες από τις επιμέρους υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του ΟΠΣ της ΚΕΕ και μέσω ασφαλών διαδικασιών απομακρυσμένης πρόσβασης των τεχνικών της ομάδας έργου του στα συστήματα της ΚΕΕ. Η ΚΕΕ καθορίζει τους δυνάμενους να έχουν πρόσβαση στους Κεντρικούς Εξυπηρετητές του ΟΠΣ, καθώς επίσης και το επίπεδο πρόσβασης κάθε χρήστη. Στο πλαίσιο της απομακρυσμένης υποστήριξης οι τεχνικοί του αναδόχου είτε παρέχουν κατάλληλες οδηγίες προς το προσωπικό της ΚΕΕ, προκειμένου να επιλυθεί το οποιοδήποτε πρόβλημα, είτε με τη συνδρομή του προσωπικού της ΚΕΕ αποκτούν ασφαλή πρόσβαση στα συστήματα που χρειάζεται να παρέμβουν.

Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση που κατόπιν ενεργειών μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης ή μέσω κατάλληλων οδηγιών προς το προσωπικό της ΚΕΕ το πρόβλημα συνεχίζει να υφίσταται, τότε ο ανάδοχος δεσμεύεται για την επιτόπια, στις εγκαταστάσεις της ΜΟΔ/ΚΕΕ, αυτοψία και επίλυση του από τεχνικό της ομάδας έργου του. Στην περίπτωση αυτή ο χρόνος επίλυσης του προβλήματος προσμετράται από την ώρα αρχικής αναγγελίας της αναφοράς βλάβης/δυσλειτουργίας στη γραμμή άμεσης βοήθειας.

Σε κάθε περίπτωση και εφόσον η ΚΕΕ αιτηθεί την φυσική παρουσία τεχνικού για παροχή συγκεκριμένης υπηρεσίας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει την ανωτέρω υπηρεσία μέσω επιτόπιας παρουσίας εξειδικευμένου τεχνικού της ομάδας έργου του στις εγκαταστάσεις της ΜΟΔ/ΚΕΕ.

Κατά τα λοιπά, η απομακρυσμένη παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης γίνεται σύμφωνα με τις γενικές και ειδικότερες προδιαγραφές που διέπουν κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία.

▪ ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του ΟΠΣ της ΚΕΕ με την καθημερινή επιτόπια παρουσία τεχνικών της ομάδας έργου του όταν χρειάζεται, στις εγκαταστάσεις της ΚΕΕ. Το πλάνο εργασιών επιτόπιας υποστήριξης συμφωνείται σε εβδομαδιαία βάση μεταξύ του αναδόχου και της ΚΕΕ και ορίζονται οι κατάλληλοι τεχνικοί της ομάδας έργου του αναδόχου που θα παρέχουν υπηρεσίες στις εγκαταστάσεις της ΚΕΕ. Σε περίπτωση έκτακτων αναγκών και κατόπιν σχετικού (ad hoc) αιτήματος της ΚΕΕ (αφορά κυρίως αιτήματα επανορθωτικής και προσαρμοστικής συντήρησης), το ως άνω πλάνο εργασιών αναθεωρείται και ο ανάδοχος σε συνεργασία με τη ΚΕΕ φροντίζει να διατεθούν άμεσα για επιτόπια υποστήριξη στις εγκαταστάσεις τη ΚΕΕ οι πλέον κατάλληλοι για την επίλυση/υλοποίηση του συγκεκριμένου αιτήματος τεχνικοί της ομάδας έργου του.

7.1.3.4 Τεχνικές Προδιαγραφές ζητούμενων υπηρεσιών

Κατά την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τις ακόλουθες τεχνικές προδιαγραφές, τις οποίες πρέπει να λαμβάνει υπόψη κατά την προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου.

Ορισμός της μονάδας μέτρησης των παρεχόμενων υπηρεσιών

Η ανθρωποπροσπάθεια που απαιτείται για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ υπολογίζεται σε ανθρωπομήνες. Κάθε ανθρωπομήνας ορίζεται ότι περιλαμβάνει είκοσι δύο (22) ημέρες με οκτάωρη απασχόληση.

Προσδιορισμός των χρονικών ορίων των παρεχόμενων υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ θα παρέχονται από τον ανάδοχο για όλο το διάστημα ισχύος της σύμβασης κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή, από τις 9:00 π.μ. έως τις 17:00 μ.μ. (ΚΩΚ - κανονικές ώρες κάλυψης), βάσει συγκεκριμένου πλαισίου για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών που επιτρέπει την τήρηση της αποδεκτής διαθεσιμότητας ανά εφαρμογή.

Για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα (ΕΩΚ - επιπλέον ώρες κάλυψης), ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προτείνει κατάλληλη διαδικασία για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, σε περίπτωση που η ΚΕΕ κρίνει αναγκαία την παροχή τους λόγω έκτακτης ανάγκης ή κινδύνου. Στην πρότασή του ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να ορίζει τον τρόπο πρόσβασης και επικοινωνίας στο προσωπικό ανάγκης που διαθέτει (π.χ. μέσω κινητού τηλεφώνου).

Πλαίσιο εγγυημένου επιπέδου παροχής υπηρεσιών

ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΤΟΥ ΓΕΜΗ ΤΗΣ ΚΕΕ

Σε περίπτωση εμφάνισης οποιουδήποτε προβλήματος/δυσλειτουργίας στις εφαρμογές του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ ο ανάδοχος υποχρεούται να αντιμετωπίσει αυτό εντός προδιαγεγραμμένων χρονικών ορίων. Η πρόβλεψη για την αποκατάσταση εντός συγκεκριμένου χρονικού πλαισίου τυχόν προβλημάτων/δυσλειτουργιών αφορά κυρίως στις υπηρεσίες επανορθωτικής συντήρησης.

Για τις υπηρεσίες επανορθωτικής συντήρησης, ο χρόνος που μπορούν οι εφαρμογές να τεθούν εκτός λειτουργίας είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία του προβλήματος /δυσλειτουργίας μέχρι και την αποκατάστασή του. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα/εφαρμογή, ο χρόνος αποκατάστασης των προβλημάτων/δυσλειτουργιών προσμετράται αθροιστικά σε μηνιαία βάση.

Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος για την αποκατάσταση των προβλημάτων/δυσλειτουργιών ανά διακριτή εφαρμογή εκ μέρους του αναδόχου από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης του προβλήματος ορίζεται:

σε τρεις (3) ώρες εντός ΚΩΚ για αιτήματα υπερ-υψηλής προτεραιότητας

σε οκτώ (8) ώρες εντός ΚΩΚ για αιτήματα υψηλής προτεραιότητας,

σε δεκατέσσερις (14) ώρες εντός ΚΩΚ για αιτήματα μεσαίας προτεραιότητας και

σε είκοσι μία (21) ώρες εντός ΚΩΚ για αιτήματα χαμηλής προτεραιότητας.

Ο ανωτέρω μέγιστος αποδεκτός χρόνος εντός ΚΩΚ αποκατάστασης προβλημάτων / δυσλειτουργιών ανά διακριτή εφαρμογή θέτει και το μέγιστο αποδεκτό χρόνο εκτός λειτουργίας – μη διαθεσιμότητας της σε μηνιαία βάση, διάστημα κατά το οποίο προσμετρώνται αθροιστικά όλοι οι χρόνοι εκτός λειτουργίας της

Σε περίπτωση υπέρβασης των ανωτέρω ορισθισμένων αποδεκτών χρονικών ορίων για την αποκατάσταση προβλήματος και για κάθε επιπλέον ώρα εντός ΚΩΚ μη διαθεσιμότητας των εφαρμογών επιβάλλονται στον ανάδοχο Ρήτρες μη Διαθεσιμότητας, όπως περιγράφονται στο οικείο άρθρο του Σχεδίου της Σύμβασης.

Διευκρινίζεται ότι : α) η μη διαθεσιμότητα μιας εφαρμογής επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των εφαρμογών που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, β) ως χρόνος εκτός λειτουργίας θεωρείται και ο χρόνος

κατά τον οποίο το λογισμικό εφαρμογών λειτουργεί χωρίς ενημερωμένα δεδομένα και γ) προκειμένου να αποφεύγονται ακραίες περιπτώσεις, ο χρόνος εκτός λειτουργίας ενός μικρού μέρους μιας εφαρμογής (πχ ενός επιμέρους εκτυπωτικού προγράμματος της εφαρμογής), εφόσον από κοινού συμφωνείται μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και αναδόχου ως μη κρίσιμο μέρος της εφαρμογής, δεν εκλαμβάνεται ως χρόνος εκτός λειτουργίας της και η εφαρμογή θεωρείται διαθέσιμη. Σε περίπτωση μη συμφωνίας των δύο μερών (Αναθέτουσα Αρχή και ανάδοχος) ως προς την κρισιμότητα του μέρους της εφαρμογής που βρίσκεται εκτός λειτουργίας, υπερισχύει η γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

Ως χρόνος εκτός λειτουργίας δε θεωρείται ο χρόνος που απαιτείται για προγραμματισμένες εργασίες προληπτικής συντηρήσεως που εκτελούνται από τον ανάδοχο κατόπιν συνεννοήσεως με την Αναθέτουσα Αρχή.

Στο χρόνο εκτός λειτουργίας (downtime) δεν λαμβάνονται υπ' όψιν οι διακοπές λειτουργίας λόγω μη λειτουργίας των εξυπηρετητών/datacenter/δικτύου ή λόγω ανωτέρας βίας ή λόγω άλλων γεγονότων υπεράνω του ορίου των δυνατοτήτων και ικανοτήτων ελέγχου του αναδόχου. Αντιθέτως, λαμβάνονται υπ' όψιν οι διακοπές λειτουργίας λόγω επανορθωτικής συντήρησης ΓΕΜΗ της ΚΕΕ.

▪ **ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΧΡΟΝΙΚΑ ΌΡΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ ΣΕ ΑΙΤΗΜΑ**

Όπου απαιτείται η απόκριση του αναδόχου σε αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκριθεί άμεσα και το πολύ εντός της επόμενης μιάμισης ώρας (1 ώρα και 30 λεπτά) εντός ΚΩΚ από την αναγγελία του αιτήματος. Τα ανωτέρω αποδεκτά όρια απόκρισης σε αίτημα (1 ώρα και 30 λεπτά εντός ΚΩΚ) θέτουν και το μέγιστο αποδεκτό χρόνο καθυστέρησης απόκρισης σε αιτήματα σε μηνιαία βάση, διάστημα κατά το οποίο προσμετρώνται αθροιστικά οι χρόνοι καθυστέρησης απόκρισης στα αιτήματα που αναγγέλλονται από τη Αναθέτουσα Αρχή μέσα στο μήνα αναφοράς. Διευκρινίζεται ότι απόκριση του αναδόχου σε αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής θεωρείται η απάντηση του αναδόχου στην αναγγελία του αιτήματος και η έναρξη των απαιτούμενων ενεργειών εκ μέρους του για την αποκατάσταση / επίλυση / ικανοποίηση του αιτήματος .

Για κάθε επιπλέον ώρα εντός ΚΩΚ υπέρβασης του αποδεκτού χρόνου απόκρισης σε αιτήματα που έχουν αναγγελθεί από τη Αναθέτουσα Αρχή στη γραμμή άμεσης βοήθειας, επιβάλλονται στον ανάδοχο Ρήτρες Καθυστερήσης, όπως περιγράφονται στο οικείο άρθρο του Σχεδίου της Σύμβασης.

▪ **ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΧΡΟΝΙΚΑ ΌΡΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΛΕΟΝ ΤΗΣ ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ)**

Για τις **υπηρεσίες προσαρμοστικής συντήρησης**, ο ανάδοχος οφείλει να θέσει σε λειτουργία τη νέα έκδοση της εφαρμογής που θα προκύψει μετά την υλοποίηση της αιτούμενης λειτουργικής προσαρμογής της, από τις 9.00 – 17.00 της ημερομηνίας συμφωνημένης παράδοσής της. Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος καθυστέρησης ενεργοποίησης από τον ανάδοχο της ανωτέρω ορισθείσας νέας έκδοσης της εφαρμογής προσδιορίζεται στις οκτώ (8) ώρες εντός ΚΩΚ και προσμετράται από τις 9.00 το πρωί της επόμενης εργάσιμης ημέρας μετά την εκπνοή της ημερομηνίας συμφωνημένης παράδοσής της. Το ανωτέρω χρονικό όριο για την καθυστέρηση παράδοσης της νέας έκδοσης της εφαρμογής (οκτώ ώρες εντός ΚΩΚ) θέτει και το μέγιστο αποδεκτό χρόνο καθυστέρησης για την παράδοση των νέων εκδόσεων των εφαρμογών που προκύπτουν μετά την υλοποίηση αιτούμενων λειτουργικών προσαρμογών στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών προσαρμοστικής συντήρησης σε μηνιαία βάση, διάστημα κατά το οποίο προσμετρώνται αθροιστικά όλοι οι χρόνοι καθυστέρησης παράδοσης των νέων εκδόσεων των εφαρμογών.

Για κάθε επιπλέον ώρα καθυστέρησης εντός ΚΩΚ παράδοσης των νέων εκδόσεων των εφαρμογών που προκύπτουν από λειτουργικές προσαρμογές τους στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών προσαρμοστικής συντήρησης, επιβάλλονται στον ανάδοχο Ρήτρες Καθυστέρησης, όπως περιγράφονται στο οικείο άρθρο του Σχεδίου της Σύμβασης.

Για τις **υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης**, ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες λειτουργικής υποστήριξης που έχει αιτηθεί η ΚΕΕ, την ημερομηνία και ώρα συμφωνημένης παροχής τους. Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος καθυστέρησης παροχής από τον ανάδοχο των υπηρεσιών λειτουργικής υποστήριξης προσδιορίζεται σε οκτώ (8) ώρες εντός ΚΩΚ και προσμετράται από τις 9.00 το πρωί της επόμενης εργάσιμης ημέρας μετά την εκπνοή της ημερομηνίας συμφωνημένης παροχής των υπηρεσιών. Το ανωτέρω χρονικό όριο (οκτώ ώρες εντός ΚΩΚ) καθυστέρησης παροχής από τον ανάδοχο των συμφωνημένων υπηρεσιών λειτουργικής υποστήριξης θέτει και το μέγιστο επιτρεπτό χρόνο καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών σε μηνιαία βάση, διάστημα κατά το οποίο προσμετρώνται αθροιστικά όλοι οι χρόνοι καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών λειτουργικής υποστήριξης μέσα στο μήνα αναφοράς.

Για κάθε επιπλέον ώρα καθυστέρησης εντός ΚΩΚ παροχής των συμφωνηθέντων υπηρεσιών λειτουργικής υποστήριξης επιβάλλονται στον ανάδοχο Ρήτρες Καθυστέρησης, όπως περιγράφονται στο οικείο άρθρο του Σχεδίου της Σύμβασης .

Για τις **υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης**, ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης την ημερομηνία και ώρα συμφωνημένης παροχής τους. Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος καθυστέρησης παροχής από τον ανάδοχο των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης προσδιορίζεται στις οκτώ (8) ώρες εντός ΚΩΚ και προσμετράται από τις 9.00 το πρωί της επόμενης εργάσιμης ημέρας μετά την εκπνοή της συμφωνημένης ημερομηνίας παροχής των υπηρεσιών. Το ανωτέρω χρονικό όριο (οκτώ ώρες εντός ΚΩΚ) καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης θέτει και το μέγιστο αποδεκτό χρόνο καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης σε μηνιαία βάση, διάστημα κατά το οποίο προσμετρώνται αθροιστικά όλοι οι χρόνοι καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης μέσα στο μήνα αναφοράς

Για κάθε επιπλέον ώρα καθυστέρησης εντός ΚΩΚ παροχής των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης, επιβάλλονται στον ανάδοχο Ρήτρες Καθυστέρησης, όπως περιγράφονται στο οικείο άρθρο του Σχεδίου της Σύμβασης .

▪ **ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ, ο ανάδοχος δεσμεύεται να ακολουθεί πολιτική άμεσης συνεργασίας με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής. Στα πλαίσια αυτά, ο ανάδοχος πρέπει να είναι διατεθειμένος να λειτουργεί σε περιβάλλον «μεικτών» ομάδων (απαρτιζόμενων από στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου), με στόχο τη βέλτιστη διάχυση της αναγκαίας τεχνογνωσίας στους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής για την περαιτέρω διαχείριση και εξέλιξη των εφαρμογών του παρόντος έργου.

Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος δεσμεύεται να ακολουθεί την πολιτική άμεσης και αμοιβαίας συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής ακόμα και κατά τη διάρκεια ανάπτυξης/τροποποίησης του κώδικα των εφαρμογών ή/και της δομής της βάσης δεδομένων.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να εντοπίζει σφάλματα στο λογισμικό των εφαρμογών και σε συνεργασία με τον ανάδοχο να τα αποκαθιστά. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναπτύσσει και να εντάσσει σε συνεργασία με τον ανάδοχο σε παραγωγική λειτουργία λειτουργικές προσαρμογές

βελτιώσεις/προσθήκες/διορθώσεις/παραμετροποιήσεις στις εφαρμογές και στη δομή της βάσης δεδομένων, ακολουθώντας το πλαίσιο που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

▪ **ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΈΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει ένα ολοκληρωμένο σχήμα ομάδας έργου όπου θα καταγράφεται το προσωπικό που θα διαθέσει για την υλοποίηση του έργου, οι ρόλοι και το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύπτει ο υπεύθυνος και τα μέλη της ομάδας έργου.

▪ **ΠΑΡΟΧΗ ΠΑΡΕΠΤΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ**

Ο ανάδοχος οφείλει να περιγράψει αναλυτικά και με σαφήνεια στην προσφορά του τα πάσης φύσεως πρόσθετα εργαλεία λογισμικού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

▪ **ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ**

Η επίτευξη της επιθυμητής ποιότητας του έργου απαιτεί την εφαρμογή ενός συστήματος διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας από τον ανάδοχο, το οποίο θα πρέπει να προβλέπει, κατ' ελάχιστο, τα εξής:

Καθορισμό μετρικών ποιότητας Έργου και πλαισίου ελέγχου αυτής

Λεπτομερή σχεδιασμό διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας

Μηχανισμό εφαρμογής και διαχείρισης / επαλήθευσης εφαρμογής των επιλεγμένων διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας

Περιοδικό έλεγχο και αποτίμηση των διαδικασιών και της αποτελεσματικότητας της διαδικασίας

Διαδικασίες δρομολόγησης διορθωτικών / προληπτικών δράσεων.

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να περιγράψει στην Τεχνική Προσφορά του την Πολιτική Ποιότητας ή το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας που διαθέτει καθώς και τις διεργασίες διασφάλισης ποιότητας που θα εφαρμόσει για την υλοποίηση του έργου. Στην πρόταση του αναδόχου θα αποτυπώνονται κυρίως:

τα πρότυπα παροχής υπηρεσιών με ακριβή καθορισμό του τι απαιτείται και από ποιον,

οι διαδικασίες αποτίμησης της αποτελεσματικότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών,

οι διαδικασίες αναθεώρησης και βελτίωσης του τρόπου παροχής των υπηρεσιών,

οι διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας και της τεχνικής αρτιότητας των παραδοτέων του έργου

η αναλυτική περιγραφή της δομής των ενοτήτων για κάθε παραδοτέο

οι κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου

▪ **ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ**

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αποδείξει την κατανόηση των κρίσιμων ζητημάτων που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων του παρόντος έργου, τους κινδύνους και τα πιθανά συμβάντα που ενδέχεται να επηρεάσουν την ομαλή υλοποίηση του αντικειμένου αυτού. Για το λόγο αυτό, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει στην Τεχνική του Προσφορά να παρουσιάσει ένα λειτουργικό Σχέδιο Διαχείρισης Κινδύνων, όπου να περιγράφει πώς θα δομούνται και θα εκτελούνται ο εντοπισμός, η ποιοτική και ποσοτική ανάλυση, ο σχεδιασμός της αντιμετώπισης, η παρακολούθηση και ο έλεγχος κινδύνων κατά τη διάρκεια του κύκλου ζωής του έργου καθώς και τα μέτρα που θα λάβει για τη μείωση ή/και την αποφυγή τους.

7.1.3.5 Συμμόρφωση με τις γενικές προδιαγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών

Για τη συμμόρφωση με τις ως άνω γενικές προδιαγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει επί ποινή αποκλεισμού, να προσκομίσει στον φάκελο Τεχνικής Προσφοράς:

1) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 του προσφέροντος ότι δεσμεύεται κατά την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης που αποτελούν το φυσικό αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης :

α) να τηρεί το απόρρητο για όλες τις πληροφορίες και δεδομένα που περιέρχονται εις γνώση του πριν, κατά την διάρκεια και μετά το πέρας του Έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, β) να ακολουθεί πολιτική άμεσης συνεργασίας με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και να λειτουργεί σε περιβάλλον «μεικτών» ομάδων για τους σκοπούς της υπό ανάθεση σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

2) Αναλυτική πρόταση ενός ολοκληρωμένου σχήματος για τη διοίκηση του έργου, όπου θα καταγράφεται το προσωπικό που θα διαθέσει για την υλοποίηση του έργου, οι ρόλοι και το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύπτει ο υπεύθυνος και τα μέλη της ομάδας έργου.

3) Αναλυτική περιγραφή των πάσης φύσεως πρόσθετων εργαλείων λογισμικού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

4) Αναλυτική πρόταση ενός πλαισίου συνεργασίας του αναδόχου με τη Αναθέτουσα Αρχή, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

5) Αναλυτική πρόταση ενός ολοκληρωμένου συστήματος διασφάλισης ποιότητας, όπου θα περιγράφονται όλες τις ενέργειες και τα μέτρα που θα λαμβάνει ο ανάδοχος σε όλη τη διάρκεια του έργου, προκειμένου να εξασφαλίζεται η ποιότητα, η πληρότητα και η απαιτούμενη χρονική απόκριση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

6) Αναλυτική πρόταση ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης κινδύνων, όπου θα περιγράφονται αναλυτικά οι διαδικασίες εντοπισμού, οι τρόποι αντιμετώπισης, η παρακολούθηση και ο έλεγχος κινδύνων κατά τη διάρκεια του κύκλου ζωής του έργου, τα μέτρα που θα λάβει για τη μείωση ή/και την αποφυγή τους, καθώς και οι κατάλληλες διαδικασίες για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης ή κινδύνων.

7) Αναλυτική πρόταση σχετικά με τη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου που θα ακολουθήσει ο ανάδοχος. Σημειώνεται ότι οι ως άνω τεχνικές εκθέσεις όπου περιγράφονται οι τεχνικές προδιαγραφές πρέπει να είναι πλήρης, σαφείς, τεκμηριωμένες και να περιγράφουν μόνο μια (1) προτεινόμενη λύση για κάθε επιμέρους υπηρεσία.

7.1.3.6 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Έργου

Ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης - **ενδεικτικά από 1/1/2019 έως και 31/12/2019.**

. Ειδικότερα η ανάλυση του Έργου ανά Φάση έχει ως εξής:

Φάση Α. Ο Ανάδοχος σε διάστημα μισού (1/2) μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου και αφού μελετήσει και αξιολογήσει την υφιστάμενη κατάσταση & τις απαιτήσεις του φορέα, υποχρεούται να καταθέσει Μελέτη Ανάλυσης Απαιτήσεων Έργου. Κατά την φάση αυτή, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διοργανώνει συναντήσεις κατά τις οποίες τα μέλη της Ομάδας Εργασίας του φορέα θα βοηθούν και υποστηρίζουν στη συλλογή πληροφοριών για τον αναλυτικό προσδιορισμό των απαιτήσεων.

18PROC004029824 2018-11-19

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS»

Φάση Β. Συνιστά την παραγωγική διαδικασία παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του ΠΣ του ΓΕΜΗ της ΚΕΕ. Ξεκινάει από την έναρξη του έργου και περιλαμβάνει την υποχρέωση του αναδόχου να παρέχει τις υπό ανάθεση υπηρεσίες, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται στην παρούσα.

7.1.4 Υπηρεσίες υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS

7.1.4.1 Αντικείμενο του έργου

Αντικείμενο του έργου είναι:

- η παρακολούθηση της εύρυθμης λειτουργίας της διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS
- η αναβάθμιση των εφαρμογών όποτε διαπιστώνονται δυσλειτουργίες και σφάλματα, δεδομένου ότι η διασύνδεση τέθηκε πρόσφατα σε παραγωγική λειτουργία
- η διαμόρφωση / βελτίωση όπως απαιτηθεί στις νέες οθόνες του ΓΕΜΗ που απευθύνονται αποκλειστικά στην διασύνδεση του ΓΕΜΗ με το BRIS

Για τον σκοπό αυτό ο ανάδοχος οφείλει να επικοινωνεί και να συνεργάζεται όπως απαιτηθεί με τους:

1. Κεντρική υπηρεσία ΓΕΜΗ και Γενική Γραμματεία Εμπορίου
2. Ομάδα τεχνικής διαχείρισης BRIS

Το αντικείμενο του έργου δεν περιλαμβάνει την ανάπτυξη και παροχή νέων λειτουργιών που δεν περιλαμβάνονταν στο έργο Ανάπτυξης της διασύνδεσης αλλά αποκλειστικά και μόνο υπηρεσίες διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας της διασύνδεσης ΓΕΜΗ και BRIS όπως αυτό έχει διατεθεί παραγωγικά σήμερα.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες σε επίπεδο:

- εφαρμογών – όπως αυτές αναπτύχθηκαν στο έργο Ανάπτυξης της διασύνδεσης, παρέχοντας υπηρεσίες αποσφαλμάτωσης, βελτίωσης απόδοσης και παρακολούθησης αδιάλειπτης παροχής των σχετικών υπηρεσιών
- συστήματος – όπως αυτό διαμορφώθηκε στο έργο Ανάπτυξης της διασύνδεσης και περιλαμβάνει εργασίες απόδοσης και παρακολούθησης αδιάλειπτης παροχής των σχετικών υπηρεσιών λειτουργικού συστήματος και λοιπών συστημικών λογισμικών όπως application servers, διασυνδέσεις με το RDBMS του ΓΕΜΗ κοκ

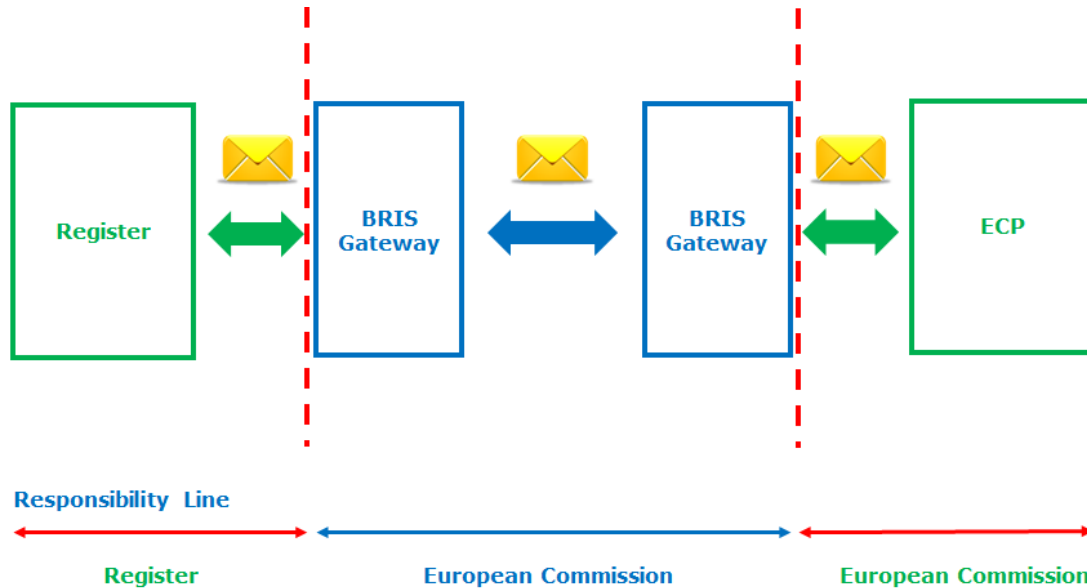
7.1.4.2 Τεχνική περιγραφή του συστήματος για το οποίο απαιτούνται υπηρεσίες παραγωγικής υποστήριξης

Το υπό υποστήριξη σύστημα υλοποιεί την διασύνδεση του ΓΕΜΗ με το δίκτυο Ευρωπαϊκών Μητρώων Επιχειρήσεων BRIS (Business Registers Interconnection System). Η διασύνδεση περιλαμβάνει σενάρια ενημέρωσης του ελληνικού μητρώου για επιχειρήσεις που το αφορούν καθώς και σενάρια ανάκτησης πληροφοριών του ελληνικού μητρώου από το κεντρικό ευρωπαϊκό σύστημα.

Η αρχιτεκτονική του συνολικού συστήματος περιλαμβάνει δύο άκρα:

- Το ΓΕΜΗ, το ελληνικό μητρώο επιχειρήσεων (BR)
- Το κεντρικό ευρωπαϊκό σύστημα (ECP).

Σε κάθε άκρο υπάρχει εγκατεστημένη μια πύλη (gateway) που αναλαμβάνει την επικοινωνία μεταξύ των δύο πόλων. Στο παρακάτω σχήμα φαίνεται η βασική αρχιτεκτονική του συστήματος.



Όπως φαίνεται στην εικόνα, το κύκλωμα επικοινωνίας του ΓΕΜΗ με το ευρωπαϊκό σύστημα περιλαμβάνει τέσσερα σημεία:

1. **Register:** Το ελληνικό μητρώο. Στο σύστημα του ΓΕΜΗ υλοποιήθηκε το σύνολο των λειτουργιών εξυπηρετούν τις απαιτήσεις του κεντρικού συστήματος για ενημέρωση και ανάκτηση πληροφοριών.
2. **BRIS Gateway (Register):** Ο κόμβος επικοινωνίας ο οποίος στο κύκλωμα τοποθετείται στην πλευρά του ελληνικού μητρώου. Σύμφωνα με τις προδιαγραφές είναι ένας κόμβος Domibus για αλλαγή μηνυμάτων.
3. **BRIS Gateway (ECP):** Ο αντίστοιχος κόμβος επικοινωνίας του ευρωπαϊκού κεντρικού συστήματος. Αποτελεί επίσης κόμβο domibus για ανταλλαγή μηνυμάτων.
4. **ECP:** Ευρωπαϊκό κεντρικό σύστημα. Πρόκειται για την πλατφόρμα η οποία εξυπηρετεί τις αιτήσεις προς το κεντρικό σύστημα.

Από τα παραπάνω δομικά στοιχεία, στις υποχρεώσεις της ελληνικής πλευράς ήταν η υλοποίηση και εγκατάσταση και θέση σε παραγωγική λειτουργία των δύο πρώτων στοιχείων. Εγκαταστάθηκε η απαραίτητη υποδομή για την υποστήριξη της λειτουργίας. Υλοποιήθηκαν τα προδιαγεγραμμένα σενάρια λειτουργίας για την κάλυψη των αναγκών της διασύνδεσης. Υλοποιήθηκε επίσης και η απαραίτητη υποδομή για την διεξαγωγή των δοκιμών των σεναρίων λειτουργίας.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Στα πλαίσια του έργου εκτιμάται ότι θα απαιτηθεί η δέσμευση τουλάχιστον δύο (2) μηχανικών πληροφορικής / εξειδικευμένων στελεχών για όλη την διάρκεια του έργου, προκειμένου αυτοί να παρέχουν υπηρεσίες:

- διαχείρισης λειτουργικού συστήματος
- διαχείρισης δικτύου και ασφαλούς πρόσβασης στα ΟΠΣ ΓΕΜΗ και δίκτυο BRIS
- διαχείρισης των εμπλεκόμενων συστημικών λογισμικών όπως application servers, DOMIBUS υποδομή κλπ
- μικροβελτιώσεων και μικροτροποποιήσεων του συστήματος διασύνδεσης με το BRIS
- παρακολούθησης εύρυθμης και ασφαλούς λειτουργίας των παραπάνω

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΕΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Οι υπηρεσίες φιλοξενούνται στο data center της ΜΟΔ σε δύο (2) virtual machines με τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- CentOS 7.3 64bit λειτουργικό σύστημα
- πλατφόρμα Domibus με Apache Tomcat 8 και MySQL 5
- custom JavaEE (Grails) εφαρμογές διασύνδεσης του Domibus με το ΓΕΜΗ, σε Apache Tomcat 8

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ BRIS USE CASES ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΕΙ Η ΥΠΟΔΟΜΗ

Η υποδομή σήμερα διαθέτει για τις ανάγκες διασύνδεσης με το BRIS τις παρακάτω υπηρεσίες – όπως περιγράφονται από τα αντίστοιχα BRIS use cases:

1. Service UC-BR-7.3 Retrieve Company Details [ECP-TO-BR]

Το συγκεκριμένο σενάριο λειτουργίας αφορά στην παροχή δυνατότητας από μέρους του ελληνικού μητρώου για ανάκτηση πληροφοριών και λεπτομερειών συγκεκριμένης επιχείρησης και επιστροφή μετά από σχετική αίτηση του κεντρικού ευρωπαϊκού συστήματος.

2. Service UC-BR-7.4 Retrieve Document [ECP-TO-BR]

Το σενάριο λειτουργίας αφορά στην αποστολή ενός εγγράφου μετά από σχετική αίτηση της κεντρικής ευρωπαϊκής πλατφόρμας.

3. Service UC-BR-7.5 Notify Cross-Border Merger Event [BR-TO-ECP]

Σε αυτό το σενάριο, το ελληνικό μητρώο αναλαμβάνει να ενημερώσει την κεντρική πλατφόρμα για διασυννοριακή συγχώνευση επιχειρήσεων.

4. Service UC-BR-7.6 Receive Cross-Border Merger Event Notification [ECP-TO-BR]

Σε αυτό το σενάριο, το κεντρικό ευρωπαϊκό σύστημα ενημερώνει το ελληνικό μητρώο για διασυνοριακή συγχώνευση επιχειρήσεων.

5. Service UC-BR-7.7 Notify Branch Disclosure Event [BR-TO-ECP]

Σε αυτό το σενάριο, το ελληνικό μητρώο αναλαμβάνει να ενημερώσει την κεντρική πλατφόρμα για αλλαγές σε υποκαταστήματα.

6. Service UC-BR-7.8 Receive Branch Disclosure Event Notification [ECP-TO-ECP]

Σε αυτό το σενάριο, το ελληνικό μητρώο λαμβάνει ειδοποίηση για αλλαγές σε υποκαταστήματα από το κεντρικό ευρωπαϊκό σύστημα.

7. Service UC-BR-7.9 Request to Update LED [BR-TO-ECP]

Σε αυτό το σενάριο, το ελληνικό μητρώο αναλαμβάνει να ενημερώσει την κεντρική πλατφόρμα για αλλαγές που έχουν πραγματοποιηθεί στο μητρώο. Αυτό πραγματοποιείται μέσω ενός μηνύματος ειδοποίησης που μπορεί να αφορά σε περισσότερες από μία αλλαγές του μητρώου.

8. Service UC-BR-7.10 Request to Subscribe Parent Companies [BR-TO-ECP]

Η συγκεκριμένη υπηρεσία επιτρέπει στο ελληνικό μητρώο να δηλώσει στο κεντρικό σύστημα ενδιαφέρον για επιχειρήσεις για τις οποίες θέλει να λαμβάνει ειδοποιήσεις για ενημέρωση υποκαταστημάτων (branch disclosure notifications). Στο σενάριο αυτό, το ελληνικό μητρώο ενημερώνει το κεντρικό σύστημα για ενδιαφέρον προς συγκεκριμένες επιχειρήσεις ή αποσύρει το ενδιαφέρον του. Κάθε μήνυμα προς το κεντρικό ευρωπαϊκό σύστημα μπορεί να αφορά σε περισσότερες από μία επιχειρήσεις.

9. Service UC-BR-7.11 Full Update LED Request [BR-TO-ECP]

Σε αυτό το σενάριο, το ελληνικό μητρώο στέλνει στο κεντρικό ευρωπαϊκό σύστημα ένα αίτημα για να ενημερώσει το σύνολο των δεδομένων για τα νομικά πρόσωπα. Αυτό πραγματοποιείται μέσω μιας ειδοποίησης που περιέχει τα δεδομένα όλων των επιχειρήσεων του ελληνικού μητρώου.

Η ενημέρωση για το σύνολο των δεδομένων πραγματοποιείται σε δύο βήματα. Πρώτον το σύστημα του ελληνικού μητρώου δημιουργεί ένα αρχείο με όλα τα δεδομένα του που υπάγονται στην διασύνδεση με το κεντρικό ευρωπαϊκό μητρώο. Το αρχείο πρέπει να είναι συμπιεσμένο και αποστέλλεται με ftp. Όταν ολοκληρωθεί επιτυχώς η αποστολή, το μητρώο στέλνει το αίτημα στο κεντρικό σύστημα.

10. Service UC-BR-7.12 Send Connectivity Request [BR-TO-ECP]

Σε αυτό το σενάριο, το ελληνικό μητρώο στέλνει αίτημα προς την κεντρική πλατφόρμα για την επιβεβαίωση της επιτυχούς σύνδεσης μεταξύ τους.

11. Service UC-BR-7.13 Receive Connectivity Request [ECP-TO-BR]

Σε αυτό το σενάριο το ελληνικό μητρώο λαμβάνει αίτημα ελέγχου συνδεσιμότητας και απαντάει στο κεντρικό ευρωπαϊκό σύστημα με αίτημα επιβεβαίωσης συνδεσιμότητας.

Στην εμφανίζεται το διάγραμμα ροής για το σενάριο απάντησης σε αίτημα ελέγχου συνδεσιμότητας. Με βάση αυτό, η βασική ροή που υλοποιήθηκε είναι η εξής:

1. Το BR λαμβάνει ένα αίτημα ελέγχου συνδεσιμότητας (retrieve connectivity request) από την κεντρική πλατφόρμα.
2. Το BR ελέγχει την ορθότητα του αιτήματος που έχει λάβει.
3. Το BR δημιουργεί μήνυμα επιβεβαίωσης συνδεσιμότητας (connectivity response)
4. Το BR αποστέλλει το μήνυμα επιβεβαίωσης στην κεντρική πλατφόρμα.
5. Ολοκλήρωση του σεναρίου.

Εκτός των παραπάνω βασικών ροών, σε κάθε περίπτωση ροής, υλοποιήθηκε και ο χειρισμός των παρακάτω έκτακτων ροών, οι οποίες προκύπτουν σε περιπτώσεις σφαλμάτων στο αντίστοιχο σενάριο:

- Χειρισμός κατά την περίπτωση που το εισερχόμενο αίτημα δεν είναι αποδεκτό: ένα σφάλμα λάθους αποστέλλεται στην κεντρική πλατφόρμα και ολοκληρώνεται το σενάριο.
- Χειρισμός κατά την περίπτωση που αποτυγχάνει η αποστολή της απάντησης (μήνυμα σφάλματος ή επιβεβαίωσης) στην κεντρική πλατφόρμα: για έναν προκαθορισμένο αριθμό προσπαθειών, το BR επιχειρεί να ξαναστείλει το μήνυμα απάντησης. Αν δεν είναι δυνατή η επιτυχία, ενημερώνεται ο administrator και ολοκληρώνεται το σενάριο. Σε ενδεχόμενη επιτυχία επιστρέφει στη βασική ροή.
- Χειρισμός κατά την περίπτωση που η κεντρική πλατφόρμα δεν αποδεχτεί το μήνυμα: σε αυτή την περίπτωση ενημερώνει το BR με ένα μήνυμα λάθους, το οποίο το λαμβάνει το BR και το καταγράφει.

7.1.4.3 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Έργου

Ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε **Δώδεκα (12) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης - **ενδεικτικά από 1/1/2019 έως και 31/12/2019**. Ειδικότερα η ανάλυση του Έργου ανά Φάση έχει ως εξής:

Φάση Α': Μελέτη και Ανάλυση Απαιτήσεων

Ο Ανάδοχος σε διάστημα μισού (1/2) μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου και αφού μελετήσει και αξιολογήσει την υφιστάμενη κατάσταση & τις απαιτήσεις του φορέα, υποχρεούται να καταθέσει Μελέτη Ανάλυσης Απαιτήσεων Έργου. Κατά την φάση αυτή, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διοργανώνει συναντήσεις κατά τις οποίες τα μέλη της Ομάδας Εργασίας του φορέα θα βοηθούν και υποστηρίζουν στη συλλογή πληροφοριών για τον αναλυτικό προσδιορισμό των απαιτήσεων.

Φάση Β': Παροχή των υπηρεσιών

Η Φάση Β περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών Παραγωγικής Υποστήριξης του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS όπως περιγράφονται στο παρόν κεφάλαιο.

7.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης

Οδηγίες συμπλήρωσης

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.</p> |
| <p>Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίματος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίματος όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.</p> <p>Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαραίματος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαραίματος όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.</p> |
| <p>Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.</p> |
| <p>Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο δικαιολογητικό εκείνο στοιχείο που προσκομίζεται προς απόδειξη πλήρωσης της συγκεκριμένης απαίτησης. Η παραπομπή γίνεται με συγκεκριμένη αναφορά στην αρίθμηση, όπως αποτυπώνεται στο κείμενο της διακήρυξης. Η παραπομπή μπορεί να αφορά σε χαρακτηριστικά της τεχνικής προσφοράς στην τεχνική έκθεση όπου αποτυπώνεται το ολοκληρωμένο σχέδιο ή η μέθοδος υλοποίησης για κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία, στις αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας τους ή στην αναφορά μεθοδολογίας για την παροχή τους κλπ, που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.</p> |

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Διευκρινίσεις:

1. Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.
2. Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.
3. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.
4. Σε περίπτωση που οποιαδήποτε, από τις ανωτέρω αναφερόμενες στους επισυναπτόμενους πίνακες υποχρεώσεις, δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

| A/A | ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------------------|
| | ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | | | |
| 1 | Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης | ΝΑΙ | | |
| 2 | Τήρηση απορρήτου για όλες τις πληροφορίες και δεδομένα που περιέχονται εις γνώση του αναδόχου πριν, κατά την διάρκεια και μετά το πέρας της σύμβασης, τήρηση πολιτικής άμεσης συνεργασίας με τα στελέχη της ΚΕΕ, λειτουργία σε περιβάλλον «μεικτών» ομάδων | ΝΑΙ | | |
| 3 | Τήρηση του μέγιστα αποδεκτού χρόνου αποκατάστασης σφαλμάτων /δυσλειτουργιών ανά διακριτή εφαρμογή | ΝΑΙ | | |
| 4 | Τήρηση του μέγιστα αποδεκτού χρόνου απόκρισης σε αίτημα της ΚΕΕ | ΝΑΙ | | |
| 5 | Τήρηση του μέγιστα αποδεκτού χρόνου παροχής υπηρεσιών | ΝΑΙ | | |
| 6 | Παράδοση της κάθε νέας έκδοσης της εφαρμογής που θα προκύψει μετά την υλοποίηση της αιτούμενης λειτουργικής προσαρμογής της, από τις 9.00 – 17.00 της ημερομηνίας συμφωνημένης παράδοσής της. | ΝΑΙ | | |
| 7 | Εφαρμογή συστήματος διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας | ΝΑΙ | | |
| 8 | Πρόταση ολοκληρωμένου σχήματος διοίκησης έργου | ΝΑΙ | | |
| 9 | Περιγραφή των πάσης φύσεως πρόσθετων εργαλείων λογισμικού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την ολοκληρωμένη παροχή των υπό ανάθεση υπηρεσιών | ΝΑΙ | | |
| 10 | Απόδειξη της κατανόησης του έργου, των κινδύνων | ΝΑΙ | | |

| | | | | |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|
| | κλπ, καθώς και λήψη των αναγκαίων προληπτικών μέτρων για την αποφυγή ή/και αντιμετώπιση καταστάσεων κινδύνου/ έκτακτης ανάγκης | | | |
| | ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΑ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ | | | |
| A. | Υπηρεσίες Βελτίωσης, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης ΓΕΜΗ | | | |
| A.1. | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΓΕΜΗ | | | |
| A.1.1 (12) | Παρακολούθηση σημείων των εφαρμογών που χρήζουν προσοχής στις εφαρμογές μέσω ειδικών εργαλείων application performance monitoring | NAI | | |
| A.1.2 (13) | Εντοπισμός, βάσει των παραπάνω, σημείων των εφαρμογών που χρήζουν προσοχής / διορθωτικής ενέργειας και υλοποίηση παρεμβατικών δράσεων π.χ. Refactoring / performance tuning συγκεκριμένων σημείων κώδικα που υστερούν σε απόδοση λόγω aging της υποδομής ή/και απρόσμενης αύξησης του φόρτου, Εργασίες συντήρησης Βάσης Δεδομένων, Παρακολούθηση κίνησης κόμβων και παρεμβατικές ενέργειες, μέγιστη αξιοποίηση υφιστάμενων υποδομών | ≥ 2 | | |
| A.1.3 (14) | Παρακολούθηση σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος σε κάθε έναν από τους εξυπηρετητές της ΜΟΔ (14 τον αριθμό) π.χ. Παρακολούθηση πληρότητας τοπικού και απομακρυσμένου storage και διορθωτικές κινήσεις, Διαγραφή αρχείων που πλέον δεν χρειάζονται, Μεταφορά σε άλλον εξυπηρετητή / storage, Διαμόρφωση και ένταξη στον εξυπηρετητή επιπρόσθετου storage όποτε απαιτείται, κινήσεις άμεσης αποφόρτισης όποτε απαιτείται (π.χ. επανεκκίνηση application servers), συνεργασία με την ΜΟΔ για προσθήκη RAM μέσω virtualization, Παρακολούθηση χρήσης / κορεσμού επεξεργαστών (CPU), κινήσεις άμεσης αποφόρτισης όποτε απαιτείται | NAI | | |
| A.1.4 (15) | Παρακολούθηση διαθεσιμότητας και αλλαγών τρίτων συστημάτων, ώστε να προλαμβάνονται αρνητικές επιδράσεις στα συστήματα ΓΕΜΗ (π.χ. Συστήματα συναλλαγών ΔΙΑΣ (offline και online), Συστήματα ΓΠΣ (ΟΑΥΤΗ για την εγγραφή χρηστών, e-Παράβολα), Σύστημα πληρωμών με κάρτες (Τ. Πειραιώς), Σύστημα εκτέλεσης εμβασμάτων (Τ. Πειραιώς), Cloud υποδομή αποστολής e-mai | NAI | | |
| A.1.5 (16) | Περιστασιακά, μαζική αποστολή ενημερωτικών e-mail στους χρήστες / επιχειρήσεις μέσω της υποδομής cloud | NAI | | |
| A.1.6 (17) | Εργασίες στους Web / Application Servers (π.χ. Log | NAI | | |

18PROC004029824 2018-11-19

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS»

| | | | | |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|
| | rotation σε περιπτώσεις απότομης αύξησής τους, Παρακολούθηση logs για αναγνώριση νέων σφαλμάτων / δυσλειτουργιών, Παρακολούθηση φόρτου application server με ειδικά εργαλεία monitoring που οδηγούν σε βελτιώσεις των εφαρμογών | | | |
| A.1.7 (18) | Να παρακολουθεί και να βελτιστοποιεί (monitoring tuning and optimizing) την απόδοση της βάσης δεδομένων (ανάλυση στατιστικών βάσης δεδομένων, αξιολόγηση αιτιών καθυστέρησης, εφαρμογή αλλαγών για βελτίωση χρόνων απόκρισης, μείωση paging & swapping, βέλτιστη κατανομή transactions κ.ο.κ.) | NAI | | |
| A.1.8 (19) | Βελτιστοποίηση των τεχνικών χαρακτηριστικών του λογισμικού των υφιστάμενων εφαρμογών που επηρεάζουν την απόδοση, την αξιοπιστία και την ασφάλειά του | NAI | | |
| A.1.9 (20) | Εντοπισμός και διόρθωση αφανών (λανθανόντων) ελαττωμάτων του λογισμικού εφαρμογών πριν την εκδήλωσή τους ως ουσιαστικών σφαλμάτων | NAI | | |
| A.1.10 (21) | Να παρακολουθεί τη διαδικασία ενημέρωσης του παραγωγικού συστήματος με αυτό που χρησιμοποιείται στο περιβάλλον ανάπτυξης και εκπαίδευσης | NAI | | |
| A.1.11 (22) | Να διενεργεί προληπτικούς ελέγχους των μηχανισμών ασφαλείας και προστασίας της ακεραιότητας των δεδομένων | NAI | | |
| A.1.12 (23) | Να διενεργεί περιοδικό έλεγχο του περιεχομένου των αντιγράφων ασφαλείας και ώστε να είναι δυνατή ενδεχόμενη επαναφορά των δεδομένων (διαδικασία restore) σε περιπτώσεις καταστροφής | NAI | | |
| A.1.13 (24) | Να επιθεωρεί και να βελτιστοποιεί τα τεχνικά χαρακτηριστικά του λογισμικού εφαρμογών που επηρεάζουν τη διαλειτουργικότητα, την απόδοση, την αξιοπιστία και την ασφάλειά του | NAI | | |
| A.1.14 (25) | Να διενεργεί προληπτικό έλεγχο καλής λειτουργίας και εντοπισμό και διόρθωση αφανών (λανθανόντων) ελαττωμάτων του λογισμικού εφαρμογών πριν την εκδήλωσή τους ως ουσιαστικών σφαλμάτων | NAI | | |
| A.1.15 (26) | Για την κάλυψη των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης, ο ανάδοχος πρέπει να προσφέρει τουλάχιστον έξι (6) ελέγχους προληπτικής συντήρησης για το λογισμικό εφαρμογών, τις διεπαφές τους και τις βάσεις δεδομένων | NAI | | |
| A.2. | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΓΕΜΗ | | | |
| A.2.1 (27) | Να επαναφέρει τα δεδομένα από τα τηρούμενα αντίγραφα ασφαλείας (διαδικασία restore) σε περιπτώσεις καταστροφής (ανάκαμψη από | NAI | | |

18PROC004029824 2018-11-19

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS»

| | | | | |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|
| | καταστροφή) | | | |
| A.2.2 (28) | Διασφάλιση των χρονικών ορίων απαιτούμενης διαθεσιμότητας των υφιστάμενων εφαρμογών ΓΕΜΗ και Business Portal | NAI | | |
| A.2.3 (29) | Αποκατάσταση αστοχίας των υφιστάμενων εφαρμογών στην παραγωγή ορθών αποτελεσμάτων | NAI | | |
| A.2.4 (30) | Αποκατάσταση της αδυναμίας εκτέλεσης λειτουργιών των υφιστάμενων εφαρμογών | NAI | | |
| A.2.5 (31) | Διορθωτικές ενέργειες σε αστοχίες ή αδυναμίες του Λογισμικού Εφαρμογών που οφείλονται , σε αμέλεια και κακή ή λανθασμένη χρήση των εφαρμογών | NAI | | |
| A.2.6. (32) | να προβαίνει σε επανεγκατάσταση λογισμικού που έχει καταστραφεί (corrupted) | NAI | | |
| A.2.7 (33) | να αποκαθιστά αδυναμίες εκτέλεσης λειτουργιών των εφαρμογών | NAI | | |
| A.2.8 (34) | Έλεγχος και διόρθωση δεδομένων λόγω λανθασμένων κινήσεων των χρηστών, ή λανθασμένων ενημερώσεων που προξενήθηκαν ως συνέπεια κακής λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών | NAI | | |
| A.3 | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΓΕΜΗ | | | |
| A.3.1 (35) | Βελτίωση του περιβάλλοντος χρήσης (user Interface) των εφαρμογών, η οποία αναφέρεται στην υλοποίηση νέων τρόπων χρήσης των διαθεσίμων λειτουργιών των εφαρμογών (πχ νέες φόρμες), καθώς και νέων λειτουργιών παρουσίασης των διαθεσίμων δεδομένων (πχ νέες εκτυπώσεις) | NAI | | |
| A.3.2 (36) | Λειτουργικές Προσαρμογές των εφαρμογών σε μεταβολές της επιχειρησιακής λογικής (π.χ. θεσμικές, κανονιστικές, νομοθετικές) | NAI | | |
| A.3.3. (37) | Μερικός ανασχεδιασμός και ανάπτυξη τμήματος των εφαρμογών και των διεπαφών λογισμικού, παραμετροποίηση και αλλαγές στον κώδικα των εφαρμογών και στη δομή των βάσεων δεδομένων | NAI | | |
| A.3.4. (38) | Μερικός ανασχεδιασμός και παραμετροποίηση της Βάσης Δεδομένων | NAI | | |
| A.3.5. (39) | Επικαιροποίηση του φακέλου τεκμηρίωσης των εφαρμογών σε κάθε αλλαγή στον κώδικα, στις διεπαφές και στη δομή των βάσεων δεδομένων των υφιστάμενων εφαρμογών | NAI | | |
| A.3.6 (40) | Διαχείριση νέων εκδόσεων των εφαρμογών | NAI | | |
| A.3.7. (41) | Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations και διεπαφών των υφιστάμενων εφαρμογών με τις νεότερες εκδόσεις | NAI | | |
| A.3.8. (42) | Αποτελεσματική ανάλυση δεδομένων και παραγωγή κατάλληλων στατιστικών για την έγκυρη και έγκαιρη | NAI | | |

| | | | | |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|
| | ικανοποίηση σε απαιτήσεις για πληροφόρηση | | | |
| A.3.9 (43) | Εξαγωγή στατιστικών στοιχείων από τις βάσεις δεδομένων. | NAI | | |
| A.3.10 (44) | Οι τροποποιητικές παρεμβάσεις στον κώδικα των εφαρμογών και στη δομή της βάσης δεδομένων αφορούν διακριτές ενέργειες με ανθρωποπροσπάθεια μικρότερη των 15 ανθρωποημερών ανά βελτίωση. Το σύνολο των ενεργειών αυτών δεν μπορεί να είναι περισσότερες από 15 συνολικά. | NAI | | |
| A.4 | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΕΜΗ | | | |
| A.4.1 (45) | Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες λειτουργικής υποστήριξης των εφαρμογών του ΓΕΜΗ της ΚΕΕΕ σύμφωνα με την παράγραφο Β.2.2.2 της διακήρυξης. | NAI | | |
| A.4.2. (46) | Μέσα για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών σύμφωνα την παράγραφο Β.2.2.3 της διακήρυξης. | NAI | | |
| B. | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΜΗ ΜΕ ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ BRIS | | | |
| B.1. (47) | Αναλυτική περιγραφή υπηρεσιών υποστήριξης της εύρυθμης και ασφαλούς λειτουργίας της διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS | NAI | | |
| B.2. (48) | Παροχή υπηρεσιών βελτιώσεων και συντήρησης εφαρμογής περιορισμένης έκτασης στο σύστημα διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS (πλατφόρμες JavaEE, Grails 2.5, DOMIBUS) | NAI | | |
| B.3. (49) | Παροχή υπηρεσιών βελτιώσεων και συντήρησης εφαρμογής περιορισμένης έκτασης στο σχετικό υποσύστημα του ΓΕΜΗ (συντήρηση και ανάπτυξη λογισμικού σε πλατφόρμα Grails 2.5) | NAI | | |
| B.4. (50) | Διάθεση τουλάχιστον δύο (2) στελεχών για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών | NAI | | |

7.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται :

18PROC004029824 2018-11-19

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS»

1. Πρότυπο του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
2. Το ΤΕΥΔ αναρτάται και σε επεξεργάσιμη μορφή προκειμένου να συντάξουν οι οικονομικοί φορείς τη σχετική απάντησή τους.

7.4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

| | |
|--------------------------------------|-----------------------|
| Επώνυμο: _____ | Όνομα: _____ |
| Πατρώνυμο: _____ | Μητρώνυμο: _____ |
| Ημερομηνία Γέννησης: ___/___/____ | Τόπος Γέννησης: _____ |
| Τηλέφωνο: _____ | E-mail: _____ |
| Fax: _____ | |
| Διεύθυνση Κατοικίας: _____ | |

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

| Όνομα Ιδρύματος | Τίτλος Πτυχίου | Ειδικότητα | Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου) | | | |

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

| Έργο | Εργοδότης | Θέση ³ και Καθήκοντα στο Έργο | Απασχόληση στο Έργο | |
|------|-----------|------------------------------------------|----------------------------|-----|
| | | | Περίοδος (από - έως) | A/M |
| | | | ___/___/ --- | |

³ Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

18PROC004029824 2018-11-19

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS»

| | | | | |
|--|--|--|------------------------------------|--|
| | | | - _/_/_ — | |
| | | | - _/_/_ — - _/_/_ — | |
| | | | - _/_/_ — - _/_/_ — | |

7.5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

(Ανήκει στην/..... Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών της ΚΕΕ)

Προς : Τη Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων (ΚΕΕ)

Σύμφωνα με την/..... πρόσκληση υποβολής προσφορών για την σύναψη σύμβασης με αντικείμενο τις «Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ και του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS», προσφέρω την ακόλουθη τιμή ως εξής:

| | Είδος | Τιμή Μονάδος | Πλήθος | Συνολική Τιμή (χωρίς ΦΠΑ) | ΦΠΑ 24% επί της συνολικής τιμής | Συνολική τιμή με ΦΠΑ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|--------|---------------------------|---------------------------------|----------------------|
| Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του ΠΣ ΓΕΜΗ | A/M | | | | | |
| Υπηρεσίες υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας του συστήματος διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το δίκτυο BRIS | A/M | | | | | |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | | | | | | |

Δηλώνω ότι δεσμεύομαι από τις προσφερόμενες τιμές και τις υποβάλλω προκειμένου να χρησιμοποιηθούν κατά τη σύναψη σύμβασης στην περίπτωση ανάδειξής μου ως αναδόχου του παρόντος διαγωνισμού.

....., ΗΗ/ΜΜ/ΕΕΕΕ

Ο Προσφέρων

[υπογραφή – σφραγίδα]

7.6 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος

Ακαδημίας αρ.6 - ΤΚ 10671, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της (Αναθέτουσας Αρχής), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)“/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με την παρ. 2.2.1 της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

II. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος

Ακαδημίας αρ.6 - ΤΚ 10671, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. Β.5.1 της παρούσας της/ (Αναθέτουσας Αρχής).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ.4.1 της παρούσας)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

III. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ:

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: Την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος

Ακαδημίας αρ.6 - ΤΚ 10671, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή), πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ.4.1 της παρούσας**)».

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

IV. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ:

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: Την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος

Ακαδημίας αρ.6 - ΤΚ 10671, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.)

για την καλή λειτουργία του αντικείμενου της σύμβασης με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την Παρ. 4.1 της παρούσας**)».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)